



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1788 DEL 14 OTT. 2019

Oggetto: Definizione rapporti sentenza n. 1728/2013 del Tribunale di Crotone in favore del dipendente. ... "omissis" e in favore dell'Avv. Giovanna Macrì.

Il Direttore Generale F.F. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata a seguito della nota del Commissario ad Acta per il piano di rientro prot. 1725689 del 03.05.2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi

Il Direttore dell' U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali Legali Ass.vi
Dott.ssa Anna Giordano

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

Che il Tribunale di Crotone con sentenza n. 1728/2013, ha condannato l'ASP di Crotone al pagamento, in favore del ricorrente, della somma di € 5.638,05, dal 01.07.1998 al 30.04.2003 (nulla per il periodo antecedente al 30.06.1998), oltre interessi legali dalla maturazione all'effettivo credito, nonché al pagamento delle spese di giudizio liquidate complessivamente in € 1.700,00 oltre accessori in favore del procuratore costituito ex art. 93 c.p.c.;

Visto gli atti d'ufficio, è necessario definire il contenzioso *de quo*, poichè il protrarsi dei tempi comporterebbe un ulteriore aggravio di spese a carico di questa Azienda dovuto alla prosecuzione della procedura esecutiva, essendo la sentenza munita di formula esecutiva il 01.10.2013 ;

Che tutti gli atti citati nella presente delibera vengono regolarmente archiviati agli atti d'ufficio.

PROPONE

- 1) Prendersi atto della sentenza n. 1728/2013 del Tribunale di Crotone in favore del dipendente. ..."omissis"....e in favore dell'Avv. Giovanna Macrì, munita di formula esecutiva il 01.10.2013;
- 2) Liquidarsi in favore di ... omissis... la somma di € 5.638,05 al lordo delle ritenute di legge per sorte capitale, interessi legali che saranno quantificati dall'ufficio Stipendi aziendale;
- 3) Liquidarsi in favore dell'avv. Giovanna Macrì la somma di € 1.700,00 oltre accessori spese generali, CPA per competenze legali, (Operazione non soggetta ad IVA e a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, comma 58, e comma 67 Legge n. 190/2014), in virtù della sentenza n. 1728/13;
- 4) Gravarsi la somma a titolo di sorte capitale e interessi sul conto 50221180 e sul centro di costo CC 431 del bilancio corrente e la somma a titolo di spese legali sul conto 50221170 e centro di costo CC 431 del bilancio corrente;
- 5) Autorizzarsi l'Ufficio Risorse Umane e Ufficio Ragioneria aziendale , ognuno per le proprie competenze, ad emettere i relativi mandati di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

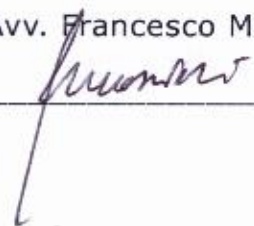
Visto i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

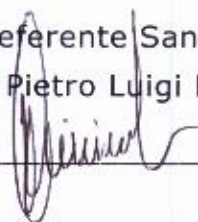
DELIBERA

di approvare la suddetta proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

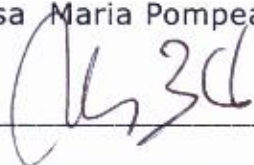
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dott. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.
Dr. ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 14 OTT. 2019 con protocollo n. ~~148~~ 149

Il Responsabile del procedimento



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali Legali Ass.vi
Dr.ssa Anna Giordano

