

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

OGGETTO: - Stipula convenzione attività di informazione e formazione con la Confartigianato Imprese della provincia di Crotone.

In data 20 GIU. 2011 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che, dall'1 gennaio 2006 è entrato in vigore il "Pacchetto Igiene" Regolamenti CE nn.852, 853, 854, 882/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti alimentari, igiene degli alimenti di origine animale e organizzazione dei controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano ...;

CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art.4, del D.Lgs. 28 agosto 1997, n.281, in data 9 febbraio 2006 è stato sancito l'Accordo della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome riguardante le linee guida applicative dei richiamati Regolamenti nn.852 e 853/2004/CE;

CHE la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 gennaio 2007, n.32, ha recepito i predetti accordi;

CONSIDERATO che, al fine di facilitare l'attuazione, da parte degli operatori addetti alle predette filiere produttive, delle norme generali di igiene, i predetti Regolamento n.852 e 853 promuovono l'elaborazione di manuali di corretta prassi operativa in materia di igiene e di applicazione dei principi del sistema HACCP e di idonei percorsi formativi al riguardo;

CHE, conseguentemente, la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 febbraio 2007, n.98, ha disposto che:

- le Aziende Sanitarie sospendano a tempo indeterminato le procedure per il rilascio/rinnovo dei libretti di idoneità previsti dall'art.14 della legge 30 aprile 1980, n.283 e dal relativo regolamento attuativo DPR 26 marzo 1980, n.327;
- i Dipartimenti di Prevenzione delle stesse Aziende, nell'ambito delle proprie competenze in materia di vigilanza ed ispezione, verifichino con regolarità l'adeguatezza della formazione e dell'aggiornamento da parte dei predetti operatori, in materia di igiene alimentare, in relazione al tipo di attività e che i responsabili dell'elaborazione e della gestione della procedura HACCP abbiano ricevuto una adeguata formazione per l'attuazione dei principi del sistema, nonché la giusta applicazione dei manuali di corretta prassi operativa;

CHE la formazione in argomento, oltre a rappresentare un preciso ed inderogabile obbligo di legge, costituisce uno degli strumenti per prevenire la contaminazione degli alimenti e preservare le condizioni di salute della collettività;

ATTESO che la Confartigianato Imprese della provincia di Crotone, organizzazione sindacale rappresentante le imprese del terziario, operanti nel territorio provinciale di Crotone, allo scopo di tutelare gli interessi legittimi dei propri associati e favorirne la crescita imprenditoriale, ha inoltrato richiesta per la stipula di un protocollo d'intesa finalizzato ad un rapporto di collaborazione non esclusivo per la realizzazione di azioni di informazione e formazione, che siano di reale supporto di aiuto alle imprese associate nella corretta gestione degli obblighi cui sono assoggettate derivanti dalla citata normativa in materia di igiene alimentare;

CHE l'Azienda, attraverso il proprio personale operante presso il dipartimento di prevenzione, detiene una competenza specifica al riguardo e che, pertanto, mediante il loro coinvolgimento può concorrere concretamente alle azioni di cui sopra;

CHE detto personale parteciperà alle predette attività fuori dall'orario di servizio, a rotazione e quindi in maniera del tutto occasionale;

CHE i relativi compensi, così come disciplinati dalla circolare Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n.101/97, sono a carico del Soggetto Promotore;

CHE, per quanto in argomento, all'Azienda non è richiesto alcun impegno di natura economica e strutturale;

RILEVATO che la Confartigianato Imprese della provincia di Crotone è accreditata dalla Regione Calabria per promuovere e gestire iniziative di formazione in materia di igiene degli alimenti e tecnologie alimentari in favore dei propri associati;

CHE lo schema di convezione proposto allo scopo è coerente con le clausole di cui ai richiamati Regolamenti;

RITENUTO di dover disciplinare l'intesa in argomento con l'approvazione e la stipula del predetto documento;

VISTA la richiamata normativa vigente in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

ACCOGLIERE l'istanza avanzata dalla Confartigianato Imprese della provincia di Crotone di Crotone finalizzata ad un rapporto di collaborazione non esclusivo per la realizzazione di azioni di informazione e formazione, a supporto delle imprese associate nella corretta gestione degli obblighi cui sono assoggettate derivanti dalla citata normativa in materia di igiene alimentare;

