

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORIGINALE

Deliberazione n. 130

del 01 SET. 2015

OGGETTO: Indizione Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per formazione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi sostitutivi, a tempo determinato, per C.P.S. Ortottista.

STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO RISORSE UMANE

Data di presentazione della proposta 10.07.2015

In data 01 SET. 2015, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dott. Sergio ARENA, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa, Dott. Francesco Saverio LORIA, su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane

PREMESSO

CHE durante l'anno si può verificare che il personale dipendente appartenente al profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista - Categoria D, si assenti a vario titolo dal servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia, per periodi relativamente lunghi;

CHE dette assenze determinano una ricaduta negativa nell'ambito dell'organizzazione aziendale compromettendo l'efficacia, qualità e appropriatezza dell'erogazione dei servizi socio sanitari nonché l'efficienza gestionale delle unità operative interessate;

CHE occorre, comunque, garantire i livelli assistenziali quali - quantitativi tali da soddisfare le richieste dell'utenza nell'ambito di tutto il territorio di pertinenza;

CONSIDERATO che la giurisprudenza della Corte Costituzionale riconosce il

diritto alla tutela della salute, quale diritto "assoluto e primario", attribuendogli una portata immediatamente precettiva e non meramente programmatica;

LETTO l'art. 36, comma 2 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i., secondo cui le PP.AA., per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

LETTO l'art. 4 comma 5 del Decreto Legge n. 158/2012 convertito in Legge n. 189 dell'8 novembre 2012 che testualmente recita: "5. Dopo il comma 4-bis dell'art. 10 del Decreto Legislativo 6 Settembre 2001, n. 368, e successive modificazioni, è inserito il seguente: "4-ter. Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio sanitario nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo Servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'art. 5, comma 4-bis.".";

VISTO il Decreto del Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro n. 2 del 26.03.2015, concernente disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle Aziende del S.S.R., da cui si evince che il blocco del turn-over del personale è cessato il 31.12.2014 e, altresì, che non sono soggette ad autorizzazione, nel rispetto dei limiti dei tetti di spesa definiti a inizio anno, le sostituzioni di personale appartenente al ruolo sanitario assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza, puerperio, previste dai vigenti CCNL di categoria;

CHE, pertanto, occorre procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per ragioni di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale - nei casi consentiti dal Decreto commissariale n. 2 del 26.03.2015 (sostituzione di personale assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) - per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista;

CHE per la selezione del personale da reclutare in attuazione di quanto sopra, le Aziende applicano i principi previsti dall'art. 9 della legge 20 maggio 1985, n. 207, per come sancito dall'art. 1 del CCNL 5.8.1997;

CHE non risultano, allo stato, vigenti, graduatorie scaturenti da pubblici concorsi, cui attingere per le finalità di cui sopra;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

- Di procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per ragioni di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale - nei casi consentiti dal Decreto del Commissario ad acta n. 2 del 26.03.2015 (sostituzione di personale assente dal servizio per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) - per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista;

- Di approvare lo schema di Avviso Pubblico, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, relativo al profilo suddetto.

Il Responsabile del Procedimento

Dirigente Responsabile U.O. Stato Giuridico

Dott. Massimo OLIVERIO

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va:

Dott. Francesco Saverio LORIA

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

Il Direttore Sanitario

Dott. Agostino TALERICO

Il Commissario Straordinario

Dott. Sergio ARENA

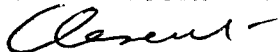
=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

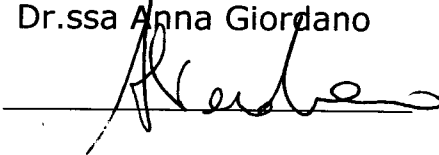
La presente Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 01 SET. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 076 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore ff. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO,
PER INCARICHI SOSTITUTIVI A TEMPO DETERMINATO
PER COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO
ORTOTTISTA - CATEGORIA D.

Si porta a conoscenza che questa Azienda, con atto di delibera n. _____ del _____, ha approvato l'indizione del presente avviso pubblico per procedere alla selezione di personale appartenente al profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista - Categoria D, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nei casi consentiti dal Piano di Rientro.

