

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 057

del 01 MAR.2017

OGGETTO: Autorizzazione espletamento progetti formativi e di orientamento curriculari, proposti dalla Università della Calabria - Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali - in favore delle studentesse iscritte e frequentanti il Corso di Laurea in Servizio Sociale.

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale. Data di presentazione della proposta 28.02.2017

In data 01 MAR.2017, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dalla Posizione Organizzativa Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, Dott.ssa Adelina Carcea

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 Marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione delle attività rientranti nel tirocinio professionalizzante non danno diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio

di idoneità specifica rilasciato dal medico competente;

CONSIDERATO CHE quest'Amministrazione, con deliberazione n.28 /2009 ha approvato e sottoscritto la convenzione proposta dalla Università della Calabria - Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali volta a far espletare presso i servizi dell'Azienda, previa verifica dell'oggettiva possibilità di inserimento, di n. 4 studenti iscritti e frequentanti il Corso di Laurea in Servizio Sociale , tanto al fine di favorire l'acquisizione di competenze specifiche mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

CHE tale atto è coerente con la richiamata normativa, nonché con le prescrizioni di cui al citato Regolamento Interno;

ATTESO che, in applicazione alla convenzione de quo, il predetto Soggetto Promotore ha inoltrato i progetti formativi, agli atti del settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale - da realizzarsi presso il Consultorio di Crotone e di Cirò Marina, il SERT , il CSM di Cirò Marina, per complessive 400 ore - periodo di svolgimento dal 6 marzo al 30 giugno 2017 - ;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, il nulla osta dei Responsabili delle Strutture aziendali sede del tirocinio nonché l'indicazione dei tutors, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

CHE, detti studenti durante il periodo di permanenza in Azienda saranno coperti dalle seguenti polizze assicurative:

- infortuni sul lavoro: INAIL (Gestione per conto dello Stato)
- Infortuni: polizza n. 360930778 – Compagnia Generali Italia S.p.A.
- Responsabilità Civile: polizza n. 1/2009/100/65/121279688 Compagnia UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

CHE gli stessi nella circostanza:

- partecipano alle attività del servizio interessato durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza dei tutors Aziendali;
- Non potranno sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- Dovranno astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- saranno tenute a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- Dovranno, inoltre, mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

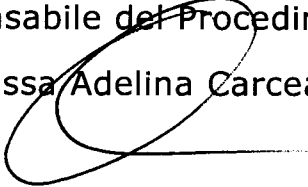
AUTORIZZARE, conseguentemente ai sensi e gli effetti della richiamata convenzione ed in conformità al Regolamento Interno la realizzazione dei percorsi formativi di cui trattasi;

DARE ATTO che, gli studenti partecipano alle attività dell'Unità Operativa interessate durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutors Aziendali, osservando scrupolosamente le direttive impartite dagli stessi;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Adelina Carcea



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

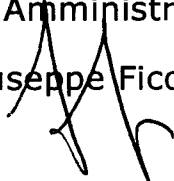
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico



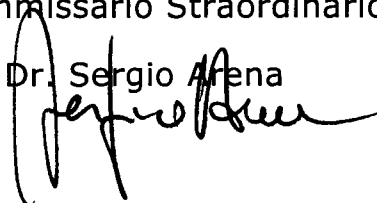
Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico



Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 01 MAR. 2017 con protocollo n.

016.

Crotone lì, 01 MAR. 2017

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore f.f. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna GIORDANO

