

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 405

ORIGINALE

Oggetto: Messa a regime della sorveglianza PASSI d'Argento – Piano Regionale della Prevenzione 2010-2011 Linea progettuale 4.2.1 Macroarea 4.

In data 26 LUG. 2012 nella sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo G. Di Vittorio.

Su proposta e conforme istruttoria del Direttore del Dipartimento di Prevenzione Dr. Domenico Tedesco che, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n° 241/90, ha designato quale Responsabile del Procedimento Amministrativo il dipendente Sig. Coppola Vito che non ha rilevato vizi in ordine al presente provvedimento;

Acquisito il parere del Direttore Sanitario aziendale Dott. Francesco Paravati e del Direttore Amministrativo aziendale Dott. Giovanni Cozza,

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con D.G.R. n° 851 del 29/12/2010 è stato approvato il Piano Regionale di Prevenzione 2010-2012;

CHE con deliberazione n. 236 del 05 giugno 2012 l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone ha approvato l'attuazione del Piano Regionale di Prevenzione per l'anno 2012 con nomina dei referenti aziendali e costituzione dei gruppi di lavoro;

Che all'interno dello stesso P. R. P. la Macroarea 4 – Prevenzione delle complicanze e delle recidive di malattia – alla Linea progettuale 4.2.1 prevede la messa a regime nella Regione Calabria di un sistema di monitoraggio sullo stato di salute della popolazione anziana in particolare con disabilità e sulla qualità degli interventi assistenziali e socio-assistenziali (PASSI d'ARGENTO);

CHE il sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO, promosso dal CCM del Ministero della Salute e dalle Regioni con il supporto tecnico scientifico del CNESPS dell'Istituto Superiore di Sanità è stato designato, con la finalità di mettere a disposizione dei livelli decisionali nazionali regionali ed aziendali, informazioni utili per le scelte politiche socio-sanitarie volte a migliorare la qualità di vita della popolazione ultrasessantatrenne;

Che la Giunta della Regione Calabria, con Deliberazione n. 295 del 25 marzo 2010 "Progetto PASSI d'ARGENTO – sorveglianza dei rischi comportamentali nella terza età – Presa Atto", partecipa al Progetto in argomento;

CHE il Piano Nazionale di Prevenzione 2010-2012 ha previsto la valutazione e certificazione dei Piani Regionali della Prevenzione (PRP), indicando la messa a regime del sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO tra i criteri di valutazione ex ante dei PRP;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 144700/SIAR del 24 Aprile 2012, il Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria ha fornito alle Aziende Sanitarie Provinciali le indicazioni per la predisposizione degli atti deliberativi ai fini della gestione aziendale della sorveglianza PASSI d'ARGENTO;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra evidenziato, di dover adottare l'atto programmatico necessario alla gestione e realizzazione del sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO, stabilendo che le risorse necessarie sono state attribuite per quota capitaria e per Linea progettuale con Deliberazione ASP di Crotone n. 56 del 13 febbraio 2012;

STABILITO che, per il particolare impegno richiesto ai dipendenti interessati al di fuori del normale orario di servizio e del regolare orario di lavoro si applicheranno i criteri di remunerazione previsti dalla nota prot. n. 144700/SIAR del 24 aprile 2012 a firma del Dirigente del Settore LEA del Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria dr. Luigi Rubens Curia;

CHE gli operatori funzionali al sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO dipendenti ASP di Crotone individuati per ruolo ricoperto nel progetto, nome, cognome ed Unità Operativa di appartenenza sono:

