

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 278 del 30 DIC. 2015

ORIGINALE

OGGETTO: Presa d'atto sottoscrizione convenzione con l'Associazione di Volontariato Centro Reggino di Solidarietà - "Progetto: Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani".

STRUTTURA PROPONENTE: Ufficio Gestione Risorse Economico - Finanziario

Data di presentazione della proposta

In data 30 DIC. 2015, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera:

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa, Dr. Francesco S. Loria, su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO CHE l'art. 1, comma 34 della legge 662/1996 prevede l'individuazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale al cui perseguimento sono vincolate apposite risorse ai sensi del comma 34 bis della stessa legge;

CHE l'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome del 20 aprile 2011 (rep. Atti n. 84 CSR) stabilisce che debba essere garantita per l'anno 2011 una sostanziale continuità rispetto alle linee progettuali definite negli anni 2009 (Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome del 25 marzo 2009, rep. Atti n. 57/CSR) e 2010 (Accordo tra lo Stato, le Regioni e Province Autonome dell'8 luglio 2010 rep. Atti n. 76 CSR);

DATO ATTO che la Regione Calabria, con la DGR n. 255 del 17 giugno 2011, avente ad oggetto "Obiettivi P.S.N. - Approvazione linee progettuali anno 2011 - (Accordo Stato-Regioni 20 aprile 2011 rep. Atti n. 84/CSR) - in

seguito integrata con la DGR n. 171 del 9 ottobre 2012, tra l'altro, approvava la linea progettuale n. 10 denominata "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani" finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio-sanitario;

CONSIDERATO CHE il Settore Area L.E.A. del Dipartimento Tutela della Salute – Regione Calabria – con nota prot. n. 175994/SIAR del 24 maggio 2013 ha stabilito:

1. Di individuare quale Soggetto Attuatore, responsabile alla realizzazione operativa del progetto in parola, l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà";
2. Di prevedere per il citato Soggetto Attuatore mansioni di coordinamento della rete progettuale e di direzione scientifica delle relative attività;
3. Di individuare, riconoscendo l'alta professionalità maturata nel settore di intervento e nelle politiche di prevenzione, quale capofila e Soggetto Gestore del progetto in parola l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;
4. Di demandare all'anzidetto capofila e Soggetto Gestore del progetto di sottoscrivere opportuno accordo di collaborazione con il Soggetto Attuatore, "Centro Reggino di Solidarietà";
5. Di trasferire all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, a seguito della sottoscrizione dell'accordo di collaborazione di cui al periodo precedente, le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del progetto;

DATO ATTO CHE al progetto di cui al periodo precedente è stato assegnato un finanziamento pari ad Euro 279.047,00;

ATTESO CHE al fine di disciplinare operativamente la realizzazione del richiamato progetto a valenza regionale denominato "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani" è stata sottoscritta opportuna convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà";

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'avvenuta sottoscrizione della citata Convenzione, che si allega al presente atto per farne parte

integrante e sostanziale;

VISTE le leggi in materia;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

PROPONE

Per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. Prendere atto che tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà" è stata sottoscritta una Convenzione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per la disciplina operativa del progetto a valenza regionale "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani";
2. Prendere atto che l'ASP di Crotone provvederà ad erogare le risorse necessarie al citato progetto al Soggetto Responsabile in tre distinte fasi, secondo le modalità e la tempistica specificate nella convenzione di cui al punto precedente;
3. Dare mandato all'Ufficio Affari Generali di trasmettere il presente atto a:
 - Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà" Via Ravagnese Sup. n. 11B – 89131 Reggio Calabria;
 - Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute – Settore Area L.E.A. c/o Cittadella Regionale Loc. Germaneto – 88100 Catanzaro;
 - Servizio Economico Finanziario Aziendale.

