

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 603

ORIGINALE

OGGETTO:Nomina Avv. Giulia Ferrante quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa dal dr. Ottavio Corigliano con ricorso innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Lavoro.

In data 19 OTT. 2012, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giuseppina Caruso responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il dr. Ottavio Corigliano, in data 19.03.2012 ha notificato a questa Azienda ricorso innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Lavoro al fine di vedersi accertare e dichiarare il diritto a ricevere l'indennità prevista dall'art. 18 del CCNL, per le funzioni asseritamente svolte di Dirigente medico di struttura complessa del P.O. di Crotone a decorrere dal 1.05.2008 al 30.04.2011, nonché il pagamento di giorni n. 137 di ferie maturate e non godute, oltre interessi e rivalutazione monetaria;

Preso atto del ricorso di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di doversi costituire nel ricorso di che trattasi nominando quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone l'Avv. Giulia Ferrante appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

DELIBERA

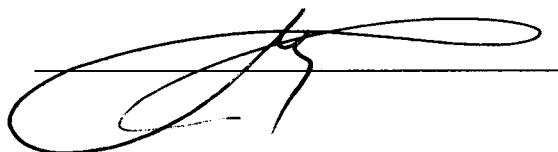
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa dal dr. Ottavio Corigliano, innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Lavoro;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Giulia Ferrante;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giuseppina Caruso



Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

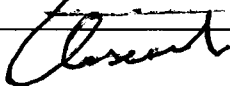


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 19 OTT. 2012 con Protocollo della Segreteria Generale n. 101 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 19 OTT. 2012

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Direttore dell'Ufficio AAGG~~

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