APPROVARE e sottoscrivere la convezione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, così come redatta dal Soggetto proponente;

AUTORIZZARE il Responsabile del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale, Referente della convenzione in parola, a formulare, attraverso la rilevazione delle specifiche competenze, l'elenco del personale docente;

DEMANDARE al Direttore del Dipartimento di Prevenzione la responsabilità scientifica dei contenuti didattici dei percorsi formativi che saranno proposti dal Soggetto Promotore;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Formazione e Aggiornamento Professionale, Ragioneria e al Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Amministrativo Aziendale: Dott. Giovanni Cozza

Il Referente Sanitario Aziendale: Dr. Angelo Carcea

Il Commissario Straordinario: Prof. Rocco Antonio Nostro

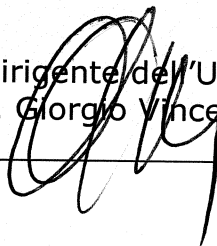
UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 21 GIU. 2011 con prot. Segr. Gen. n. 077 del 21 GIU. 2011 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari



ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO E SERVIZI

CONVENZIONE
FORMAZIONE IN MATERIA DI IGIENE
(Deliberazione 19 febbraio 2007, n.98 della Giunta Regione Calabria)

TRA

Confartigianato Crotone, Associazione Provinciale Artigiani, con sede in Crotone, Piazza Umberto I° nr. 58 codice fiscale 91007720799 d'ora in poi denominata **APA**, rappresentata dal suo Legale Rappresentante, nella persona del Presidente pro tempore Sig. D'Ippolito Luigi, nato a Crotone il 28/10/1951 e domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione

E

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, con sede legale presso il Centro Direzionale "Il Granaio" via M. Nicoletta angolo G. di Vittorio 88900 Crotone, codice fiscale 02864140799, d'ora in poi denominata **ASP**, rappresentata dal Prof. Rocco Antonio Nostro, nato a Gioia Tauro (RC) il 20 maggio 1949, in qualità di Commissario Straordinario.

Premesso che

- la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 febbraio 2007, n.98, ha disposto che le Aziende Sanitarie sospendano, a tempo indeterminato, le procedure per il rilascio/rinnovo dei libretti di idoneità sanitaria previsti dall'art.14 della legge 30 aprile 1962, n.283 e dal relativo regolamento di esecuzione DPR 26 marzo 1980, n.327;
- la formazione dei datori di lavoro e del personale delle Aziende operanti nei settori interessati costituisce un preciso ed inderogabile obbligo di legge;
- la richiamata deliberazione demanda ai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie, nell'ambito delle proprie competenze in materia di vigilanza ed ispezione, la verifica, con regolare periodicità, dell'adeguatezza della formazione e dell'aggiornamento da parte degli operatori addetti al settore alimentare, in materia di igiene alimentare in relazione al tipo di attività svolta;
- i Responsabili dell'elaborazione e della gestione della procedura HACCP abbiano ricevuto un'adeguata formazione per l'applicazione dei principi del sistema, nonché l'esatta attuazione dei manuali di corretta prassi operativa, al fine di prevenire la contaminazione degli alimenti;
- l'APA è una organizzazione sindacale rappresentante le imprese del terziario, operanti nel territorio provinciale di Crotone, con l'obiettivo di tutelarne gli interessi legittimi e favorirne la crescita imprenditoriale;
- l'APA ha tra le sue finalità quella di promuovere e gestire iniziative di formazione in materia di igiene degli alimenti e tecnologie alimentari, di qualificazione, riqualificazione e riconversione professionale;
- l'ASP, attraverso i Servizi di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, detiene una competenza specifica al riguardo;

CONFARTIGIANATO IMPRESE - ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DI CROTONE
ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO - SERVIZI

Sede di Crotone: Piazza Umberto I°, 58 – 88900 CROTONE – Tel e fax.: 0962.902114
Sede di Cirò Marina: Via Petrarca – 88811 Cirò Marina – Tel. e Fax nr. 0962.373559

E-Mail: confcrotone@libero.it C.F.: 91007720799

Sito internet: www.confartigianatocrotone.it

ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO E SERVIZI

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1

L'ASP si impegna ad instaurare con l' APA un rapporto di collaborazione proficuo e sistematico per la realizzazione di attività di informazione e formazione che siano di reale supporto di aiuto alle imprese associate, per la corretta gestione degli obblighi cui sono assoggettate derivanti dalla normativa in materia di superamento del rilascio/rinnovo dei libretti d'idoneità sanitaria .