La selezione avverrà per titoli e colloquio, da valutarsi secondo le norme stabilite per i concorsi e contenute nel DPR n. 220 del 27/03/2001, secondo la seguente ripartizione:

- | | |
|--|-----------|
| • Titoli di carriera | punti 15; |
| • Titoli accademici | punti 07; |
| • Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 03; |
| • Curriculum formativo e professionale | punti 05; |
| • Colloquio | punti 20. |

Il colloquio verterà sulle materie e sui compiti connessi all'incarico da conferire. La data, l'ora e la sede di svolgimento del colloquio verranno comunicate agli interessati, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.asp.crotone.it. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria di merito che verrà formulata a seguito dei punteggi assegnati.

Alle domande, compilate in conformità al facsimile in calce, si dovrà allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici così come stabilito dal D.P.R. n. 220/2001, secondo lo schema allegato, ed indirizzate all'ASP di Crotone - CAP 88900 - Ufficio Risorse Umane, Centro Direzionale "il Granaio", Viale Stazione - Angolo Via G. Di Vittorio, dovranno pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR Calabria; qualora detto giorno sia sabato o festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo. E' ammesso l'invio alla casella di posta elettronica certificata protocollo@pec.asp.crotone.it.

L'Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito aziendale www.asp.crotone.it. Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine di cui sopra o indirizzate ad altre caselle di posta elettronica certificata aziendali.

Per le domande spedite con raccomandata A.R. fa fede il timbro postale, ove la scadenza del presente avviso dovesse coincidere col Sabato o giorno festivo è prorogata al primo giorno successivo lavorativo.

Per quanto attiene la produzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli utili ai fini della formulazione della graduatoria, gli stessi potranno essere sostituiti, in applicazione del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, da

autocertificazione attestante in modo chiaro ed inequivocabile dati ed esposizioni per la relativa valutazione di merito.

I requisiti specifici di ammissione richiesti sono:

- Diploma di Laurea o Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione all'Albo Professionale o Associazioni di Categoria, ove esistente; Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi delle testé citate disposizioni, non essendo richiesta l'autenticazione della firma, l'aspirante potrà sottoscrivere la domanda all'atto della presentazione della stessa o, se già sottoscritta, correderla con una fotocopia di un documento d'identità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Non è consentito fare riferimento alla documentazione esibita per altre circostanze analoghe e non è ammessa l'esibizione di documenti oltre il termine di scadenza del presente avviso.

Le domande e gli eventuali documenti prodotti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al D.P.R. n° 220/2001 nonché alle norme regolatrici la materia.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, viale Stazione/ang. via Di Vittorio - Crotone - tel. 0962/924980; 0962/924846.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per motivi di pubblico interesse o per cause di forza maggiore.

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio LORIA

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe FICO

Il Commissario Straordinario
Dott. Sergio ARENA

=====

Allegato: facsimile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale
Ufficio Risorse Umane
Centro Direzionale "IL GRANAIO"
Viale Stazione/Ang. Via di Vittorio
88900 CROTONE

Il sottoscritto _____ nato a _____,
il _____, residente a _____, in via
_____ chiede di partecipare all'avviso pubblico per
incarichi sostitutivi a tempo determinato, per Collaboratore Professionale
Sanitario - Ortottista, giusta pubblicazione sul B.U.R. Calabria n. _____ del
_____.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. di essere cittadino _____ ;
- b. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali
pendenti a proprio carico;
- c. di essere in possesso del Diploma abilitante alla specifica professione
previsto dalla vigente legislazione;
- d. di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di
_____, o Associazioni di Categoria, ove esistenti;
- e. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche
Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per
aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o
viziati da invalidità non sanabile;
- f. di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato
all'impiego al quale l'avviso si riferisce;
- g. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.
n. 196/2003;
- h. che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni
comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
_____ N. Tel. _____.

A tal fine allega:

Copia Documento di Identità;

Copia Certificato d'Iscrizione all'albo o Associazioni di Categoria, ove esistenti;

Copia Attestato di Diploma o Laurea;

Curriculum Formativo e Professionale;

Altri documenti utili:.....

Elenco dei Documenti presentati.

Data

Firma