1. Coordinatore aziendale – Alessandro Bisbano - U.O. Epidemiologia;
2. Vice coordinatore aziendale – Matilde Morello – U.O. Medicina Scolastica;
3. Intervistatore – Teresa Aiello – U.O. Medicina Scolastica;
4. Intervistatore – Maria Angela Bisceglia – U.O. Medicina Scolastica;
5. Intervistatore – Maria Lucia Crugliano – U.O. Medicina Scolastica;
6. Intervistatore – Vincenza Ferramosca – PUA Distretto Crotone;
7. Intervistatore – Giuseppina Frontera – U.O. Medicina Scolastica;
8. Intervistatore – Angela Lacaria – U.O. Direzione Medica P.O.;
9. Intervistatore – Nicola Marziano – U.O. Medicina Scolastica;
10. Intervistatore – Elisa Nicoscia – DSA;
11. Intervistatore – Osvaldo Nigro – U.O. Mobilità Sanitaria;
12. Intervistatore – Franca Pagliula – PUA Distretto Crotone;
13. Intervistatore – Giovanni Riga – U.O. Medicina Scolastica;
14. Intervistatore – Angela Riolo – N. A. V. S.;
15. Intervistatore – Angela Tortello Cannata – U.O. Medicina Scolastica;

STABILITO che il Referente/Responsabile della Linea Progettuale in questione dovrà far pervenire al Direttore del Dipartimento di Prevenzione dettagliata richiesta preventiva di acquisto Beni e Servizi, compensi aggiuntivi al personale dipendente, formazione, e quanto altro necessario per la realizzazione degli obiettivi assegnati;

STABILITO altresì che, secondo quanto disposto dalla nota prot. n. 123507/SIAR del 04 Aprile 2012, le spese sostenute, nelle percentuali attribuite per capitolo di spesa, per la realizzazione della Linea Progettuale di che trattasi dovrà essere rendicontata, con diretta responsabilità del Referente/Responsabile, sulla quota di riferimento della singola Linea Progettuale ed all'interno della quota prevista per essa;

CHE tutte le spese relative dovranno essere imputate, richiamandolo già nella scheda preventiva di acquisto, alla Linea progettuale 4.2.1 ed al codice dedicato di Ragioneria obiettivo n. 53;

PRESO ATTO che le economie prodotte in ogni singola Linea Progettuale, derivanti da attività condotte a livello regionale e con risorse proprie, dovranno

essere accantonate ed utilizzate per ulteriori azioni previste e/o correlate al progetto stesso;

VISTA la DGR n. 851 del 29.12.2010;

VISTA la DGR n. 295 del 25.03.2010;

VISTA la Deliberazione ASP di Crotone n. 236 del 05.06.2012;

VISTA la nota prot. n. 123507/SIAR del 04.04.2012;

VISTA la nota prot. n. 144700/SIAR del 24.04.2012;

VISTE le leggi in materia;

DELIBERA

Di ritenere tutto quanto espresso in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto ;

Di attivare, mettere a regime e realizzare nell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone il sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO al fine di monitorare alcuni aspetti di salute della popolazione residente nel territorio di competenza in relazione a fattori di rischio comportamentale, all'adozione di misure di prevenzione e di interventi di Sanità Pubblica;

Di prendere atto del relativo protocollo nazionale e delle indicazioni in esso contenute;

Di prendere atto che per la realizzazione delle interviste previste nell'ambito del sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO, il Coordinamento regionale ha reso disponibile il campionamento della coorte aziendale destinataria delle interviste (350 assistiti oltre i potenziali sostituti);

Di prendere atto che la quota di finanziamento attribuita per quota capitaria alla Linea progettuale 4.2.1 per la messa a regime e realizzazione del sistema di sorveglianza PASSI d'ARGENTO è pari a € 10.800,00 incrementabile, a richiesta, di ulteriori € 10.000,00;

Di nominare gli operatori dipendenti funzionali al sistema di sorveglianza PASSI d'Argento per l'ASP di Crotone individuati per ruolo ricoperto nel progetto, nome, cognome ed Unità Operativa di appartenenza come di seguito descritto:

