



DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORIGINALE

Deliberazione n. 321

del 23 SET.2016

OGGETTO: Indizione Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per formazione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi, a tempo determinato, per C.P.S. Dietista – categoria “D”.

STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO RISORSE UMANE

Data di presentazione della proposta

In data 23 SET.2016, nei locali della Sede Legale dell’ASP in via Mario Nicoletta Crotona, il Commissario Straordinario, Dott. Sergio ARENA, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa, Dott. Francesco Saverio LORIA, su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane

PREMESSO

CHE durante l’anno si può verificare che il personale dipendente, appartenente al profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista – categoria “D”, si assenti a vario titolo dal servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia, per periodi relativamente lunghi;

CHE dette assenze determinano una ricaduta negativa nell’ambito dell’organizzazione aziendale compromettendo l’efficacia, qualità e appropriatezza dell’erogazione dei servizi socio sanitari nonché l’efficienza gestionale delle unità operative interessate;

CONSIDERATO che la giurisprudenza della Corte Costituzionale riconosce il diritto alla tutela della salute, quale diritto “assoluto e primario”, attribuendogli una portata immediatamente precettiva e non meramente programmatica;

LETTO l'art. 36, comma 2 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i., secondo cui le PP.AA., per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

LETTO l'art. 4 comma 5 del Decreto Legge n. 158/2012 convertito in Legge n. 189 dell'8 novembre 2012 che testualmente recita: "5. Dopo il comma 4-bis dell'art. 10 del Decreto Legislativo 6 Settembre 2001, n. 368, e successive modificazioni, è inserito il seguente: "4-ter. Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio sanitario nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo Servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'art. 5, comma 4-bis."";

VISTO il Decreto del Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro n. 2 del 26.03.2015, modificato con D.C.A. n. 107 del 20.10.2015, concernente disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle Aziende del S.S.R., da cui si evince che il blocco del turn-over del personale è cessato il 31.12.2014 e, altresì, che non sono soggette ad autorizzazione, nel rispetto dei limiti dei tetti di spesa definiti a inizio anno, le sostituzioni di personale appartenente al ruolo sanitario assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza, puerperio, previste dai vigenti CCNL di categoria;

ATTESO che non risultano, allo stato, vigenti, graduatorie presso questa ASP, cui attingere per le finalità di cui sopra;

RITENUTO, quindi, di dover procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per ragioni di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale - nei casi consentiti dal D.C.A. n. 2 del 26.03.2015 e s.m.i. (sostituzione di personale assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) ovvero per fare fronte a carenze di organico - per il profilo professionale di C.P.S. Dietista - categoria "D";

CHE per la selezione del personale da reclutare in attuazione di quanto sopra, le Aziende applicano i principi previsti dall'art. 9 della legge 20.05.1985, n. 207;

VISTE le leggi in materia;

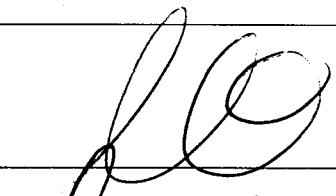
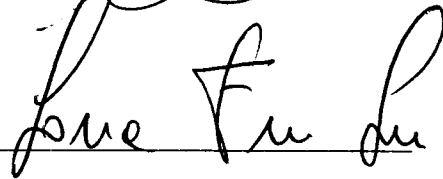
PROPONE

- Di procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per conferimento di incarichi, a tempo determinato, per ragioni di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale - nei casi consentiti dal D.C.A. n. 2 del 26.03.2015 e s.m.i. (sostituzione di personale assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) ovvero per fare fronte a carenze di organico -, per il profilo professionale di C.P.S. Dietista - categoria "D".

- Di approvare lo schema di Avviso Pubblico che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale, relativo al profilo di cui sopra.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Responsabile U.O. Stato Giuridico
Dott. Massimo OLIVERIO

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va:
Dott. Francesco Saverio LORIA

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe FICO

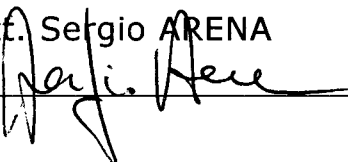


Il Direttore Sanitario
Dott. Agostino TALERICO



Il Commissario Straordinario

Dott. Sergio ARENA



=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

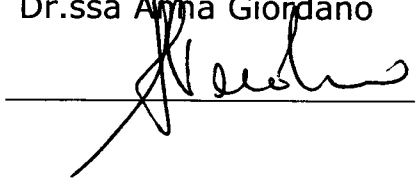
La presente Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 23 SET.2016 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 095 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore ff. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



Allegato alla deliberazione _____

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER FORMAZIONE
GRADUATORIA DI DISPONIBILITA' PER CONFERIMENTO INCARICHI
A TEMPO DETERMINATO DI C.P.S. DIETISTA - CATEGORIA "D".**

Il testo integrale del presente Bando è stato pubblicato sul B.U.R. Calabria n. _____ - Parte III - del _____.

