



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° **0745** / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Procedura di gara-Contratto ponte per l'affidamento ex art. 63 comma 2 letta c) D.lgs 50/2016 della fornitura di un microinfusore e relativo materiale di consumo (anni uno). Approvazione Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (T.D1671593). cig:ZDB31B8E30

In data **18 MAG. 2021**, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO CHE

- l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone è tenuta a ricorrere per l'espletamento delle procedure di gara alla Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria ai sensi della Legge Regionale n. 26/2007 anche, per ciò che concerne le Forniture e i Servizi di cui al D.P.C.M. del 14/12/2015 e D.P.C.M 11/07/2018 che identifica tutte le categorie merceologiche rientranti nelle competenze esclusive delle Centrali di Committenza riconosciute ex Delibera ANAC n° 58 del 22 luglio 2015, elenco dei soggetti aggregatori;
- i dispositivi per diabetici rientrano nella categoria merceologica "diabetologia territoriale" di cui al DPCM del 11.07.2018;
- con nota prot. 8770 del 01.03.2021 è stata inoltrata richiesta alla SUA della Regione Calabria per l'espletamento della procedura di acquisto dei beni rientranti nella suddetta categoria merceologica;
- con nota prot. 10666 del 15.03.2021, il Commissario ad Acta ha comunicato di aver stipulato apposita convenzione con la SUA della Regione Calabria ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.L 150/2020 e di aver programmato l'avvio di diverse procedure di gara tra le quali quella avente ad oggetto i beni di cui alla categoria merceologica "diabetologia territoriale";
- con nota prot. 13629 del 01.04.2021, questa azienda ha richiesto l'autorizzazione a procedere con procedura-contratto ponte così come previsto dalla Circolare MEF n. 20518 del 19 febbraio 2016;

- con nota prot. 14034 del 06.04.2021, la SUA Regione Calabria ha autorizzato questa azienda a procedere all'approvvigionamento dei beni suddetti nelle more di attivazione delle gare regionali attraverso la c.d. procedura ponte;

CONSIDERATO CHE

- questa Asp è tenuta al rispetto delle Linee Guida approvate con DCA 51 del 31.01.2018 avente ad oggetto "Modifiche ed integrazione allegato 3 del DCA 146 del 07.11.2017. Linee guida in materia di prescrizione e dispensazione a carico del servizio sanitario regionale (SSR) di dispositivi per l'autocontrollo e autogestione di soggetti affetti da diabete";

DATO ATTO CHE

- con nota prot.110198 del 11.03.2021 è pervenuta richiesta da parte dell'Azienda Ospedaliera Annunziata Mariano Santo di Cosenza per la prescrizione di un microinfusore modello Omnipod Dash PDM Kit e il relativo materiale di consumo per 12 mesi per il paziente V.G;
- ai sensi del par 3 Linee Guida approvate con DCA 51 del 31.01.2018 *"l'erogazione del microinfusore e del relativo materiale di consumo è a carico della ASP di residenza del paziente"*;
- pertanto, questa ASP è tenuta a fornire il materiale di consumo dedicato ai vari microinfusori che vengono prescritti dai Centri Ospedalieri di Riferimento, a pazienti diabetici che necessitano di monitoraggio continuo della glicemia, e ciò, in attesa dell'espletamento della "gara per la fornitura di microinfusori e relativo materiale di consumo dispositivi iniettivi e di monitoraggio continuo glicemico per pazienti diabetici" da parte della SUA Regione Calabria;
- che nel caso di specie, per come si evince dalla prescrizione il microinfusore ha superato il periodo d'uso che per norma è di quattro anni e necessita di una sostituzione;
- pertanto, si procede all'acquisto in urgenza nelle more dell'espletamento della procedura di gara aperta per l'acquisto dei dispositivi medici per diabetici ricadenti nell'Asp di Crotone che è in corso di predisposizione;

VISTI

- l'autorizzazione alla spesa da parte del Direttore del Dipartimento AFO Servizi Sanitari di Supporto;
- il preventivo trasmesso con pec del 12.05.2021, da parte della ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349 per un importo pari ad € 8.712,00 relativo al microinfusore e al materiale di consumo per il paziente V.G;

CONSIDERATO CHE

- vi è l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, e s.m.e i. il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e, dato atto, pertanto che con tale sistema gli acquisti possono essere effettuati secondo tre modalità:
 - "Ordine diretto (OdA)", cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;
 - "Richiesta di offerta (RdO)" grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;

