



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORIGINALE

Deliberazione n. 317

del 21 SET.2016

OGGETTO: Indizione Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per copertura a tempo determinato, per un periodo di mesi sei, di n. 4 posti di C.P.S. Ostetrica – Categoria "D".

STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO RISORSE UMANE

Data di presentazione della proposta

In data 21 SET.2016, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dott. Sergio ARENA, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa e dell'Ufficio Risorse Umane, Dott. Francesco Saverio LORIA, su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità, legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 307 del 05.09.2016 si è proceduto all'indizione e approvazione di un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica – Categoria "D";

CHE, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale di cui trattasi, occorre indire avviso pubblico per i posti a concorso di cui sopra;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato, per un periodo di mesi sei, di n. 4 posti di C.P.S. Ostetrica – Categoria "D";

ATTESO che la relativa spesa rientra nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

- Di procedere all'indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato, per un periodo di mesi sei, di n. 4 posti di C.P.S. Ostetrica - Categoria "D", nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico.
- Di approvare lo schema di Avviso Pubblico, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, relativo al profilo di cui sopra.

Il Responsabile del Procedimento

Dirigente Responsabile U.O. Stato Giuridico

Dott. Massimo OLIVERIO

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va:

Dott. Francesco Saverio LORIA

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

Il Direttore Sanitario

Dott. Agostino TALERICO

Il Commissario Straordinario

Dott. Sergio ARENA

=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

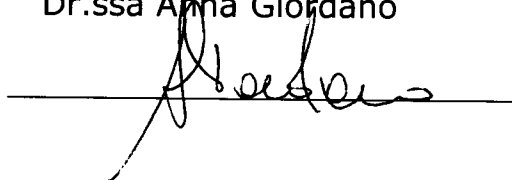
La presente Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda in data 21 SET.2016 con protocollo della
U.O. Segreteria Generale n. 094 e ivi rimarrà per un periodo
di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano





Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Allegato alla deliberazione _____

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA
A TEMPO DETERMINATO, PER UN PERIODO DI MESI SEI, DI N. 4
POSTI DI C.P.S. OSTETRICA – CATEGORIA "D".**

Il testo integrale del presente Bando è stato pubblicato sul B.U.R. Calabria n. _____
- Parte III - del _____.

Il bando verrà pubblicato sul sito web aziendale "www.asp.crotone.it".

Il termine di presentazione delle domande scade il _____.

Si porta a conoscenza che questa Azienda Sanitaria Provinciale, con delibera n. _____ del _____, ha approvato l'indizione del presente Avviso Pubblico per la copertura a tempo pieno e determinato, per un periodo di mesi sei, di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica – Categoria "D".

La selezione avverrà per titoli e colloquio, secondo la seguente ripartizione:

- | | |
|--|-----------|
| • Titoli di carriera | punti 15; |
| • Titoli accademici | punti 7; |
| • Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3; |
| • Curriculum formativo e professionale | punti 5; |
| • Colloquio | punti 30. |

Il colloquio verterà sulle materie e sui compiti connessi all'incarico da conferire.

La data, l'ora e la sede di svolgimento del colloquio verranno comunicate agli interessati, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale "www.asp.crotone.it". Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria di merito che verrà formulata a seguito dei punteggi assegnati.

Nella domanda di partecipazione, compilata in conformità al facsimile in calce, redatta su carta semplice e firmata in originale, a pena di esclusione, si dovrà attestare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici; la domanda, indirizzata all'A.S.P. di Crotone – CAP 88900 – Ufficio Risorse Umane, Centro Direzionale "il Granaio", Viale Stazione/Angolo Via G. Di Vittorio, dovrà pervenire perentoriamente entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR Calabria; qualora detto giorno sia sabato o festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo. E' ammesso l'invio alla casella di posta elettronica certificata "protocollo@pec.asp.crotone.it".

L'Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito aziendale "www.asp.crotone.it". Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine di cui sopra o indirizzate ad altre caselle di posta elettronica certificata aziendali.

Per le domande spedite con raccomandata A.R. fa fede il timbro postale.

Per quanto attiene la produzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli utili ai fini della formulazione della graduatoria, gli stessi dovranno essere sostituiti, in applicazione del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, da autocertificazione attestante in modo chiaro ed inequivocabile dati ed esposizioni per la relativa valutazione di merito.

In riferimento alla documentazione da allegare alla domanda, si fa presente che ai sensi dell'art. 15, comma 1 della L. n. 183/2011, che prevede la decertificazione dei rapporti tra privati e pubbliche amministrazioni, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR n. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 del DPR n. 445/2000), pertanto tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

I requisiti specifici di ammissione richiesti sono:

- Diploma di Laurea o Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi delle testé citate disposizioni, non essendo richiesta l'autenticazione della firma, l'aspirante potrà sottoscrivere la domanda all'atto della presentazione della stessa o, se già sottoscritta, correderla con una fotocopia di un documento d'identità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Non è consentito fare riferimento alla documentazione esibita per altre circostanze analoghe e non è ammessa l'esibizione di documenti oltre il termine di scadenza del presente avviso.

Le domande e gli eventuali documenti prodotti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Con la partecipazione all'Avviso l'aspirante accetta integralmente e incondizionatamente le norme previste dal bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme regolatrici la materia.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, viale Stazione/ang. via G. Di Vittorio – Crotone – tel. 0962/924980, 0962/924084, nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per motivi di pubblico interesse o per cause di forza maggiore.

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio LORIA

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe FICO

Il Commissario Straordinario
Dott. Sergio ARENA

=====

Allegato: facsimile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale
Ufficio Risorse Umane
Centro Direzionale "IL GRANAIO"
Viale Stazione/Ang. Via G. Di Vittorio
88900 CROTONE

La sottoscritta _____ nata a _____, il
_____, residente a _____, in via
_____, codice fiscale _____, chiede di
partecipare all'avviso pubblico per la copertura a tempo pieno e determinato, per
un periodo di mesi sei, di n. 4 posti di C.P.S. Ostetrica - Categoria "D", giusta
pubblicazione sul B.U.R. Calabria - parte III n. _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in
atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì,
che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della
dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47
del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere cittadina (specificare la nazionalità) _____ ;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali
pendenti a proprio carico;
- di essere in possesso del diploma abilitante alla specifica professione previsto
dalla vigente legislazione;
- di essere iscritta all'Albo Professionale della Provincia di _____,
ove esistente;
- di non essere stata destituita o dispensata dall'impiego presso Pubbliche
Amministrazioni né stata dichiarata decaduta da altro impiego statale per aver
conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da
invalidità non sanabile;
- di essere fisicamente idonea al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego
al quale l'avviso si riferisce;
- di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente
bando;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.
196/2003, per le finalità connesse all'espletamento della selezione;
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, esserle fatta ogni
comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
_____ N. Tel/Cell. _____.

DATA

FIRMA

Allegati:

- curriculum formativo e professionale;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- altro