Il bando verrà pubblicato sul sito web aziendale "www.asp.crotone.it".

Il termine di presentazione delle domande scade il _____.

Si porta a conoscenza che questa Azienda Sanitaria Provinciale, con delibera n. _____ del _____, ha approvato l'indizione del presente Avviso Pubblico per la formazione di una graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi, a tempo determinato, per il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista - Categoria "D", per esigenze esclusivamente temporanee o eccezionali nei casi consentiti dal D.C.A. n. 2 del 26.03.2015 (sostituzione di personale assente dal servizio per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) ovvero per fare fronte a carenze di organico.

La selezione avverrà per titoli e colloquio, secondo la seguente ripartizione:

- | | |
|--|-----------|
| • Titoli di carriera | punti 15; |
| • Titoli accademici | punti 7; |
| • Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3; |
| • Curriculum formativo e professionale | punti 5; |
| • Colloquio | punti 30. |

Il colloquio verterà sulle materie e sui compiti connessi all'incarico da conferire.

La data, l'ora e la sede di svolgimento del colloquio verranno comunicate agli interessati, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale "www.asp.crotone.it". Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria di merito che verrà formulata a seguito dei punteggi assegnati.

Nella domanda di partecipazione, compilata in conformità al facsimile in calce, redatta su carta semplice e firmata in originale, a pena di esclusione, si dovrà attestare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici; la domanda, indirizzata all'A.S.P. di Crotone - CAP 88900 - Ufficio Risorse Umane, Centro Direzionale "il Granaio", Viale Stazione/Angolo Via G. Di Vittorio, dovrà pervenire perentoriamente entro il 15° giorno successivo alla

data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR Calabria; qualora detto giorno sia sabato o festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo. E' ammesso l'invio alla casella di posta elettronica certificata "protocollo@pec.asp.crotone.it".

L'Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito aziendale "www.asp.crotone.it". Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine di cui sopra o indirizzate ad altre caselle di posta elettronica certificata aziendali.

Per le domande spedite con raccomandata A.R. fa fede il timbro postale.

Per quanto attiene la produzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli utili ai fini della formulazione della graduatoria, gli stessi dovranno essere sostituiti, in applicazione del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, da autocertificazione attestante in modo chiaro ed inequivocabile dati ed esposizioni per la relativa valutazione di merito.

In riferimento alla documentazione da allegare alla domanda, si fa presente che ai sensi dell'art. 15, comma 1 della L. n. 183/2011, che prevede la decertificazione dei rapporti tra privati e pubbliche amministrazioni, non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR n. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 del DPR n. 445/2000), pertanto tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

I requisiti specifici di ammissione richiesti sono:

- Diploma di Laurea o Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi delle testé citate disposizioni, non essendo richiesta l'autenticazione della firma, l'aspirante potrà sottoscrivere la domanda all'atto della presentazione della stessa o, se già sottoscritta, correderla con una fotocopia di un documento d'identità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Non è consentito fare riferimento alla documentazione esibita per altre circostanze analoghe e non è ammessa l'esibizione di documenti oltre il termine di scadenza del presente avviso.

Le domande e gli eventuali documenti prodotti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Con la partecipazione all'Avviso l'aspirante accetta integralmente e incondizionatamente le norme previste dal bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme regolatrici la materia.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane, viale Stazione/ang. via G. Di Vittorio – Crotone – tel. 0962/924980, 0962/924084, nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per motivi di pubblico interesse o per cause di forza maggiore.

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio LORIA

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe FICO

Il Commissario Straordinario
Dott. Sergio ARENA

=====

Allegato: facsimile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale
Ufficio Risorse Umane
Centro Direzionale "IL GRANAIO"
Viale Stazione/Ang. Via G. Di Vittorio
88900 CROTONE

Il sottoscritto _____ nato a _____,
il _____, residente a _____, in via
_____, codice fiscale _____,

chiede di partecipare all'avviso per la formazione di una graduatoria di
disponibilità per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il profilo
professionale di C.P.S. Dietista - Categoria "D", giusta pubblicazione sul B.U.R.
Calabria - parte III n. _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità
in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole,
altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la
decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato
sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai
sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità
dichiara:

- di essere cittadino (specificare la nazionalità) _____ ;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali
pendenti a proprio carico;
- di essere in possesso del diploma abilitante alla specifica professione previsto
dalla vigente legislazione;
- di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di _____,
ove esistente;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche
Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver
conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati
da invalidità non sanabile;
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato
all'impiego al quale l'avviso si riferisce;
- di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del
presente bando;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.
196/2003, per le finalità connesse all'espletamento della selezione;
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni
comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
_____ N. Tel/Cell. _____.

DATA

FIRMA

Allegati:

- curriculum formativo e professionale;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- altro