Articolo 2

Le attività di cui all'art.1 verterà sui seguenti punti:

- a) la raccolta e la diffusione delle informazioni e delle conoscenze acquisite;
- b) la promozione di campagne comuni di informazioni;
- c) la semplificazione dei procedimenti a carico delle Imprese;
- d) la raccolta, elaborazione e diffusione di notizie, documenti e procedure attraverso circolari informative
- e) la progettazione, rispetto ai contenuti didattici, e realizzazione di azioni formative, con specifico riferimento alle novità introdotte dalla Deliberazione della Giunta Regionale n.98 del 19 gennaio 2007.

Articolo 3

Le risorse occorrenti per le attività di programmazione e di gestione degli eventi formati di cui alla lettera e) del precedente articolo sono a carico dell' APA e, L'ASP per tramite dell'Ufficio competente, si impegna a individuare e a segnalare alla CONFARTIGIANSERVIZI Soc. Coop. a r. l. nella qualità di Organizzazione Formativa di emanazione APA, in possesso di Accreditamento Regionale PROT. NR. 8255 DEL 28/03/2011 per l'espletamento dei corsi cui al Decreto nr. 21667, i propri dipendenti in qualità di docenti, con specifica competenza rispetto alle tematiche da trattare. La CONFARTIGIANSERVIZI si riserva la facoltà di far ricorso, previa informativa all'ASP, ad esperti esterni di comprovata competenza ed esperienza al riguardo.

Articolo 4

Per lo svolgimento dell'attività di docenza, da svolgersi fuori orario d'ufficio, viene riconosciuto un compenso orario, come previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n.101/97 (congruità dei costi per le attività di formazione cofinanziate dal F.S.E.), pari ad €.56,81 (cinquantasei/81) per il personale di fascia B e di €.46,48 (quarantasei/48) per il personale di fascia C, che sarà corrisposto di volta i volta dall' APA mediante bonifico, in favore dell'ASP sul codice IBAN: IT31 I010 0522 20000 0000 0021 8500 presso la banca Nazionale del Lavoro agenzia di Crotone. Ogni rimessa, contestualmente, sarà notificata in dettaglio al Referente di cui al successivo art.13.

Articolo 5

Preliminarmente all'avvio degli eventi formativi, per la realizzazione dei quali si rende necessario ricorrere alle competenze messe a disposizione dall'ASP, le Parti, oltre a convenire sulla congruità dei contenuti didattici, congiuntamente definiranno i tempi di programmazione degli stessi.

**CONFARTIGIANATO IMPRESE - ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DI CROTONE
ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO - SERVIZI**

Sede di Crotone: Piazza Umberto I°, 58 - 88900 CROTONE - Tel e fax.: 0962.902114
Sede di Cirò Marina: Via Petrarca - 88811 Cirò Marina - Tel. e Fax nr. 0962.373559

E-Mail: confcrotone@libero.it C.F.: 91007720799

Sito internet: www.confartigianatocrotone.it



ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO E SERVIZI

Al termine di ogni azione formativa, ai partecipanti, L'APA rilascerà un attestato sottoscritto dai Rappresentanti delle Parti, che dovrà essere esibito all'occorrenza agli organi di vigilanza e controllo.

Articolo 6

L'ASP si riserva la facoltà di accertare, senza preavviso, per tramite dell'Ufficio competente, il rispetto della programmazione didattica, le presenze dei partecipanti ed il rilascio degli attestati. Qualsiasi ingiustificata difformità o ritardo è motivo di recessione per giusta causa della presente convenzione.

Articolo 7

L'APA assicura docenti e corsisti contro gli infortuni e la responsabilità civile contro terzi presso compagnie assicurative operanti nel settore.

Articolo 8

Con la presente convenzione quadro, che non riveste carattere di esclusività, le Parti non intendono creare alcun rapporto di dipendenza, associazione o consorzio. I contenuti della stessa saranno sottoposti a verifica annuale, anche attraverso l'elaborazione di dati e statistiche in grado di evidenziare i livelli di adesione alle finalità della medesima in relazione al miglioramento dell'informazione e della formazione degli operatori. Tutte le modifiche da apportare alla medesima dovranno essere concordate per iscritto dalle Parti.