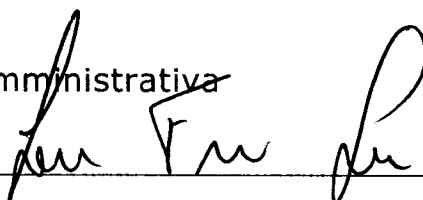
Il Responsabile del Procedimento

Rag. Armando Chiriaco



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa

Dr. Francesco S. Loria



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

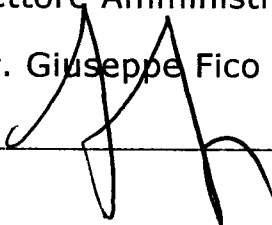
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente;

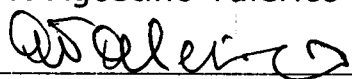
Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico



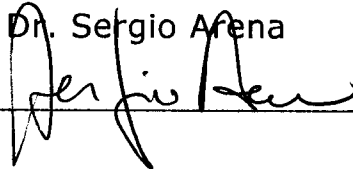
Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico



Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 30 DIC. 2015 con protocollo n. 125

Crotone lì, 30 DIC. 2015

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore U.O. Affari Generali

~~Il Direttore I.f. Ufficio~~

~~Affari Generali e Legali~~

~~Dr.ssa Anna GIORDANO~~

Valter Cosentino



Ref. 4071/2015
del 21.12.2015

L'UFFICIALE LEGGENTE
(D. Soc. Area Provinciale)

CONVENZIONE

L'anno duemilaquindici il giorno 21 del mese di dicembre in Crotone presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone Centro Direzionale "Il Granaio" sita in Via Mario Nicoletta

TRA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone nella persona del Commissario Straordinario, legale Rappresentante pro-tempore, nella persona del Dott. Sergio Arena nato a Isola Capo Rizzuto (KR) il 09.11.1954 - GESTORE

E

Il Centro Reggino di Solidarietà – Associazione di Volontariato – con sede legale in Via Ravagnese Sup. n.11B – 89131 Reggio Calabria, CF 92008620806 nella persona del Presidente pro-tempore Pietro Catalano nato il 02/01/1955 a Reggio Calabria e residente a Reggio Calabria in Via Pola n.7/A C.F. CTLPTR55A02H224R – SOGGETTO RESPONSABILE

PREMESSO CHE

- La Regione Calabria, nell'ambito degli obiettivi di Piano, ha approvato con DGR n. 255 del 17/06/2011 recante "Obiettivi P.S.N. - Approvazione linee progettuali anno 2011 (Accordo Stato Regioni 20 Aprile 2011 rep. Atti n. 84/CSR)", confermato con DGR n.171 del 09.10.2012, la seconda annualità di un progetto a valenza regionale finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio – sanitario;
- La Regione – Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie – ha stabilito di:
 1. affidare la gestione della seconda annualità del progetto, in continuità con la prima annualità approvata con DGR n.582/2010 e affidata con propria nota prot.. n° 175994/SIAR del 24/05/2013 e portata a termine con ottimi risultati, all'Azienda Sanitaria di Crotone, riconoscendo l'alta professionalità e l'esperienza maturata nel settore di intervento e nelle politiche di prevenzione;
 2. Individuare, in continuità con la precedente annualità così come specificamente previsto dall'assegnazione di quote progetto allegato alla DGR 171/2010, soggetto attuatore Responsabile alla realizzazione operativa del progetto il Centro Reggino di Solidarietà, prevedendo, altresì per lo stesso, mansioni di coordinamento della rete progettuale e la direzione scientifica delle attività;
 3. Demandare al Soggetto Responsabile all'attuazione delle attività e all'Ente Gestore di sottoscrivere idonea convenzione che disciplini operativamente la realizzazione del progetto

Tutto ciò premesso con il presente atto

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1

Oggetto

Il Progetto a valenza Regionale, giunto con la presente convenzione alla seconda annualità, è finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio-sanitario.

Il Soggetto Responsabile si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previste dal Progetto ammesso a finanziamento, nonché nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nello stesso. Il Soggetto Responsabile potrà avvalersi della collaborazione dei soggetti partner indicati nel progetto, con i quali sottoscriverà idoneo accordo di partenariato.

L'importo della Convenzione è pari ad Euro 279.050,00 (duecentosettantanovemilacinquanta/00), così come dalla scheda finanziaria contenuta nel formulario del progetto.

Ai fini della rendicontazione e della liquidazione del finanziamento il Soggetto Gestore avrà come unico interlocutore il Soggetto Responsabile, anche con un ruolo di coordinamento e di rappresentanza dei partner sottoscrittori dell'accordo di partenariato.

