

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 120

del 25 MAR. 2016

OGGETTO: Autorizzazione richiesta frequenza volontaria per un periodo di 3 mesi, presso l' ADI del distretto di Crotone, della Dott.ssa Galante Pamela.

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale.

Data di presentazione della proposta 23.03.2016

In data 25 MAR. 2016, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dalla Posizione Organizzativa Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, Dott.ssa Adelina Carcea

PREMESSO

CHE ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione di tale frequenza non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE, l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio del Medico Competente;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Galante Pamela, nata a Cariatì il 20 agosto

1985, laureata in Scienze del Servizio Sociale, con istanza n. 15547 del 15/02/2016, agli atti dell'ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, ha chiesto di poter frequentare il Servizio ADI del distretto di Crotone, per un periodo di 3 mesi;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, il nulla osta prot.n.32112 del 22/03/2016, del Responsabile della Struttura aziendale sede del tirocinio nonché l'indicazione del tutor, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del medesimo;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente il periodo di frequenza di cui trattasi, come da richiesta dell'interessato;

DARE ATTO che, la frequentante partecipa alle attività dell'unità operativa interessata durante la copresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Tutor Aziendale - individuato per la circostanza nella persona della Dott.ssa Ferramosca Vincenza, dipendente di quest'Azienda in qualità di Assistente Sociale presso l'ADI del Distretto di Crotone - osservando scrupolosamente le direttive impartite dalla stessa;

DARE ATTO che, la medesima durante il di permanenza in Azienda:

- sarà coperta da polizze assicurative, attualmente in corso di validità, Responsabilità Civile Terzi pol. N. 121197875 ed Infortunistica pol. n. 1/1944/77/1211206057 UnipolSai assicurazioni;
- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia d'igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- dovrà, inoltre mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Adelina Carcea



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico

Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 25 MAR. 2016 con protocollo n.

032.

Crotone lì, 25 MAR. 2016

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore f.f. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna GIORDANO