

Determina N° 1101 - Dipartimento Servizio Tecnico/ Amm.tivi
Uff. Provveditorato/Economato e Gestione Logistiche

OGGETTO: Fornitura materiale di consumo per barella di biocontenimento -
U.O. Malattie Infettive P.O. Crotone - Emergenza Covid-19 - -
CIG Z9B2F352C3.-

In data 17 NOV. 2020, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotone - ;
Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto
resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente
Responsabile U.O.C/U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento
l'adozione del presente atto;

Il Direttore del Dipartimento Servizio Tecnico/Amministrativi

Premesso che il Responsabile dell'U.O.S.D Malattie Infettive del P.O. di Crotone
e Coordinatore dell'Area Covid-19 ha avanzato richiesta, urgentissima per
l'aumento dei contagi per l'emergenza Covid-19, per la fornitura di materiale di
consumo (N° 1 set tubi, N° 3 paia di guanti, N° 3 valvole gas, N° 3 set
connettori e tubi ossigeno e n° 1 set ventola di flusso), necessario per ricambi
alla barella di biocontenimento, modello Me.Ber, in dotazione;

Dato atto che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di
cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

Visto l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa
Emergenza Covid - 19, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto,
ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Dlgs. N° 50/2016, in quanto trattasi di
materiale dedicato per la barella di biocontenimento;

Che è necessario acquistare detto materiale dalla ditta Me.Ber di Fontanini (PR)
per poter avere a disposizione eventuali ricambi visto l'uso continuo e costante
di detta barella;

Che, su consiglio dell'Ufficio Ingegneria Clinica, viene interpellata la suddetta
ditta, per poter disporre di un catalogo per tutto ciò, la quale ha fatto pervenire,
via email, una copia del catalogo con i relativi prezzi;

Che in base alla richiesta del Direttore dell'U.O. Malattie infettive -area Covid -
i prezzi rispettivamente individuati su detto catalogo sono €. 155.000, €,
155,00 cad., €. 105,00 cad., €. 55,00 cad. ed €. 60.00, per una somma
complessiva di €. 1.160,00 + iva;

Constatato che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A del D.Lgs. 50/16;

Visto l'Art. 63 - comma 2, lettera A del D.Lgs. N° 50 del 2016, che prevede l'acquisto senza pubblicazione di un bando di gara "qualora, per ragioni di natura tecnico artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

Ritenuto, pertanto, di acquistare quanto sopra, necessario all'U.O. Malattie Infettive di Crotone, al prezzo complessivo di €. 1.160,00 + iva;

Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1-Affidare alla ditta, Me.Ber di Fontanini (PR), la fornitura, del seguente materiale di ricambio necessario alla barella di biocontenimento in dotazione all'Area Covid - Malattie Infettive del P.O. di Crotone:

N° 1 set/2 pz. tubi per barella biocontenimento, cod. 057M, €. 155,00;

N° 3 paia di guanti spessi, codice 065M, . 15,00 cad.;

N° 3 valvola gas, codice 069M, €. 105,00 cad.;

N° 3 set connettore e tubi ossigeno, codice 070M, €. 55,00 cad.

N° 1 ventola di flusso, codice 071M, €. 60,00;

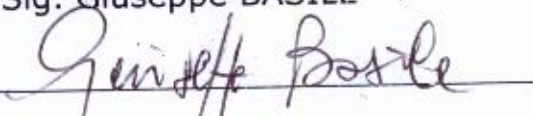
per una somma complessiva di €. 1.160,00 + iva;

2 - Di far gravare la spesa di €.1.1.415,20, iva % compresa, sul Conto N° 101.2.401 Emergenza COVID 19 del Bilancio corrente;

3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. ;

4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

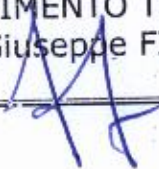
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE



DIRETTORE FF Provveditorato
Econornato e Gestione Logistiche
Arch. Francesco BENNARDO



II DIRETTORE DIPARTIMENTO TECNICO/AMMINISTRATIVI
Dott. Giuseppe FICO



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il 17 NOV. 2020 con protocollo dell' U.O. Segreteria
Generale N° 2636 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~

COLL. AMM.VO PROP.

Rag. Francesco SORVILLO

IL DIRETTORE FF Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano