



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

Determina n. 0706 /DIP.AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Oggetto: Poliambulatorio Cirò Marina – lavori di ristrutturazione e messa a norma per realizzazione Servizio U.C.C.P.

CIG n° 8742074BAC

CUP E87H21002190005

07 MAG 2021

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che si sta delineando una tendenza funzionale che sposta le prestazioni sanitarie verso la medicina territoriale attraverso particolari forme aggregative che favoriscono la razionalizzazione delle prestazioni di salute nel verso di una progressiva de-ospedalizzazione;

CHE per tale scopo sono state istituite, da Ministero della Salute, le unità complesse di Cure Primarie (UCCP);

CHE l'Unità Operativa Complessa, Gestione Tecnico Patrimoniale, è stata incaricata per espletare tutte le attività atte a ristrutturare e mettere a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina per allocare l'Unità Complessa di Cure Primarie (UCCP);

VISTO il progetto redatto dall'Unità Operativa Complessa, Gestione Tecnico Patrimoniale a firma dell'Arch. Francesco Bennardo;

VISTA la nota 13083 del 30.03.2021 con la quale il Commissario Straordinario e il Direttore f.f. del Distretto Unico Aziendale autorizzavano i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina per allocare l'Unità Complessa delle Cure Primarie (UCCP);

VISTA la nota prot. n. 0015108 del 12/04/2021, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale chiedeva migliore offerta economica su base d'asta di € 97.285,00 oltre € 2.432,125 per oneri di sicurezza non

soggetti a ribasso ed IVA, per i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina dove allocare l'Unità Complessa delle Cure Primarie (UCCP), alle Ditte:

Geom. Maropito Vincenzo di Isola Capo Rizzuto, Baffa Costruzioni Generali S.n.c. di Baffa Lodo e Figli di Cotronei, Stirparo Costruzioni S.r.l. di Crotone, Devona Francesco di Crotone, Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone e DE.GIA. Consulting & Services Srls di Crotone;

CHE nei termini stabiliti hanno fatto pervenire offerta le Ditte Geom. Maropito Vincenzo di Isola Capo Rizzuto, Baffa Costruzioni Generali S.n.c. di Baffa Lodo e Figli di Cotronei, Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone e DE.GIA. Consulting & Services Srls di Crotone;

CHE tra le offerte pervenute dalle ditte Geom. Maropito Vincenzo di Isola Capo Rizzuto, Baffa Costruzioni Generali S.n.c. di Baffa Lodo e Figli di Cotronei, Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone e DE.GIA. Consulting & Services Srls di Crotone, quella della ditta Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone, risulta essere quella economicamente più vantaggiosa come da quadro comparativo;

VISTO il verbale n° 98 del 27.04.2021 con il quale la commissione gare ha proceduto alla valutazione della regolarità delle offerte;

RITENUTO dover affidare i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina per allocare l'Unità Complessa delle Cure Primarie (UCCP), per come al computo metrico allegato al progetto, alla Ditta Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone per €. 84.151,53 oltre €. 2.432,125 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e oltre IVA;

VISTO il "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia di competenza dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio" approvato con delibera del Direttore Generale n° 343 del 27/06/2012 ed integrato e modificato con delibera n° 149 del 20.03.2013;

VISTO il lotto CIG n°;

VISTO il D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) affidare i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina per allocare l'Unità Complessa delle Cure Primarie (UCCP), per come al computo metrico allegato al progetto, alla Ditta Abiteko s.a.s. di Murano Gianluca di Crotone per €. 84.151,53 oltre €. 2.432,125 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e oltre IVA;
- 2) approvare il progetto di ristrutturazione e messa a norma dei locali di primo piano del Poliambulatorio di Cirò Marina per allocare l'Unità Complessa delle Cure Primarie (UCCP) redatto dall'Arch. Francesco

Bennardo e autorizzato dal Commissario Straordinario e dal Direttore f.f. del Distretto Unico Aziendale;

- 3) nominare responsabile del Procedimento il Rag. Stefano Greca;
- 4) nominare Direttore dei lavori e responsabile della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori l'Arch. Francesco Bennardo;
- 5) autorizzare l'Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale a sottoscrivere il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria dei lavori
- 6) far gravare la spesa di €. 86.583,655 oltre IVA per €. 19.048,40 sul conto n. 10127060 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC2f21;
- 7) liquidare l'importo di cui sopra a presentazione delle fatture riscontrate dagli uffici competenti;
- 8) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

Il Responsabile del Procedimento:

Rag. Stefano Greca

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 07 MAG 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 01486 ed ivi rimarrà per un periodo di 10 giorni.

Crotone, lì _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

