

Determina 1079 =Dip. Amm.vo / Uff.Patr.

Oggetto:Affidamento lavori per messa in sicurezza ufficio assistente sociale Adi Cirò Marina.
CIG Z012F15F60

In data 12 NOV. 2020, nella sede del Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale sita in Crotone alla via M. Nicoletta. Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente del competente servizio.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
COORDINAMENTO TECNICO
AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE**

Premesso che l'assistente sociale del servizio ADI di Cirò Marina, con nota prot. n. 0036676 del 23.09.2020, ha richiesto la messa in sicurezza delle attrezzature in uso presso il proprio ufficio;

Che i lavori di cui sopra, si rendono urgenti ed indifferibili al fine di evitare l'interruzione delle prestazioni lavorative;

Che a tal fine sono stati richiesti preventivi di spesa a ditte operanti nel settore, sotto elencate:

Ditta D&S Impianti di Cirò Marina, Ditta Impianti Elettrici di Salerno Vincenzo di Cirò Marina, Ditta Facenza Pasquale di Cirò Marina;

Che l'unica offerta pervenuta, è quella della Ditta Facenza Pasquale di Cirò Marina che ha richiesto la somma di € 230,00 + iva per la risoluzione della problematica;

Ritenuto, pertanto, di dover affidare i lavori di che trattasi alla Ditta Facenza Pasquale di Cirò Marina per la somma di € 230,00 + iva;

Visto l'allegato 4 del D.L.gs n. 81/2008;

Visto il D.L.gvo n. 50 del 18.04.2016;

Vista l'autorizzazione espressa in data 28.09.2020 prot. n. 0037471 dal Dirigente FF. dell'Area Sub Distrettuale di Cirò Marina;

Visto il lotto CIG n.Z012F15F60;

DETERMINA

1) Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1) affidare i lavori di messa in sicurezza delle attrezzature in uso presso l'Ufficio Assistente Sociale Adi di Cirò Marina, come da richiesta prot. n.0036676 del 23.09.2020, alla Ditta Facenza Pasquale di Cirò Marina per la somma di € 230,00 + iva;

2) impegnare la somma di € 230,00 + iva sul conto 50311010, centro di costo n. CC2F12;

3) autorizzare l'ufficio di Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto, previo controllo fattura e emissione richiesta mandato di pagamento da parte dell'ufficio tecnico dell'Area Sub Distrettuale di Cirò Marina.

La Resp. del procedimento:

La Posizione Organizzativa Amministrativa
Distrettuale:

(Sig.ra Antonella Affilistro)

Il Dirigente FF Area Sub Distrettuale

Cirò Marina:

(Dott. Salvatore Trivolo)

Il Direttore Ufficio Attività Tecniche e

Patrimonio:

Arch. Francesco Bennardo

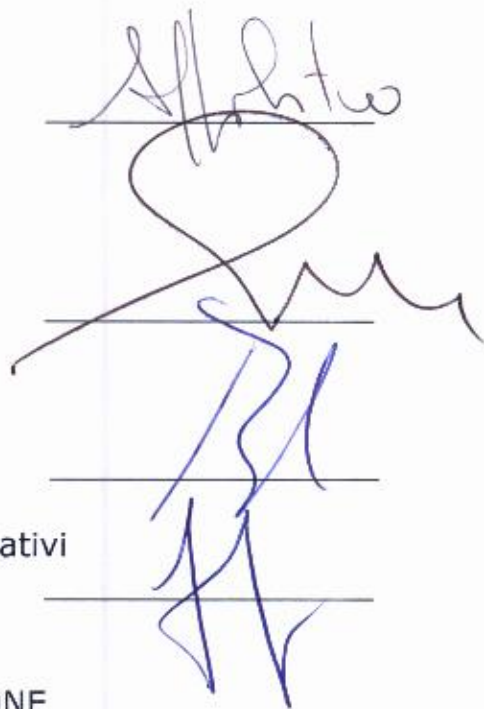
Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi

Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 12 NOV 2020 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2616 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 12 NOV 2020



Il Responsabile del Procedimento
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.
