



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 0176 /DIP. AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Oggetto:.. Accettazione offerta dalla ditta I.F.M. "Servizi di manutenzione del sistema informatico per l'emergenza sanitaria e servizi di assistenza applicativa anni 2021-2023". CIG 8609110E4E

In data 03 FEB. 2021 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, via Mario Nicoletta, angolo via G. Di Vittorio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C./Gestione Tecnico-Patrimoniale si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che presso il Presidio Ospedaliero dell'ASP di Crotone è attiva una Centrale Operativa del Servizio Distrettuale Suem 118 per la gestione dell'emergenza sanitaria; CHE, nel contesto della implementazione del Sistema Regionale Sies 118 avviato dalla Regione Calabria, anche presso la suddetta C.O. è stato installato apposito sistema operativo per la informatizzazione della Centrale medesima dalla Ditta INTERSIEL S.p.A., ora Insiel Mercato di Trieste;

CHE pertanto, presso il Servizio SUEM 118 dell'ASP di Crotone viene utilizzato l'applicativo software Sies 118 - Gestione Emergenza Sanitaria - il quale necessita di manutenzione e assistenza, affinché ne venga garantita la costante funzionalità;

CHE con nota n. 14005 del 27.09.2007, agli atti d'ufficio, il Dipartimento Sanità - Settore Programmazione sistemi, nel comunicare l'avvenuta interruzione del rapporto contrattuale di manutenzione ordinaria del software applicativo del sistema Sies 118 con la ditta Intersiel, ha demandato alle AA.SS.PP. nell'ambito dell'autonomia dei Direttori Generali, la gestione diretta della manutenzione, fermo restando la necessità del relativo servizio;

CHE tali servizi possono essere garantiti esclusivamente dall'Azienda proprietaria del software perché coperti dal diritto d'autore;

CHE la ditta I.F.M. nell'anno 2019 ha realizzato una nuova versione del sistema utilizzando una infrastruttura tecnologica web avanzata, basata su tecnologie open source con una nuova e moderna veste grafica, arricchendo la copertura funzionale mettendo a disposizione, tra l'altro, diverse nuove funzionalità;

CHE la ditta IFM con nota prot. 0052528 del 17.12.2020, per i "Servizi di manutenzione del sistema informatico per l'emergenza sanitaria e servizi di assistenza applicativa" ha fatto pervenire offerta per l'anno 2021 pari a €. 31.500,00 oltre iva;

CHE con nota del 28.12.2020 prot. 0053611 agli atti d'ufficio, il Direttore DEUA e il Dirigente Responsabile del SUEM 118 hanno relazionato evidenziando la necessità di stipulare anche per l'anno 2021 il contratto di manutenzione con la ditta IFM;
CHE dopo un colloquio avuto con l'Amministratore Delegato della ditta IFM, a fronte dell'estensione del contratto (2021-2023) si è ottenuto un ulteriore sconto, stabilendo così che il canone annuale dovuto sarà di €. 25.000,00 oltre iva, così come scritto con nota dal Direttore dell'U.O.C. di Epidemiologia e dal Direttore del Dipartimento Area Programmazione e Controllo agli atti d'Ufficio;
VISTA la nota prot. n. 0003660 del 26.01.2021 a firma del Direttore dell'U.O.C. Programmazione, Controllo di Gestione e Sistemi Informatici, con la quale esprime parere favorevole all'assistenza e manutenzione sul sistema per la gestione del SUEM 118, per il triennio 2021-2023, agli atti d'ufficio;
VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) Dlgs 50/2016;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

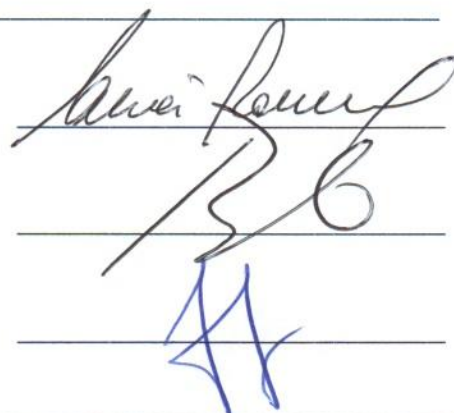
Per quanto in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato:

Di affidare alla ditta I.F.M. per il triennio 2021-2023 i Servizi di manutenzione del sistema informatico per l'emergenza sanitaria e servizi di assistenza applicativa, per un importo di €. 75.000,00 oltre iva; (€. 25.000,00 oltre iva annuo)
La somma complessiva di €. 91.500,00 iva compresa graverà sul bilancio di competenza CC 2.a.3, voce di bilancio 50351010;
Autorizzare l'Ufficio Programmazione economica e finanziaria al pagamento della fattura, previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Romualdo Truncè

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dip.to Servizi Tecnico-Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 03 FEB. 2021 con protocollo n.

395

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano

