

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 151 del 17 SET. 2015

ORIGINALE

OGGETTO: Autorizzazione richiesta frequenza Volontaria della Dott.ssa Greco Cesira presso L'Unità Operativa di Pronto Soccorso O.B.I. del Presidio Ospedaliero di Crotone.

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale.

Data di presentazione della proposta 16.09.2015

In data 17 SET. 2015, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dalla Posizione Organizzativa Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, D.ssa Adelina Carcea

PREMESSO

CHE ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione di tale frequenza volontaria non dà diritto ad alcuna

retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE, l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio del Medico Competente;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Greco Cesira, nata a Crotone il 05.12.1988, in possesso del titolo di studio di Laurea in Medicina e Chirurgia, con istanza del 02.09.2015, agli atti dell'ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, allo scopo di acquisire esperienza professionale, ha chiesto di poter effettuare un periodo di frequenza volontaria presso l'unità operativa di Ostetricia e Ginecologia ;

ATTESO che, la P.O. del Predetto Settore aziendale ha verificato l'ammissibilità della stessa rispetto ai criteri e modalità posti dal decreto Interministeriale 142/98 recante: "Regolamento attuativo della legge 196/97", nonché del citato Regolamento Interno;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, con nota prot. n.55 del 10 febbraio u.s agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, il nulla osta del Direttore della struttura aziendale sede del tirocinio nonché l'indicazione del tutor;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del medesimo;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

AUTORIZZARE, conseguentemente il periodo di frequenza volontaria di cui trattasi, come da richiesta dell'interessato;

DARE ATTO che, la frequentante volontaria partecipa alle attività dell'unità operativa interessata durante la copresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Tutor Aziendale - individuato per la circostanza nella persona della Dott. Dionisio Gallo , dipendente di quest'Azienda in qualità di Dirigente Medico - osservando scrupolosamente le direttive impartite dallo stesso;

DARE ATTO che, la medesima durante il di permanenza in Azienda:

Sarà coperta da polizze assicurative Responsabilità Civile Terzi Pol. N.7263502128724, ed Infortunistica pol. N 7263502137429 - all'uopo contratte dalla stessa;

Non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell' Azienda;
Dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale ;
È tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia d' igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
Dovrà, inoltre mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Adelina Carcea

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adelina Carcea', with a long horizontal stroke extending to the right.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico

Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 17 SET. 2015 con protocollo n.

084.

Crotone lì, _____

Il Responsabile del procedimento

Sig. Francesco Sorvillo

Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore f.f. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna DIORDANO