

Determina N° 1320 - Dipartimento Servizi Tecnici-Amm.vi/ Servizio
Prov.v.to, Economato e Gestione Logistiche.-

OGGETTO: Rinnovo Contratto di manutenzione del Programma Patentoscopio
Special - anno 2021 -.-
CIG N° ZCC2FFC6BA.-

In data 28 DIC. 2020 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotone -;
Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto
resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente
Responsabile U.O.C./U.O.S./U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento
l'adozione del presente Atto;

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Premesso che con Determina N°1737 del 21 dicembre 2008 si è deciso
l'acquisto, presso la ditta Nike di Milano, di un software gestionale
Patentoscopio-Special completo dell'assistenza sulla manutenzione durante il
corso dell'anno e delle rettifiche che vengono apportate dal Nuovo Codice della
Strada;

Che a seguito alla richiesta del Segretario delle Commissione delle Patenti
Speciali, autorizzata dal Direttore del Dipartimento, protocollata in data
10/12/2020 prot. 50763, con la quale richiede il rinnovo di assistenza e
manutenzione di detto software "Programma Patentoscopia Special anno
2021";

Che detta assistenza scadrà al 31/12/2020 e che si rende necessario rinnovare
detta convenzione in quanto il software soddisfa le esigenze del Servizio,
consentendo di affrontare agevolmente tutte le fasi della consulenza della
Commissione per le patenti Speciali;

Che la ditta Nike di Milano, con preventivo prot n° 10_21/01122020CM -
rif.FM/mp del 1°/12/2020, richiede per il rinnovo per l'anno 2021, €. 700,00 +
iva, assistenza da remoto, adeguamento alle normative di legge vigenti,
copertura del servizio 1° gennaio/31 dicembre 2021(escluso il mese di agosto);
Visto l'Art. 63 - comma 2 punto 2) del D.Lgs. N° 50/2016 e s.i.m., "...quando
i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un
determinato operatore economico..";

Ritenuto, pertanto, di rinnovare quanto sopra per una somma complessiva di
€. 700.00 + iva;

Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Rinnovare, dalla ditta Nike di Milano, il servizio di assistenza e manutenzione Software Patentoscopia, necessario alla Commissione delle Patenti Speciali del Dipartimento di Prevenzione, per una somma complessiva di €. 700,00 + iva;
- 2 - Di far gravare la spesa di €. 854,00, iva 22 % compresa, sul Conto 101.1.303 e sul centro di costo 1.7.3;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe BASILE

Il Direttore FF UOC Prov.v.to,
Economato e Gestione Logistiche
Arch. Francesco BENNARDO

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICI-AMM.VI
(Dott. Giuseppe FICO)

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 28 DIC. 2020 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 3146 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO Affari
Generale e Legali
(Dott.ssa Anna GIORDANO)