

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 020

del 25 GEN. 2016

ORIGINALE

OGGETTO: Proroga attività formativa personale ex Progetto "Garanzia Giovani" - Integrazione Delibera n. 267 del 18.12.2015

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale

Data di presentazione della proposta 14.01.2016

In data 25 GEN. 2016, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità, di legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dalla Posizione Organizzativa "Formazione e Aggiornamento Professionale", Dr.ssa Adelina Carcea

PREMESSO CHE, nell'ambito delle misure attuative del piano regionale a sostegno dell'occupazione giovanile - Progetto "Garanzia Giovani" - sono state temporaneamente applicate presso alcune Strutture di questa Azienda le risorse umane acquisite dal Consorzio Nazionale Servizi CNS di Bologna in esecuzione dell'anzidetto progetto "Garanzia Giovani";

DATO ATTO CHE con delibera n. 267 del 18.12.2015 questa Azienda ha autorizzato la proroga delle attività formative, presso le Strutture aziendali, di alcuni lavoratori applicati temporaneamente in esecuzione del progetto "Garanzia Giovani";

ATTESO CHE, successivamente, anche i Sig.ri Lopilato Michele Salvatore, Vigna Angela e Salvati Maria Francesca, con note acquisite agli atti rispettivamente con prot. n. 2133, n. 2464 e n. 2469 dell'11.01.2015, hanno presentato istanza per la prosecuzione della propria esperienza formativa all'interno delle strutture di questa Azienda;

VERIFICATO CHE l'attività formativa espletata dai suddetti istanti si è rivelata vantaggiosa per questa Azienda, avendo consentito di migliorare la qualità del servizio offerto e di potenziare l'accesso e la fruibilità delle prestazioni rese;

RILEVATO, in ragione di quanto sopra, l'interesse di questa Azienda a far proseguire l'esperienza formativa del suddetto personale;

RITENUTO, pertanto, accogliere l'istanza presentata dal personale ex Progetto "Garanzia Giovani" applicato presso alcune strutture dell'ASP di Crotone e, conseguentemente, autorizzare la prosecuzione delle attività formative del personale di seguito specificato:

- Lopilato Michele Salvatore nato a Crotone il 20.07.1989;
- Vigna Angela nata a Crotone il 30.12.1985;
- Salvati Maria Francesca nata a Cariatì il 22.07.1985;

VERIFICATO CHE con la precedente delibera n. 267/15 è stato riconosciuto al personale proveniente dai Comuni della Provincia il rimborso delle spese riferite all'utilizzo dei mezzi pubblici;

RITENUTO, ad integrazione di quanto stabilito in precedenza con la citata delibera n. 267/15, specificare che, per i rimborsi delle spese riferite all'utilizzo dei mezzi pubblici di tutto il personale per il quale si è proceduto alla proroga delle attività formative proveniente dai Comuni della provincia, si provvederà con fondi aziendali;

CONSIDERATO CHE, pertanto, la prosecuzione della suddetta esperienza formativa non prevede oneri economici a carico del bilancio di questa Azienda tranne il rimborso delle spese sopra specificato;

PRECISATO CHE l'estensione della esperienza formativa suddetta avrà durata di un mese, prorogabile di un ulteriore mese;

CHE l'espletamento dell'attività di che trattasi non comporta in alcun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con questa ASP;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. AUTORIZZARE la proroga delle attività formative, presso le Strutture di questa ASP, del personale applicato temporaneamente ex progetto "Garanzia Giovani" di seguito specificato:

- Lopilato Michele Salvatore nato a Crotone il 20.07.1989 – Ufficio Ticket;
- Vigna Angela nata a Crotone il 30.12.1985 – Direzione Sanitaria Aziendale;
- Salvati Maria Francesca nata a Crotone il 27.07.1985 – U.O. Angiologia;

2. DARE ATTO CHE le attività formative espletate dal suddetto personale all'interno delle Strutture aziendali sopraindicate dovranno essere realizzate sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutor aziendali, individuati per l'occasione per come di seguito riportato:

- Dott. Giovanni Rossano, Responsabile U.O. Cure Primarie (Tutor del Sig. Lopilato Michele Salvatore);
- Dott. Agostino Talerico, Direttore Sanitario Aziendale (Tutor Sig.ra Vigna Angela)
- Dott. Ercole Iozzi, Dirigente Medico U.O. Angiologia (Tutor Sig.ra Salvati Maria Francesca);

3. DARE ATTO CHE il suddetto personale, durante la permanenza in Azienda:

- è tenuto a rispettare i regolamenti interni aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- dovrà mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;

4. AUTORIZZARE l'Ufficio Affari Generali a provvedere alla

regolarizzazione delle relative posizioni assicurative per Responsabilità Civile presso Terzi;

5. AUTORIZZARE l'Ufficio Gestione Risorse Umane a provvedere alla regolarizzazione delle relative posizioni assicurative infortunistiche del suddetto personale;
6. STABILIRE CHE le attività formative del personale di che trattasi avranno durata di un mese, prorogabili di un ulteriore mese;
7. STABILIRE, altresì che al personale proveniente dai Comuni della provincia verranno rimborsate le spese riferite all'utilizzo dei mezzi pubblici;
8. SPECIFICARE, ad integrazione di quanto stabilito con precedente delibera n. 267/15, che per i rimborsi delle spese riferite all'utilizzo dei mezzi pubblici di tutto il personale per il quale si è proceduto alla proroga delle attività formative proveniente dai Comuni della provincia, si provvederà con fondi aziendali;
9. PRECISARE CHE l'espletamento delle attività formative di che trattasi non comporta in alcun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con questa ASP;
10. TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Affari Generali e all'Ufficio Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Adelina Carcea



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

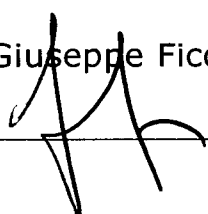
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente;

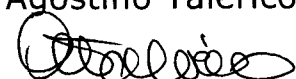
Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico



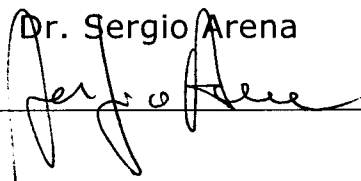
Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico



Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

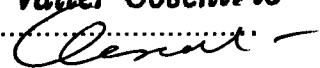
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data **25 GEN. 2016** con protocollo n. **005**

Crotone lì, **25 GEN. 2016**

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore U.O. Affari Generali e Legali
D.ssa Anna GIORDANO