Articolo 9

La presente convenzione ha validità annuale rinnovabile tacitamente salvo disdetta di una delle Parti con comunicazione preventiva formale da effettuarsi tre mesi dalla data di scadenza.

Articolo 10

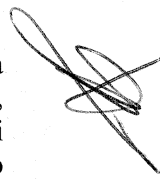
Le parti, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs 196 del 30.06.2003, si impegnano reciprocamente a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi in argomento esclusivamente per le finalità della presente convenzione.

Articolo 11

La presente convenzione redatta in duplice copia, su carta intestata dell'APA, è esente da imposta di bollo in modo assoluto solo se ricorrono le condizioni di cui all'art.16 tabella B del DPR 26/10/1972, n.462. La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.4 della tariffa parte II del DPR 26.04.1986, n.131. Le spese di bollatura, se dovute, e di registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Articolo 12

Le Parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione; nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, convengono di risolvere ogni eventuale vertenza ai sensi degli artt. 806 e seguenti del Codice di Procedura Civile, ad opera di un collegio di tre arbitri che saranno nominati uno dall'APA, uno dall'ASP ed il terzo, che fungerà da Presidente del Collegio Arbitrale, dai due predetti arbitri, o, in caso di disaccordo tra gli stessi o di mancata nomina del proprio arbitro da parte di uno dei



CONFARTIGIANATO IMPRESE - ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DI CROTONE
ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO - SERVIZI

Sede di Crotone: Piazza Umberto I°, 58 - 88900 CROTONE - Tel e fax.: 0962.902114
Sede di Ciro Marina: Via Petrarca - 88811 Ciro Marina - Tel. e Fax nr. 0962.373559

E-Mail: confcrotone@libero.it C.F.: 91007720799

Sito internet: www.confartigianatocrotone.it

ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO E SERVIZI

contraenti, dal Presidente del Tribunale di Crotone, città dove il Collegio Arbitrale avrà sede. Gli arbitri decideranno a maggioranza semplice e le loro decisioni saranno vincolanti per le Parti ed inappellabili.

Articolo 13

La presente convenzione sostituisce ed abroga ogni eventuale precedente accordo stipulato tra le Parti. Per quanto non previsto dalla presente convenzione le Parti fanno riferimento alla norme del Codice Civile.

Articolo 14

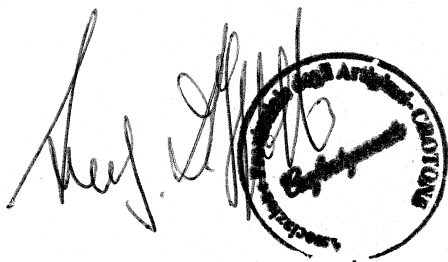
Referenti per la presente convenzione e per i rapporti fra le Parti nell'ambito della stessa sono:

- 1) per l' APA il Sig. Corigliano Carmine, Direttore Amministrativo;
- 2) per l'ASP il Dott. Rizzuto Alfonso, Responsabile Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

Crotone, li 03 giugno 2011

ALLEGATI:

- Dichiarazione Antimafia;;
- Certificato dei Carichi Pendenti;
- Certificato Generale del Casellario Giudiziale;
- Copia documento di riconoscimento.



CONFARTIGIANATO IMPRESE - ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DI CROTONE
ARTIGIANATO - COMMERCIO - TURISMO - SERVIZI

Sede di Crotone: Piazza Umberto I°, 58 – 88900 CROTONE – Tel e fax.: 0962.902114
Sede di Cirò Marina: Via Petrarca – 88811 Cirò Marina – Tel. e Fax nr. 0962.373559

E-Mail: confcrotone@libero.it C.F.: 91007720799

Sito internet: www.confartigianatocrotone.it

MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

Oggetto: Autocertificazione antimafia.

