

DETERMINA N. 0996 /Dip. Serv. Tec- Amm./S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Trattativa Diretta n. 1453352 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto, per un periodo di mesi dodici, di materiale dedicato a diverse apparecchiature in dotazione alle Unità Operative di Oculistica, Ginecologia, Direzione Medica del Presidio per il Blocco Operatorio, Malattia Infettivi e Covid del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG 8476990970.

In data 26 OTT. 2020, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi/Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e la legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica si propone al Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO CHE l'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;

CHE i Responsabili delle Unità Operative di Oculistica (prot. n. 36996, 36997 e 36998 del 24/09/20), Ginecologia (prot. n. 24245 del 17/06/2020), Direzione Medica del Presidio per il Blocco Operatorio (prot. n. 29660 del 24/07/2020, 34466 e 34463 del 08/09/2020), hanno richiesto l'acquisto di materiale di consumo (filtri vari, carta termica, cartucce per stampanti, carta stampante) dedicato alle apparecchiature in dotazione e Malattia Infettivi e Covid (prot. n. 29352 del 22/07/2020) disinfettante Descosept Spezial Wipes;

CHE al fine di conoscere se, diversamente dalle comunicazioni in possesso, vi siano altri operatori economici fornitori dei prodotti richiesti sono state pubblicate, sul sito della A.S.P. di Crotone, due Indagini di Mercato, una per il materiale dedicato (pubblicata il 15/09/2020 n. 2020/3000) e una per il disinfettante (pubblicata il 24/11/2016 n. 2016/3703);

CHE alla scadenza, nella prima Indagine l'unica documentazione pervenuta risulta essere quello della ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotone, mentre nella seconda hanno risposto sia la ditta menzionata che un'altra ditta, ma la presenza di alcool nel prodotto della seconda ha indotto la Commissione ad escluderla;

CONSIDERATO quanto dichiarato dalla Commissione non esistono, sul mercato, altri prodotti o fornitori dai quali poter acquistare;

PRESO ATTO

-Che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

-Che l'art. 36, comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-Che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

CONSIDERATO la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotone, è iscritta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

VERIFICATO che la CONSIP S.P.A. non ha, al momento, attivato Convenzioni per l'acquisto dei prodotti oggetto di questa richiesta di fornitura, alle quali eventualmente aderire;

CHE è stata avanzata Trattativa Diretta n. 1453352 con la ditta distributrice sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di quanto richiesto e che, alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, la ditta ha risposto con un valore di offerta pari a €. 43.080,00, oltre Iva al 22%, con un ribasso medio a corpo del 23,50% sul valore complessivo della trattativa;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 che, all'art. 63, c. 2, lett. b), punto 2), afferma che la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata quando "la concorrenza è assente per motivi tecnici; non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative "

VISTA la Legge 11/09/2020 n. 120, di conversione del D.L. 16/07/2020 n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, all'art. 1, c. 1, recita che qualora la determina a contrarre o altro atto sia adottato entro il 31/12/2021, al c.2, lett. a), afferma che l'Affidamento Diretto per forniture può essere emesso entro l'importo di €. 75.000,00;

DETERMINA

PER quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. STIPULARE Trattativa Diretta n. 1453352, con la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotone, per l'acquisto dei prodotti come indicato in allegato, per un totale di €. 43.080,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 34.989,60, Iva 22% compresa, graverà sul Conto cod. 501.1.801 e per €. 17.568,00, Iva 22% compresa, sul Conto COVID-19-mat.sa del Bilancio di competenza e sui seguenti Centri di Costo:
 - a) 3a.2.2.3 per €. 4.099,20,
 - b) 3a.3.1.1 " €. 8.784,00,
 - c) 3a.2.7 " €. 22.106,40,
 - d) 3a.1.3.1 " €. 17.568,00,
3. AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi della competente S. C. Provveditorato, Econ. e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Il Direttore f.f. U.O.C. Provv., Econ. e Gest. Log.
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dip. Servizi Tecnico-Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 26 OTT. 2020 con protocollo n. 2420.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