1. Coordinatore aziendale – Alessandro Bisbano - U.O. Epidemiologia;
2. Vice coordinatore aziendale – Matilde Morello – U.O. Medicina Scolastica;
3. Intervistatore – Teresa Aiello – U.O. Medicina Scolastica;
4. Intervistatore – Maria Angela Bisceglia – U.O. Medicina Scolastica;
5. Intervistatore – Maria Lucia Crugliano – U.O. Medicina Scolastica;
6. Intervistatore – Vincenza Ferramosca – PUA Distretto Crotone;
7. Intervistatore - Giuseppina Frontera – U.O. Medicina Scolastica;
8. Intervistatore – Angela Lacaria – U.O. Direzione Medica P.O.;
9. Intervistatore – Nicola Marziano – U.O. Medicina Scolastica;
10. Intervistatore – Elisa Nicoscia – DSA;
11. Intervistatore – Osvaldo Nigro – U.O. Mobilità Sanitaria;
12. Intervistatore – Franca Pagliula – PUA Distretto Crotone;
13. Intervistatore – Giovanni Riga – U.O. Medicina Scolastica;
14. Intervistatore – Angela Riolo – N. A. V. S.;
15. Intervistatore – Angela Tortello Cannata – U.O. Medicina Scolastica;

Di stabilire che, per il particolare impegno richiesto ai dipendenti interessati al di fuori del normale orario di servizio e del regolare orario di lavoro si applicheranno i criteri di remunerazione previsti dalla nota prot. n. 144700/SIAR del 24 aprile 2012 a firma del Dirigente del Settore LEA del

Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria dr. Luigi Rubens Curia
come di seguito riportati:

1. Euro 5.000,00 annuali al coordinatore aziendale;
2. Euro 2.500,00 annuali al vice coordinatore aziendale;
3. Euro 250,00 per pacchetto di dodici interviste validate dal coordinatore aziendale e compatibilmente con le proprie risorse, le aziende potranno assegnare più pacchetti di interviste ad ogni singolo intervistatore. Nel caso siano assegnate un numero inferiore di interviste la remunerazione dell'intervistatore sarà proporzionale al lavoro da questi svolto e validato dal coordinatore;

Di stabilire che gli incentivi destinati al coordinatore ed al vice coordinatore, verranno attribuiti solo al raggiungimento dell'obiettivo del campione rappresentativo indicato dal coordinamento regionale e cioè n. 350 interviste annuali validate per il campione aziendale o a raggiungimento del numero di interviste previsto per il campione significativo regionale attribuito all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;

Di attribuire i telefonini dedicati, dietro richiesta del Referente/Responsabile e nell'ambito del budget assegnato alla Linea progettuale 4.2.1, necessari agli intervistatori impegnati nella sorveglianza PASSI d'ARGENTO con € 100,00 c/u di traffico forfettario, per le interviste e le comunicazioni al di fuori dell'orario di servizio e del regolare orario di lavoro;

Di poter mettere a disposizione del coordinatore una o più postazioni dotate di personal computer con collegamento ad internet per la gestione dei dati raccolti;

Di poter incentivare, compatibilmente con le competenze professionali ed informatiche degli intervistatori e con le risorse finanziarie disponibili, il sistema CATI (intervista condotta con l'ausilio del pc) eventualmente ricorrendo, ottenuto il parere del Responsabile degli Amministratori di Sistema, anche ad acquisti di pc portatili;

Di stabilire che il coordinatore ed il vice coordinatore aziendali dovranno predisporre un piano di comunicazione e di eventi formativi in collaborazione con le strutture aziendali preposte alla comunicazione ed alla formazione;

Di stabilire che al Referente/Responsabile della singola Linea Progettuale è affidata la responsabilità sia per la realizzazione della stessa che per la gestione della quota attribuita alla Linea Progettuale affidatagli;

Di stabilire che tutte le spese relative a quanto su esposto dovranno essere imputate alla Linea Progettuale 4.2.1 del PRP 2010-2012 e nell'ambito dell'assegnazione ripartita per quota capitaria e definita con Deliberazione del Direttore Generale ASP di Crotone n. 56 del 13 febbraio 2012;

