



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

- 0413

DETERMINA N° _____ / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Trattativa MEPA per la fornitura di n. 2 Droni - Servizio SPISAL.-
CIG: Z2E30FA076.-

In data 15 MAR. 2021, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Provveditorato, Economato Gestione Logistica, si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Responsabile dell'U.O.C. - Spisal, ha fatto pervenire richiesta, autorizzata dal Direttore del Dipartimento, per l'acquisto di n. 2 Droni necessari per le riprese professionali durante i sopralluoghi nei luoghi di lavoro;

Che non esistono al momento convenzioni o accordo quadro in Consip dell'articolo su richiesto;

Che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

Che, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:

- richiesta di offerta (RDO);
- Ordine diretto di acquisto (ODA);
- Trattativa diretta;

Che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

Che, per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la trattativa diretta sul Mepa si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, specie se rivolta a più operatori economici;

Che sono state invitate a detta Trattativa le seguenti ditte: Fabbrica IT - Droni, Idroni, PDM snc di Pietroforte, Frangi e Magitek srl;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro i termini stabiliti, le ditte: PDM snc di Pietroforte (BA), Magitek (Nardò), Fabbrica Italiana Droni (Bresso) e Frangi (Bassano del Grappa);

Che le schede tecniche sono state trasmesse all'U.O.C. Spisal, per la verifica delle caratteristiche;

Che a seguito tale verifica, la proposta d'acquisto, da parte dell'U.O.C. Spisal, è caduta sull'offerta della ditta PDM snc di Pietroforte A. e Polluce Rosa, in quanto le caratteristiche delle altre ditte non sono state ritenute idonee alla richiesta iniziale;

Che il prezzo offerto dalla ditta PDM snc di Pietroforte è di €. 1.409,00 cad. + iva, per una somma complessiva di €. 2.818,00 + iva;

Tenuto conto che si rende necessario l'acquisto di N° 2 Droni per del materiale richiesto e che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia stabilita per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Approvare la Trattativa sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) T.D. 1611594, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento, alla ditta PDM snc di Pietroforte A. e Polluce Rosa con sede legale in Bari, per la fornitura di N° 2 Droni DJI, codice Phantom 4 Pro V2.0, necessari all'U.O.C. Spisal del Dipartimento di Prevenzione, al prezzo di €. 1.409,00 cad., per un importo complessivo pari ad € 2.818,00 + IVA;
- Dare Atto che la spesa complessiva ammonta ad €. 3.437,96 IVA compresa, graverà sul Conto cod. 101.2.303 del Bilancio di competenza e sul Centro di Costo 1.3;
- Autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
- Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile

Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,
Gestione Logistica

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi

Dott. Giuseppe Fico

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 15 MAR. 2021 con protocollo n. 867

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

=====