ART. 2

(Obblighi)

L'ente attuatore si impegna a:

- comunicare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone la data di inizio delle attività progettuali e le sedi di svolgimento delle azioni previste dal Progetto;
- tenere costantemente informata l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone dell'avanzamento esecutivo dell'attività del progetto coerentemente con gli adempimenti procedurali in materia di monitoraggio previsti dallo stesso;
- cooperare per l'effettuazione delle attività di monitoraggio e di sorveglianza in itinere del Progetto;

Il Soggetto Gestore, per il tramite dell'U.O. Programmazione Finanziaria e Ragioneria, che viene individuata quale interfaccia Aziendale con il Soggetto Responsabile, si impegna a:

- Ad erogare le risorse necessarie al progetto secondo le modalità e la tempistica meglio esplicitata nel successivo art. 5;
- Verificare la compatibilità delle spese sostenute con le voci di spesa del piano finanziario approvato dalla Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie;
- Verificare la conformità alle norme contabili e fiscali vigenti dei giustificativi di spesa;
- Rendicontare alla Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie tutte le spese sostenute, nel limite massimo del finanziamento concesso, sulla scorta della documentazione trasmessa esclusivamente dal Soggetto Responsabile all'attuazione delle attività progettuali;

ART.3
(Piano finanziario)

L'importo finanziato dovrà essere destinato esclusivamente alla realizzazione del progetto e del relativo piano finanziario approvato. Durante lo svolgimento delle attività progettuali, previste nella presente convenzione e nel progetto parte integrante della stessa, potranno essere apportati adattamenti agli obiettivi di progetto ed al piano finanziario (fermo restando l'importo complessivo). Gli adattamenti, a condizione che gli stessi migliorino l'utilizzo complessivo del budget di progetto, devono essere comunicati dall'Ente Attuatore all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone che, in caso di incompatibilità con gli obiettivi e le finalità generali del progetto, formulerà motivato parere negativo entro 20 (venti) giorni dalla comunicazione. In caso di non risposta, trascorso tale termine, la proposta si intenderà accettata.

ART.4
(Spese ammissibili)

Sono considerate ammissibili le spese se sostenute che soddisfano i seguenti requisiti:

- coincidono, per tipologia ed importi con le voci di spesa piano finanziario approvato;
- sono strettamente funzionali alla realizzazione del progetto approvato;
- sono registrate nella contabilità del Soggetto Responsabile o degli altri Soggetti della Partnership;
- sono documentate dai relativi giustificativi di spesa;
- sono conformi alle norme contabili e fiscali vigenti.

Sono ammissibili soltanto le spese effettivamente sostenute per il progetto a partire dalla data della firma della presente Convenzione.

ART. 5
(Modalità erogazione del finanziamento)

Il finanziamento verrà liquidato dall'Azienda Sanitaria Provinciale al Soggetto Responsabile, ad avvenuto trasferimento delle risorse da parte della Regione Calabria, e comunque su richiesta dello stesso e nella disponibilità finanziaria, al momento, dell'Azienda Sanitaria, in tre fasi distinte, come di seguito riportato:

- a) La prima liquidazione avverrà a titolo di anticipo, per il 50% dell'importo finanziato, ad avvenuta ricezione della dichiarazione di avvio delle attività progettuali da parte del Soggetto Responsabile.
- b) La seconda liquidazione, pari al 40% dell'importo finanziato, verrà erogato a fronte della verifica sui risultati raggiunti e della rendicontazione finanziaria che dovrà dimostrare l'effettiva spesa e il completo utilizzo del budget assegnato con la prima trancia del finanziamento;
- c) Il 10% dell'importo totale verrà erogato a saldo a fronte della valutazione positiva da parte dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sulla base della rendicontazione finale di

risultato che dovrà dimostrare l'effettiva spesa sostenuta e il completo utilizzo del budget totale.

Tutti i pagamenti sul conto bancario del Soggetto responsabile, come di seguito indicato:

- Banca Prossima S.p.A.
- Filiale 05000 di Milano
- IBAN: IT97 K033 5901 6001 0000 0071 502
- intestato a Centro Reggino di Solidarietà

Ogni somma reclamata del Soggetto Responsabile non dovrà superare il contributo previsto dalla presente Convenzione.

Il Soggetto Responsabile assicura che tutti i documenti giustificativi (relativi alle spese del Progetto) siano tenuti a disposizione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone per i cinque anni successivi alla chiusura del Progetto.

