

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 116 DEL 12 MAR. 2019

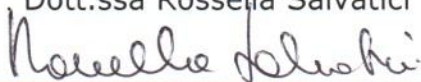
Oggetto: Affidamento Incarico di Responsabile di Struttura Semplice "Gestione Contenzioso Civile, del Lavoro, Penale, Amministrativo e Contabile, Procedura del Recupero Ticket, Rapporti con i Legali Esterni", ex art. 27 comma 1 lettera b) CCNL 1998/2001 – Avv. CARUSO Giuseppina.

Il Commissario Dr. Antonio Graziano, nominato con DPGR n. 29 del 16 gennaio 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

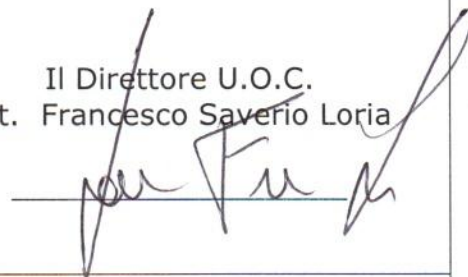
STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Commissario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Salvatici

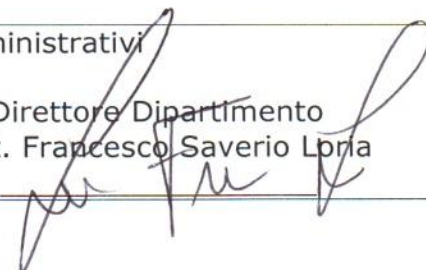


Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Francesco Saverio Loria



PREMESSO

CHE con deliberazione n.253 del 21.07.2016, questa Azienda Sanitaria Provinciale ha adottato il nuovo Atto Aziendale, approvato con D.C.A. n.83 del 25.07.2016;

Che al fine di rendere operative le nuove disposizioni organizzative e di funzionamento dell'azienda definite dal nuovo atto aziendale è necessario attribuire nuovi incarichi in ragione del nuovo assetto, per poter assicurare la regolare prosecuzione dei servizi senza interruzioni o diminuzione del livello quali-quantitativo delle prestazioni rese;

Che al fine di realizzare quanto sopra è stato approvato il Regolamento Aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, giusta Delibera n. 54 del 24.02.2017, in cui sono stati previsti le modalità di espletamento e di conferimento degli incarichi;

Che nel nuovo assetto organizzativo è stata istituita la Struttura Semplice per la Dirigenza S.P.T.A. "Gestione Contenzioso Civile, del Lavoro, Penale, Amministrativo e Contabile, Procedura del Recupero Ticket, Rapporti con i Legali Esterni", afferente All'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi;

CONSIDERATO che, allo stato, detto incarico risulta vacante e disponibile;

CHE con Nota Prot.n. 0011837 del 01.03.2019, il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi, dr. Francesco Saverio Loria, ha chiesto al Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi di formulare la proposta per la Struttura Semplice de quo;

PRESO ATTO della Nota Prot.n. 0012298 del 04.03.2019 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi, espletate tutte le incombenze previste da suddetto Regolamento, ha formulato la proposta di conferimento dell'incarico di che trattasi all'Avv. CARUSO Giuseppina, Dirigente Avvocato;

CHE detto incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice in parola, afferente all'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi, è conferito ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. b) del CCNL 1998/2001 e art.6 e segg. CCNL 2006/2009;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza S.P.T.A.;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

PRENDERE ATTO della nota Prot.n. 0012298 del 04.03.2019 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi, propone l'Avv. CARUSO Giuseppina il Dirigente Avvocato cui affidare l'incarico di Responsabile di Struttura Semplice "Gestione Contenzioso Civile, del Lavoro, Penale, Amministrativo e Contabile, Procedura del Recupero Ticket, Rapporti con i Legali Esterni", afferente all'U.O.C. predetta;

PER L'EFFETTO conferire all'Avv. CARUSO Giuseppina, Dirigente Avvocato, l'incarico di Responsabile di Struttura Semplice "Gestione Contenzioso Civile, del Lavoro, Penale, Amministrativo e Contabile, Procedura del Recupero Ticket, Rapporti con i Legali Esterni" afferente al dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi;

STABILIRE che la decorrenza, la durata e la regolamentazione del trattamento economico e giuridico relativo l'incarico in argomento, è rimandata alla stipula del contratto individuale di diritto privato;

STABILIRSI che l'incarico di cui alla presente deliberazione, potrà essere rinnovato o revocato in qualsiasi momento, previa verifica delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti;

STABILIRE, altresì, che nel contratto individuale suddetto, verranno definite, in coerenza con l'Atto Aziendale, le funzioni e compiti del dirigente cui è conferito l'incarico;

TRASMETTERE il presente atto deliberativo agli uffici interessati, per gli adempimenti consequenziali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

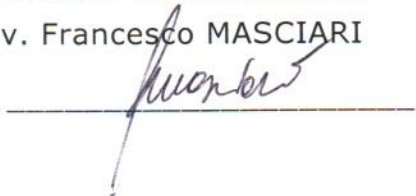
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

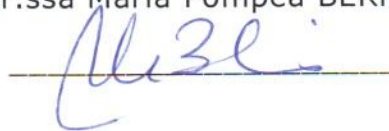
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco MASCIARI



Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Pompea BERNARDI



Il Commissario
Dr. Antonio GRAZIANO



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 12 MAR. 2019 con protocollo n.

029

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