Il sottoscritto LUIGI D'IPPOLITO nato a Crotone il 28 ottobre 1951, residente in Crotone, via Cutro n. 36, in qualità di Presidente dell'Associazione CONFARTIGIANATO, Ass. Prov.le Artigiani Crotone, avente la sede in Crotone Prov. di KR, Piazza Umberto I° n. 58, tel. n. 0962902114, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75 del DPR 445/00;

ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato DPR 445/00;
sotto la propria responsabilità

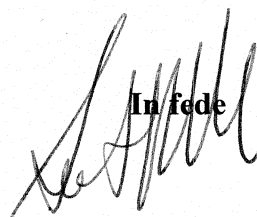
DICHIARA

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art.10 della Legge n° 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti di (1):

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)
-----------	--------	-------------------	--------------------

(1) Ai sensi del D.P.R. n. 252/98, nel caso di associazioni, imprese, società e consorzi la suddetta dichiarazione deve essere resa anche per i soggetti indicati nel comma 3 dell'art. 2 del suddetto D.P.R..

Crotone addì 16 maggio 2011


In fede

(allega copia di un documento di identità del dichiarante)



PROCURA DELLA REPUBBLICA
Presso il Tribunale di CROTONE

Prot. N. 496/11

CERTIFICAZIONE

Dall'esame dei registri delle notizie di reato di questo Ufficio, in base alle ricerche allo stato effettuate

NON RISULTA CHE

Il Sig. D'IPPOLITO LUIGI

nato a CROTONE il 28/10/1951

Residente a CROTONE

Rivesta la qualità d'imputato ai sensi dell'art. 60 c.p.p.

Si rilascia a richiesta dell'interessato per uso CONVENEVOLE.

Crotone lì, 23/02/2011

Si attesta l'avvenuto pagamento
(art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del
• diritto di certificato



IL CANCELLIERE F3

Salvatore Proto



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 2366/2011/R

Al nome di:

Cognome

D'IPPOLITO

Nome

LUIGI

Data di nascita

28/10/1951

Luogo di Nascita

CROTONE (KR) - ITALIA

Sesso

M

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DALL' UFFICIO:

CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CROTONE

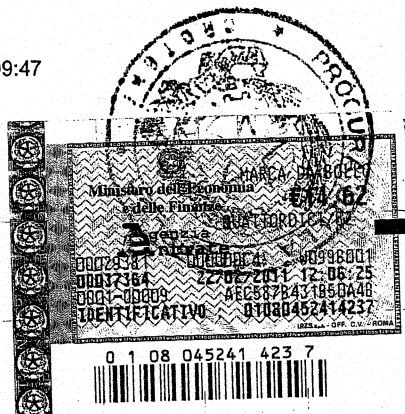
Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

CROTONE, 23/02/2011 09:47

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PROTO SALVATORE)



D'IPPOLITO

Cognome.....

Nome..... **LUIGI**

nato il..... **23-10-1951**

(atto n. **327** P. **1** S. **A**.....)

a..... **CROTONE (KR)**

Cittadinanza..... **ITALIANA**

Residenza..... **CROTONE**

Via..... **CUTRO N.36**

Stato civile..... **CONIUGATO**

Professione..... **IMPRENDITORE**

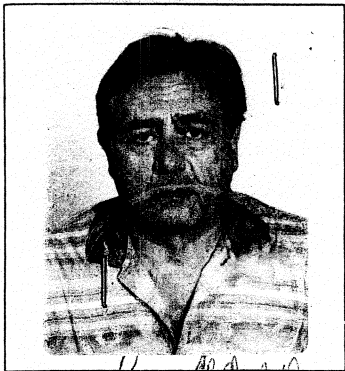
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **1.77**

Capelli..... **CASTANI**

Occhi..... **CASTANI**

Segni particolari..... **//////////**



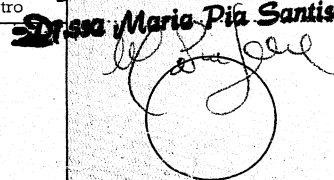
Firma del titolare..... *Luigi D'ippolito*

CROTONE li. **03-08-2006**

Impronta del dito indice sinistro.....

L'UFFICIALE SINDACAGRAFE

Dessa Maria Pia Santiso



Scadenza **03-08-2011**

Totale diritti Euro **5,42**



AN 3416029

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI CROTONE

CARTA D'IDENTITA'

N° AN 3416029

DI D'IPPOLITO LUIGI

L. 2.5.06 - UFFICIO A.C.V. - ROMA