

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

OGGETTO: - Rettifica ed integrazione deliberazione n.235 del 18/05/2011 avente ad oggetto "Liquidazione costi evento formativo: *Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza*" e *Empowered peer education e strategie di promozione della salute in adolescenza*".

In data 04 LUG. 2011 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che con deliberazione n.109 del 07 marzo c.a., nell'ambito degli obblighi istituzionali di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, sono stati approvati gli eventi formativi dal titolo: "*Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza*" e "*Empowered peer education e strategie di promozione della salute in adolescenza*", parte integrante del più ampio progetto regionale "Peer to Peer" incentrato sulla prevenzione e la promozione del benessere in adolescenza affidato a quest'Azienda dal Settore LEA del Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie;

CHE con lo stesso atto è stata autorizzata l'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura della spesa massima al riguardo pari ad €8.000,00, ricadenti nel quota di finanziamento complessivo di €21.428,57 erogato per lo scopo dalla regione;

CHE con deliberazione n.235 del 18 maggio 2011 è stata disposta la liquidazione dei costi ammissibili ed effettivamente sostenuti;

CONSIDERATO che per mero errore materiale la liquidazione della fattura n.61 del 15/04/2011 dell'importo complessivo pari ad €420,00, riguardante i servizi di segreteria, è stata imputata all'Associazione ML Events, con sede legale in Crotone alla via XXV aprile n.183;

CHE di fatto, così come si evince dalla predetta fattura, il servizio è stato reso dalla FREE LANCE snc di Rosanna Salerno & C., con sede legale in Crotone alla via Cappuccini n.48;

RITENUTO di dover rettificare ed integrare la richiamata deliberazione n.235;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato

di:

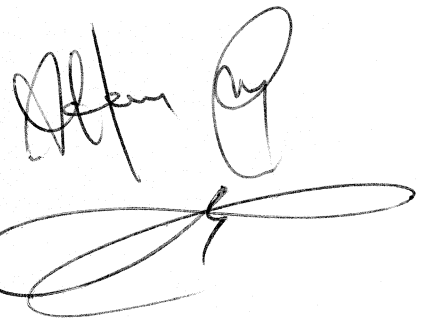
DARE ATTO che con deliberazione n.235 del 18 maggio 2011 è stata autorizzata la liquidazione dei costi ammissibili ed effettivamente sostenuti, correlati agli eventi formativi dal titolo: "Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza" e "Empowered peer education e strategie di promozione della salute in adolescenza";

RETTIFICARE la predetta deliberazione nella parte che riguarda la liquidazione della fattura n.61 del 15/04/2011 dell'importo complessivo pari ad €.420,00, imputata per mero errore materiale all'Associazione ML Events, con sede legale in Crotone alla via XXV aprile n.183;

INTEGRARE la stessa con l'autorizzazione della liquidazione della fattura in parola, riguardante i servizi di accoglienza, hostess resi nell'occasione dalla FREE LANCE snc di Rosanna Salerno & C., con sede legale in Crotone alla via Cappuccini n.48, da effettuarsi tramite bonifico bancario, sul codice IBAN: IT20 X030 3222 2000 1000 0002344 presso l'istituto bancario CREDEM di Crotone;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Responsabile del Procedimento: Dott. Alfonso Rizzuto



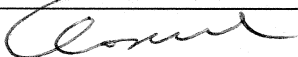
Il Commissario Straordinario: Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 04 LUG. 2011 con prot. Segr. Gen. n. 081 del 04 LUG 2011 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

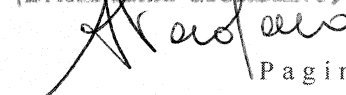


Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)



Pagina | 2