



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

0596

DETERMINA N° _____ / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Acquisto CVC permanenti a punta spilata – U.O. Dialisi P.O..-

CIG. Z8A3162F4F.-

In data **19 APR. 2021**, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C/U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Responsabile dell'U.O. di Dialisi del P.O. di Crotona ha fatto pervenire richiesta per la fornitura di N° 25 CVC permanenti a punta spilata, in poliuretano compatibile con soluzioni alcoliche e a base di iodio (fabbisogno 2021), necessari per la cateterizzazione, durante le attività giornaliere, ai pazienti dializzati;

Che detta richiesta, è stata fatta pervenire all'Ufficio P.E.G.L., dopo il visto di autorizzazione da parte del Direttore di Dipartimento;

Che il ricorso al MEPA Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione a ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

Che per l'acquisto di tale dispositivo, considerato la spesa minima, veniva effettuata una Trattativa Privata Diretta, tramite MEPA, a più operatori che operano nel settore, quali:

Edward Lifescience Italia – Mi; Med Tronic – Mi; Demar – Roma; F.G. Service di Gurri – RC; Endo Hospital – KR; Edilkom – CT; Medical Service – Rossano;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine prestabilito, le ditte Med Tronic e Demar;

Considerato che la richiesta è stata redatta su una scheda tecnica per un'acquisizione con modalità di gara al prezzo più basso;

Che le schede tecniche pervenute delle due ditte sono state fatte pervenire al Responsabile dell'U.O. Dialisi per una valutazione tecnica;

Che il Responsabile dell'U.O. di Dialisi ha trasmesso, tramite e-mail del 14/04/2021, relazione in merito, dove dichiara che l'unico prodotto idoneo alle caratteristiche date è quello della ditta Demar denominato Split Stream;
Che il prezzo richiesto dalla ditta Demar è di €. 556,54 cad. + iva, per una somma complessiva di €. 13.913,50 + iva;
TENUTO CONTO dell'acquisto di quanto sopra e che il valore della fornitura in oggetto non supera i 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO la necessità di provvedere alla fornitura di quanto sopra, necessari all'Ambulatorio di Odontoiatria di Corso Messina;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Acquistare dalla ditta Demar di Roma N° 25 CVC Split Stream, codice SST28SE, CND C01020201, in poliuretano, multilume, 120 cm. per un fabbisogno dell'anno 2021, al prezzo di €. 556,54 cad. , per una somma complessiva di €. 13.913,50 + iva, necessari all'U.O. di Dialisi P.O. di Crotone;

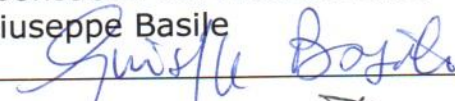
Dare Atto che la spesa complessiva di €.16.974,47, compresa iva, graverà sul Conto N° 501.1.801 del Bilancio di Competenza e sul Centro di Costo: 3a.1.6.7;

AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,
Gestione Logistica

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi

Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 APR. 2021 con
protocollo n. 01263

Il Responsabile del Procedimento

~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~

COLL. AMM.VO PROP.

Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna Giordano

=====