La decorrenza del termine è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Ogni atto contabile, fattura e giustificativo di spesa deve inoltre essere annullato con la dicitura:

"Spesa Finanziata Obiettivi di Piano 2011– DGR n. 255 del 17/06/2011– Progetto di promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio – sanitario".

ART. 6

(Documentazione giustificativa)

La rendicontazione delle spese sostenute, anche eventualmente da parte dei Soggetti della Partnership, dovrà essere raccolta dal Soggetto Responsabile e da questi trasmessa al Soggetto Gestore. Dovranno essere presentati, per ciascuna voce di spesa sostenuta, la seguente documentazione:

- Giustificativi di spesa (originali o copie certificate conformi agli originali): fatture, ricevute fiscali, buste paga, titoli di viaggio, ecc.);
- Giustificativi di pagamento (copie degli assegni, bonifici bancari, mandati di pagamento, ecc...) accompagnati da copia dell'estratto conto bancario del Soggetto che ha sostenuto la spesa, con evidenziata la voce relativa alla transazione di riferimento;
- Documentazione esplicativa e prospetti riepilogativi, quando necessario.

Al fine della tracciabilità su ogni documento contabile fiscale e tributario prodotto o emesso nell'esecuzione del progetto dovrà inoltre essere menzionato il CUP (Codice Unico Progetto);

ART.7

(Controlli)

Il Soggetto Responsabile potrà essere oggetto di controllo, sia documentale che fisico (in loco) da parte dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Se a seguito dei controlli saranno accertate delle irregolarità sanabili sarà richiesto di provvedere entro un termine perentorio indicato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Scaduto inutilmente il termine si procederà alla revoca del finanziamento.

ART.8
(Sanzioni e revoche)

Il contributo può essere revocato, in tutto o in parte, in caso di:

- a) rifiuto di collaborare, nell'ambito dei controlli, alle visite ispettive o alle procedure finalizzate a sanare le irregolarità rilevate;
- b) interruzione o modifica, non previamente autorizzata, del progetto finanziato;
- c) difformità tra il progetto approvato e le realizzazioni, sia in termini qualitativi che quantitativi;
- d) erogazione di servizi a favore di soggetti diversi da quelli previsti dal Progetto;
- e) gravi irregolarità contabili accertate in sede di controllo della rendicontazione o emerse in sede di controlli ispettivi;
- f) recesso non giustificato dalla presente Convenzione.

La revoca è disposta con le medesime forme dell'assegnazione. Tale atto dispone, altresì, in merito al recupero delle somme indebitamente erogate.

La revoca è altresì disposta:

- nel caso di rilascio di attestazione non rispondente a verità da parte del Soggetto Responsabile
- in caso di inadempimento anche di una sola delle clausole contenute nelle premesse e nei singoli articoli.

ART. 9
(Protezione dei dati)

Tutti i dati personali contenuti nella presente Convenzione, inclusa la sua esecuzione, o ad essa inerenti dovranno essere trattati secondo il vigente Codice della Privacy (art. 4 D.Lgs 196/03) previsti dal Codice di Procedura Civile, in quanto applicabili.

ART.10
(Foro competente)

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in relazione alla presente Convenzione, comprese quelle inerenti la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Tribunale di Crotone, per la parte non devoluta ex legge alla giurisdizione amministrativa.

ART. 11
(Riservatezza)

Il Centro Reggino di Solidarietà ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione e, comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. Il Centro Reggino di Solidarietà è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché degli eventuali terzi affidatari, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

ART.12

Per quanto non previsto nella presente Convenzione si farà riferimento alle disposizioni previste dal Codice Civile.

La presente Convenzione è composta da n°12 articoli e n°6 pagine.

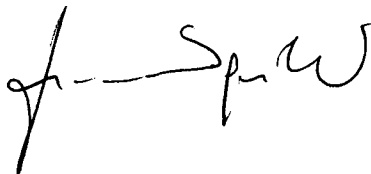
Letti ed approvati dalle parti

Crotone, 21 Aprile 2015

*Per il Centro Reggino
di Solidarietà*

IL VICE PRESIDENTE VICARIO

AVV. LUCIANO SQUILLACI



*Per l'Azienda Sanitaria
Provinciale di Crotone*