Di stabilire che, in osservanza a quanto prescritto dalla nota prot. n. 123507/SIAR del 04 Aprile 2012 su citata, le voci di spesa all'interno della quota assegnata per ogni singola Linea Progettuale dovranno essere ripartite seguendo le percentuali: Compensi aggiuntivi al personale dipendente 30%, Beni e Servizi 35%, Missioni 5%, Formazione 20%, Pubblicizzazione dei risultati, comunicazione, convegni ecc. 10%;

Di osservare quanto prescritto nell'allegato alla predetta nota n. 123507/SIAR, rapportandosi con i Referenti ed i Responsabili Scientifici Regionali che indicheranno i percorsi da seguire per la realizzazione del P. R. P. anno 2012;

Di autorizzare l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi aziendale ad attivare tutte le procedure d'urgenza per tutti gli acquisti occorrenti alla realizzazione della linea progettuale in questione richiamando già nella richiesta l'imputazione alla Linea progettuale 4.2.1 sul conto dedicato di Ragioneria aziendale obiettivo n. 53;

Di dare mandato all'Ufficio Affari Generali di notificare il presente provvedimento ai dipendenti: Coordinatore aziendale, al Vice Coordinatore ed a tutti gli intervistatori, al Dipartimento Area di Prevenzione, all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi aziendali e trasmetterla al Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria al Dirigente di Settore LEA dr. Luigi Rubens Curia;

Il Responsabile del procedimento : 
(F.to sig. Vito Coppola Ass. Amm.vo)

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione:
(F.to dr. Domenico Tedesco)

Il Direttore Amministrativo:
(F.to dr. Giovanni Cozza)

Il Direttore Sanitario :
(F.to dr. Francesco Paravati)

Il Direttore Generale :
(F.to Prof. Rocco Antonio Nostro)

* UFFICIO AFFARI GENERALI *

- Unità Operativa Segreteria Generale -
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di Legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 30 LUG. 2012 con Protocollo Segr.
Gen. n. 078 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA. GG.
dr.ssa Anna GIORDANO

Anna Giordano

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Partita I.V.A. e Codice Fiscale 01997410798
Sede Legale: Via M. Nicoletta, Centro Direzionale "Il Granaio"
UFFICIO AFFARI GENERALI

ASP Crotone

Magna Grecia

Protocollo nr.21273 del 30/07/2012 (INTERNO)



Dr. Alessandro BISBANO
Dr.ssa Matilde MORELLO
Sig.ra Teresa AIELLO
Sig.ra Maria Angela BISCEGLIA
Sig.ra Maria Lucia CRUGLIANO
Sig.ra Vincenza FERRAMOSCA
Sig.ra Giuseppina FRONTERA
Sig.ra Angela LACARIA
Sig. Nicola MARZIANO
Sig.ra Elisa NICOSCIA
Sig. Osvaldo NIGRO
Sig.ra Franca PAGLIULA
Sig. Giovanni RIGA
Sig.ra Angela RIOLO
Sig.ra Angela TORTELLO CANNATA

Al Direttore Dipartimento Prevenzione
Dr. Domenico TEDESCO

Al Responsabile Ufficio A.B.S.
Dr. Pietro INGAROZZA

Al Responsabile Ufficio Ragioneria
Dr. Giuseppe FICO

Raccomandata A.R.

REGIONE CALABRIA
Dipartimento Tutela della Salute
Via Buccarelli, 30

CATANZARO

Raccomandata A.R.

REGIONE CALABRIA
Dipartimento Tutela della Salute
Dirigente Settore LEA
Dr. Luigi Rubens CURIA
Via Buccarelli, 30

CATANZARO

OGGETTO: Trasmissione atto deliberativo
n. 405 del 26 Luglio 2012

Unitamente alla presente si trasmette copia dell'atto deliberativo n. 405, adottato dal Direttore Generale in data 26 Luglio 2012, avente ad oggetto: "Messa a regime della sorveglianza PASSI d'Argento - Piano Regionale della Prevenzione 2010 - 2011 Linea Progettuale 4.2.1 Macroarea 4"

IL DIRIGENTE AMMIN.VO
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Anna Giordano