- "Trattativa Diretta" rivolta ad un unico operatore economico, che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate nell'acquisto di qualsiasi bene o servizio;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 36 comma 2, lett. a) del DLgs. 18 aprile 2016 n. 50 prevede, in caso di forniture di importo inferiore a € 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

- l'art. 37, comma 1 del DLgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

STABILITO di affidare direttamente ad un unico operatore per la fornitura in questione, avendo lo stesso un importo inferiore a €. 40.000 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 " Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", aggiornato con D.Lgs del 19 Aprile 2017 n. 56, così come sostituito dall'art 1 comma 2 lettera a) della legge 11 settembre 2020, n. 120 ad oggetto "Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

ACCERTATO CHE;

- la ditta su riportata è regolarmente iscritta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- è possibile procedere sul MEPA, attraverso la Trattativa diretta n. , per affidare la fornitura de quo ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349 iscritta nella categoria Forniture specifiche per la Sanità – Beni, specializzata nel settore;

TENUTO CONTO CHE

- è stata avanzata trattativa diretta T.D. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di acquisto per la fornitura delle materiale di consumo per le Biopsie mammarie nei confronti della ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349;
- allo scadere del termine per la presentazione dell'offerta, la ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349 ha offerto l'importo complessivo di € 8.712,00 oltre IVA al 4% per l'intera fornitura richiesta;

DATO ATTO

- che gli elementi essenziali del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 2 sono:
 - a) oggetto dell'affidamento:
 - N°1 Microinfusore modello Omnipod Dash PDM KIT: CND Z120402160101 RDM 1875186 importo pari ad € 1.350,00 oltre iva AL 4%;
 - Omnipod Dash Pods (10 -pack) CND Z120402160101 RDM 1875183 per un importo pari ad € 7.362,00 oltre iva al 4%;
 - b) importo complessivo: € 9.060,48 con IVA al 4%;
 - c) operatore economico: B.C. Trade S.R.L via Giovanni Bagaini (Va) P.Iva 05673940630;
- che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art 25 L.241 del 1990 è la dott.ssa Marcella Murfone;

- il Rup ai sensi dell'art. 31 D.lgs 50/2016 è il Sig. Antonio Carcello della Farmacia Territoriale;

TENUTO CONTO altresì della dell'acquisto del materiale richiesto per come specificato nella prescrizione e che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia stabilita per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO CHE

- che si procederà con le altre verifiche le verifiche di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 e 36 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- il codice identificativo di gara (C.I.G) attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente: cig:ZDB31B8E30 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad Euro 40.000,00;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

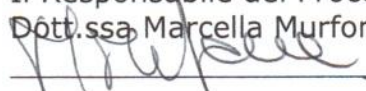
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE ex art. 63 comma 2 letta c) D.lgs 50/2016 la fornitura alla ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349 il seguente materiale per la paziente V.G:
 - a) N°1 Microinfusore Omnipod Dash: RDM: 1875186 - CND: Z120402160101 per un importo di € 1.350,00 escluso iva al 4%;
 - b) Omnipod Dash Pods Patch Pump Monouso RDM 1875183 e CND Z120402160101 per un importo pari ad € 7.362,00 oltre IVA al 4 %, per un importo totale di 8.712,00 oltre iva al 4 %;
2. APPROVARE la Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. T.D. T.D1671593, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, in favore della Ditta Theras Lifetech via Salsomaggiore Terme (PR) P.Iva 02606120349 iscritta nella categoria Forniture specifiche per la Sanità - Beni;
3. DI DARE atto che l'acquisto viene effettuato per come indicato in prescrizione perché in uso al paziente dal 2016 e nelle more dell'espletamento della procedura di gara in corso di predisposizione;
4. DARE ATTO che la spesa complessiva ammonta ad Euro € 9.060,48 con IVA al 4% graverà sul Conto cod. 501.1.901 del Bilancio di competenza e sul Centro di Costo 2f11;
5. DI DARE ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente cig:ZDB31B8E30;
6. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
7. Nominare Responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241 del 1990 la Dott.ssa Marcella Murfone;

8. Nominare Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 , il Sig. Antonio Carcello della Farmacia Territoriale;

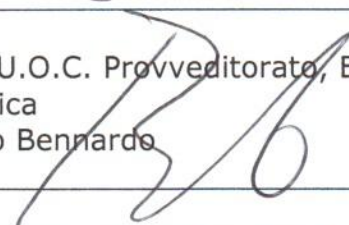
Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Marcella Murfone



Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,
Gestione Logistica

Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi

Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 18 MAG. 2021 con protocollo n.

01617

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

