



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

1300

DETER. N. _____/DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Affidamento servizio di Assistenza e manutenzione software cartella Clinica Dipendenze per il SERD sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mediante ODA alla Società Molteni S.p.A. di Scandicci (FI).

CIG: **23 DIC. 2020**

In data _____ nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone - Via M. Nicoletta - Centro Direzionale il Granaio;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO

PREMESSO

CHE con nota prot. 51121 dell'11/12/2020 il responsabile del SerD ha richiesto la riattivazione, l'assistenza e la manutenzione del programma Cartella Clinica Dipendenze in dotazione al SerD occorrente per la trasmissione obbligatoria dei flussi SIND al Ministero della Salute;

Che la manutenzione del Software in questione negli anni passati era contrattualizzata per tutti SerD dalla Regione Calabria;

Che attualmente la Regione Calabria non ha rinnovato il contratto per l'assistenza del software in questione con la Ditta Molteni S.p.A. di Scandicci (FI) proprietaria dello stesso;

CHE la riattivazione e la manutenzione del Software Cartella Clinica si rende necessario ed urgente così come richiesto dal Responsabile del SerD e dal Direttore del Dipartimento Salute Mentale e delle Dipendenze;

Vista l'autorizzazione a procedere espressa sulla nota di cui sopra dal Direttore Generale F.F.;

Che l'affidamento del Servizio di assistenza e manutenzione del Software in questione può essere effettuato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con ODA con la Ditta Moltini S.p.a. di Scandicci (FI) proprietaria del Software per un costo annuo pari a € 1.500,00 + IVA;

Ritenuto pertanto dover ad affidare la manutenzione e l'assistenza di quanto sopra alla Ditta MOLTINI S.p.a. di Scandicci (FI) mediante ODA sul MEPA, per una spesa complessiva annuale pari a € 1.500,00 + IVA;

VISTO l'art 36 del D.lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quando in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del Software Cartella Clinica Dipendenze SERD, occorrente per il Servizio

Tossicodipendenza dell'ASP per la trasmissione dei flussi SIND al Ministero della Salute, mediante Ordine diretto sul MEPA presso la ditta Moltini S.p.a. di Scandicci (FI), per una spesa complessiva pari a € 1.500,00 + IVA;

2. Autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ad effettuare ordine diretto su Portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. La somma complessiva di €1.500,00+ IVA graverà sul CC2e2 voce di bilancio 50351010 bilancio corrente;
4. Autorizzare l'Ufficio Programmazione economica e finanziaria al pagamento della fattura, previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Stefano Greca

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda in data 23 DIC. 2020 con protocollo della U.O. Segreteria Generale

n. 3109 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 23 DIC. 2020

Il Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano