



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DETERMINA N° 1132 / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (T.D. 1502115 del 23/11/2020) per la fornitura Sistema Operativo windows 2016 per Dip. Prevenzione - Ufficio Patenti Speciali.-
CIG. Z0B2F66F4F.-

In data 30 NOV. 2020, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C/U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Responsabile dell'Ufficio Patenti Speciali ha fatto pervenire richiesta, autorizzata Direttore del Dipartimento di Prevenzione, per la fornitura di N° 1 licenza windows Server 2016, necessaria al nuovo sistema operativo sul Patentoscopia in dotazione, in quanto la vecchia licenza windows 2003 non è più supportabile, per poter svolgere celermente le prenotazione online delle patenti speciali;

PRESO ATTO che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente; Che, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:

- richiesta di offerta (RDO);
- Ordine diretto di acquisto (ODA);
- Trattativa diretta;

Che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

Che, per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

CHE è stata avanzata trattativa diretta, TD il 23/11/2020 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di acquisto per la fornitura di detta Licenza, richiesta dal Responsabile Patenti Speciali – Dip. Prevenzione;

Che la TD è stata trasmessa a 5 ditte, iscritte al Mepa: All Office – Crotone, Pedretti Raffaele – Crotone, Gruppo Vulcano – Cirò Marina, Fantozzi Ufficio e Centro Ufficio;

CHE, allo scadere del termine per la presentazione dell'offerta, la sola ditta All Office ha fatto pervenire offerta al prezzo di €. 299,00 + iva;

TENUTO CONTO dell'acquisto di quanto sopra richiesto e che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia stabilita per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

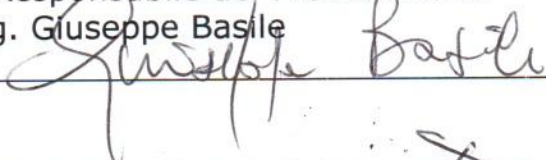
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- CONCLUDERE la Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)- TD 1502115 - ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento alla ditta All Office, con sede legale Crotone (KR), per la fornitura di N° 1 Licenza windows 2016 Server Standard, per l'Ufficio Patenti Speciali del Dip. Prevenzione al prezzo di €. 299,00 + IVA;
- DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 364,78 IVA 22% compresa, graverà sul Conto cod. 101.2.705 del Bilancio di competenza e sul Centro di Costo: Dip. Prevenzione 1.7.3;
- AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
- Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

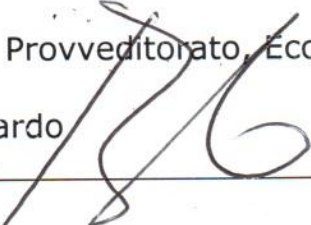
Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,
Gestione Logistica

Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 30 NOV. 2020 con
protocollo n. 2761.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

