



DETER. N. 0177 /DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Affidamento mediante ODA sul MEPA alla ditta ECOTECH di Catanzaro del Servizio per la gestione ordinaria e straordinaria degli impianti elimina code GECO sanita installati presso il servizio di Radiologia e presso il CUP del P.O. di KR
CIG: ZB83079956

In data 03 FEB. 2021 nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO**

PREMESSO

CHE con delibera n. 1551/2019 venivano acquistate mediante trattativa diretta sul Mercato della Pubblica Amministrazione presso la Ditta ECOTECH di CZ n. 2 sistemi di elimina code Marca Xidera con software GeCo Sanità installati presso il Servizio di Radiologia e presso il CUP del P.O. di Crotone;

Che i due sistemi di elimina code in questione risultano regolarmente installati e funzionanti presso le strutture sopra menzionate;

CHE altresì con delibera n. 128 del 20/01/2020 veniva affidato alla Ditta ECOTECH la Gestione e manutenzione del software Ge.Co. relativo ai Totem di cui sopra;

CHE con MAIL Pec del 13/01/2021 la Ditta Ecotech ha comunicato che il contratto di manutenzione dei 2 totem di cui alla delibera di cui sopra è scaduto in data 31/12/2020, pertanto lo stesso deve essere rinnovato per un corretto funzionamento degli stessi nonché per i continui aggiornamenti che necessita il sistema;

CHE con nota prot. 2043 del 18/01/2021 questo Ufficio ha richiesto al Dipartimento programmazione e controllo parere di competenza circa il rinnovo del contratto in questione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore del Dipartimento Programmazione e Controllo con nota 2750 del 20/01/2021 agli atti d'ufficio;

CHE la spesa complessiva annuale per la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la gestione dei 2 totem è pari € 28.080,00 + IVA;

Ritenuto pertanto affidare mediante ODA sul MEPA alla ECOTECH di Catanzaro il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la gestione dei 2 totem installati presso il CUP ed il servizio di Radiologia del P.O. di Crotone, per l'anno 2021, per una spesa complessiva annuale pari a € 28.080,00 + IVA;

CHE la Ditta Ecotech di Catanzaro risulta l'unica ditta autorizzata in zona per i prodotti XIDERA software GeCO Sanità;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche in cui si prevede che la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto

senza previa consultazione di 2 operatori per importi pari o inferiori a € 40.000,00;
VISTO altresì l'art. 63 comma 2 punto 3 del D. Lgs 50/2016 in cui si prevede che il servizio può essere affidato ad un unico operatore economico in cui insiste il diritto di esclusività;
CHE l'affidamento in questione rientra nell'applicazione dei succitati articoli;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Di procedere all'affidamento mediante ODA sul MEPA alla ditta ECOTECH di Catanzaro del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la gestione dei 2 totem installati presso il CUP ed il servizio di Radiologia del P.O. di Crotone, per l'anno 2021, per una spesa complessiva annuale pari a € 28.080,00 + IVA;
Autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ad effettuare l'Ordine Diretto su Portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
La somma complessiva di € 28.080,00 + IVA graverà per 14.040,00 sul sul cod. CC423 e 14.040,00 sul conto CC3B57 voce di bilancio conto 50351010;
Autorizzare l'Ufficio Programmazione economica e finanziaria al pagamento delle fatture, previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento:

Rag. Stefano Greca

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale

Arch. Francesco Benardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 03 FEB. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 396 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 03 FEB. 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano