

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 073

del 08 MAR.2017

OGGETTO: *Autorizzazione richiesta frequenza Volontaria, presso l'U.O. Di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, di Pantisano Marzia.*

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione e Aggiornamento Professionale. Data di presentazione della proposta 28/2/2017

In data 08 MAR.2017, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su proposta conforme nonché della espressa dichiarazione di regolarità, legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente da parte della Posizione Organizzativa del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale, Dott.ssa Adelina Carcea

PREMESSO CHE ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione di tale frequenza volontaria non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE, l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio del Medico Competente;

CONSIDERATO che Pantisano Marzia, nata a Crotone il 13/2/1987, in possesso di Laurea triennale in Infermieristica, con istanza del 07/12/2016 prot.n.116810, agli atti dell'ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, ha chiesto di poter effettuare un periodo mesi 6 di frequenza volontaria presso la U.O. Di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di

Crotone;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del medesimo;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente il periodo di frequenza volontaria di cui trattasi, come da richiesta dell'interessato;

DARE ATTO che, il frequentante partecipa alle attività dell'unità operativa interessata durante la copresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Tutor Aziendale - individuato per la circostanza nella persona di Caputo Ida , dipendente di quest' Azienda in qualità di Collaboratore Prof.le Sanitario Infermiere Esperto - osservando scrupolosamente le direttive impartite dalla stessa;

DARE ATTO che il medesimo, durante il periodo di permanenza in Azienda:

- sarà coperto da polizze assicurative Responsabilità Civile ed Infortunistica (pol.n.ITBBBY04885 WILLIS GENERAL AGENCY S.r.l), all'uopo contratte dallo stesso;
- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuto a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- dovrà, inoltre mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. Formazione e Agg. Profess. Az.
(Dott.ssa Adelina Carcea)

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

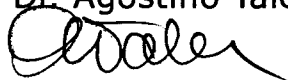
Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico



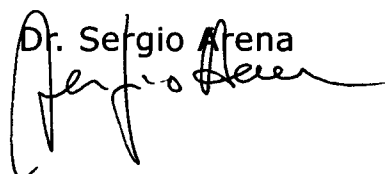
Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico



Il Commissario Straordinario

Dr. Sergio Arena



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

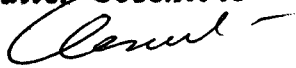
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 08 MAR.2017 con protocollo n. 019.

Crotone li, 08 MAR.2017

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosenzino



Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore U.O. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna GIORDANO

