

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 013

ORIGINALE

OGGETTO: - Integrazione liquidazione costi evento formativo: "Esecutore rianimazione neonatale".

Il Responsabile del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale, in data _____, su proposta conforme del responsabile del procedimento designato, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e conformità dell'atto alla normativa alla normativa vigente:

PREMESSO che con deliberazione n.178 del 09 aprile 2014, è stato approvato l'evento formativo dal titolo: "Esecutore rianimazione neonatale", destinato al personale dell'unità operativa aziendale di Pediatria-Neonatologia-Tin, con le finalità di perfezionare le competenze individuali, rispetto alle conoscenze e tecniche della rianimazione neonatale, nonché di implementare l'assessment dell'organizzazione dell'unità operativa;

CHE con lo stesso atto deliberativo è stata autorizzata l'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura dei relativi costi, fino alla concorrenza di una spesa massima pari ad €.1.750,00, come di seguito ripartita:

- la tassa di accreditamento al sistema regionale ECM;
- la produzione del materiale informativo e didattico;
- l'ospitalità dei docenti esterni;

CHE l'evento è stato realizzato, così come da programmazione, nei giorni 03 e 04 giugno u.s.;

CHE con deliberazione n.320 del 04 luglio 2014 sono stati liquidati costi correlati al progetto formativo in parola per un importo complessivo pari ad €.1.059,34;

ATTESO che in data 10 marzo u.s. è pervenuta la fattura n.60 del 18/06/2014 emessa dalla s.a.s. "Niagara Club" di Esposito Vincenzo & C. riguardante i costi del vitto dei relatori esterni, pari complessivamente ad €.650,00, iva compresa;

ACQUISITA la convalida del Responsabile Scientifico, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale;

RITENUTO, ad integrazione della predetta deliberazione n.320 e nell'ambito del predetto preventivo di spesa di cui alla richiamata deliberazione n.178, di dover autorizzare la liquidazione di tale fatturazione;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

AUTORIZZARE, ad integrazione della richiamata deliberazione n.320 del 04 luglio 2014 e nell'ambito del preventivo di spesa di cui alla richiamata

deliberazione n.178, la liquidazione della fattura n.60 del 18/06/ dell'importo complessivo pari ad €.650,00, iva compresa, a favore della s.a.s. "Niagara Club" di Esposito Vincenzo & C., con sede legale in Crotone alla via per Capocolonna, da effettuarsi tramite bonifico bancario sul codice IBAN: IT64A 05387 22200 000000 270519 presso la BPER;

IMPUTARE l'importo sul conto economico di competenza con codice di riferimento CIG ZF50F74077 e sul centro di costo 4.1.1.9 titolato "Sviluppo Organizzativo Politiche del Personale";

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Fazio Teresa

Il Responsabile Sett. Form. e Agg. Prof.
Dott. Alfonso Rizzuto

Teresa Fazio

Alfonso Rizzuto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In data **28 APR. 2015**, nei locali della sede legale dell'ASP sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

VISTA la proposta di deliberazione che precede;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Referente Amministrativo e dal Referente Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione di cui al presente atto, che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Responsabile della struttura proponente.

Il Referente Amministrativo
Dott. Fico Giuseppe

Il Referente Sanitario
Dr. Agostino Talarico

Il Commissario Straordinario
Dr. Araga Sergio

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di

legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data **28 APR. 2015** con

prot. n. **038** del **28 APR. 2015**.

Crotone lì, **28 APR. 2015**

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

Valter Cosentino

Anna Giordano