

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 219

del 01 LUG.2016

OGGETTO: Liquidazione costi evento formativo "Triage in Pronto Soccorso: accesso alle cure mediche in relazione alla criticità del paziente"

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale. Data di presentazione della proposta 27.6.2016

In data 01 LUG.2016, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dalla Posizione Organizzativa Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale,
Dr. ssa Adelina Carcea

PREMESSO che con deliberazione n.161 del 12 marzo 2016 è stato approvato l'evento formativo richiamato in oggetto avente l'obiettivo di adeguare i protocolli alla più aggiornata ed evoluta letteratura scientifica in materia, cioè essere al passo con le più moderne legis artis del settore, nonché permettere l'attivazione di processi di cambiamento in base all'esperienza maturata;

CHE con la stesso atto deliberativo è stata impegnata, per lo scopo, una spesa forfettaria complessiva pari a € 1.000,00 necessaria per garantire i seguenti costi:

- taxa di accreditamento dell'evento in parola al sistema regionale ECM;
- compenso tutors;
- produzione del relativo materiale informativo e didattico;

CHE, l'evento è stato realizzato, così come da programmazione, nei giorni prefissati;

AQUISITA la documentazione al riguardo, comprovante le spese ammissibili

ed effettivamente sostenute;

RITENUTO, ad integrazione ed in conformità della deliberazione richiamata in premessa, di dover autorizzare la liquidazione delle stesse;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, in conformità della deliberazione richiamata in premessa e nell'ambito del predetto preventivo di spesa, la liquidazione:

- della tassa di accreditamento al sistema regionale ECM pari ad € 516,42 da effettuarsi tramite bonifico bancario codice IBAN IT69U0100003245348300150983 – codice ad inizio causale: ECM R02 – 316 (RES);
- rimborso spese di viaggio pari a € 80,00 e compenso pari ad € 180,00 per un totale di € 260,00 al tutor esterno Dott.Francesco Michele, da effettuarsi tramite bonifico bancario
- compenso pari a € 110,00 in favore del dipendente Jach Iwona Barbara per attività di tutoraggio;
- compenso pari a € 110,00 in favore del dipendente Paletta Cristina per attività di tutoraggio;

IMPUTARE l'importo dei costi pari complessivamente ad € 996,42 sul conto economico 502.2.301 e sul centro di costo 4.1.1.9;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alle strutture aziendali di seguito indicate: Ufficio Affari Generali, Ufficio Ragioneria, Ufficio Risorse Umane, Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale.

Il Responsabile del Procedimento
P.O.Formazione e Aggiornamento Prof.
Dott.ssa Adelina Carcea



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

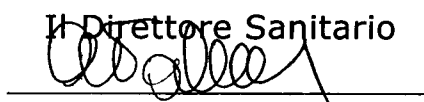
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

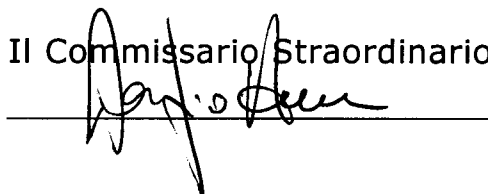
Il Direttore Amministrativo



Il Direttore Sanitario



Il Commissario Straordinario



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data **01 LUG. 2016** con protocollo n. **066**.

Crotone lì, **01 LUG. 2016**

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Diana Anna GIORDANO

