

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. _____
DEL 30 APR. 2020

023

Oggetto: Approvazione delle rese dei Conti Giudiziali anno 2018.

Il Commissario Straordinario, Dr. Gilberto Gentili, nominato con Decreto Ministeriale del 10.01.2020, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Patrizia Sellaro)

Patrizia Sellaro

Il Direttore U.O.C.
(Dr. Giuseppe Fico)

Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)

Giuseppe Fico

VISTA la normativa che prevede la presentazione dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili delle Aziende Sanitarie, come espressamente previsto dall'art. 139, comma 2 del D.lgs n. 174 del 26.08.2016 (Codice di Giustizia Contabile);

VISTA la seguente normativa in materia di Agenti Contabili e resa dei conti giudiziali:

- Regio Decreto n. 2440 del 18.11.1923, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, ed in particolare l'art. 74;
- Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924, con il quale è stato adottato il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed in particolare gli artt. 178 e ss, artt. 192, 193, artt. 610 e ss, e art. 632;
- Regio Decreto n. 1214 del 12.07.1934, recante "Testo Unico delle Leggi sulla

Corte dei Conti", ed in particolare gli artt. 44 e 45;

- Legge n. 20 del 14.01.1994, recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti;
- D.P.R. n. 254 del 04.09.2002, recante "Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato";
- D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016, art.139 comma 2 che prevede che il Responsabile del procedimento, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla normativa vigente è tenuto a depositare, il conto giudiziale, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti territorialmente competente;

VISTO che con delibera n. 2229 del 25.11.2019 si è proceduto a "Adempimenti "Conto Giudiziale" anno 2018. Individuazione e nomina degli Agenti Contabili e Coordinatore degli Adempimenti";

VISTE le note, acquisiti dal Coordinatore Responsabile di tutti i Conti Giudiziali Rag. Patrizia Sellaro, con le quali i Responsabili delle Strutture hanno proceduto alla resa dei Conti Giudiziali afferenti l'anno 2018, che di seguito si elencano:

- **Farmacia Territoriale** – nota prot. 13306 del 31.03.2020 a firma del Direttore f.f. Servizio Farmaceutico Territoriale Dr. Antonio De Franco Iannuzzi;
- **Farmacia Ospedaliera** - nota prot. n. 53422 del 14.11.2019 a firma del Direttore della Farmacia Ospedaliera P.O. Crotone Dr.ssa Giuseppina Anastasia Scalise;
- **U.O.C Gestione Risorse Economiche e Finanziarie** – nota prot. n. 51914 del 04.11.2019 a firma del Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economiche e Finanziarie Dr. Giuseppe Fico;
- **Servizio di cassa Ticket** – nota prot. n. 13645 del 27.03.2020 a firma del Direttore URU – CUP – WEB Dr. Gaetano Caterina;
- **Economato P.O. Crotone** – nota prot. n. 4342 del 29.01.2020 a firma del Direttore f.f. u.o.c. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica Ing. Ivan Solano;
- **Economato Distretto Unico Aziendale** – nota prot. n. 4342 del 29.01.2020 a firma del Direttore f.f. u.o.c. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica Ing. Ivan Solano;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento nonché Coordinatore di tutte le fasi operative per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto con posizione organizzativa ed in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie – ha proceduto, in data 14 aprile 2020, ad opporre il visto delle verifiche di parifica effettuate sui Conti Giudiziali resi dalle strutture competenti;

CONSIDERATO che le sezioni Giurisdizionali della Corte dei Conti hanno richiesto, da parte di alcune regioni, che la rendicontazione degli Agenti contabili delle Aziende Sanitarie, da sottoporre a necessario giudizio di conto, fosse anche corredata da un visto di "regolarità contabile", rilasciato dall'Organo di controllo interno;

VISTO che il "visto di regolarità contabile" del Collegio Sindacale sui conti giudiziali resi dagli Agenti contabili delle Aziende Sanitarie è ora espressamente stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 (codice di giustizia contabile);

VISTO che tale norma dispone, infatti, che il conto giudiziale degli agenti contabili debba essere depositato presso la Sezione Giurisdizionale territorialmente competente, "unitamente alla relazione degli organi di controllo interno";

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

- Procedere all'approvazione del Conto Giudiziale reso ora per allora dagli Agenti Contabili consegnatari di beni di custodia relativi all'anno 2018;
- Di prendere atto delle verifiche di parifica effettuate dal Responsabile del

Procedimento nonché Coordinatore di tutte le fasi operative per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto con posizione organizzativa ed in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

- Di dare mandato al Direttore dell' U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale al fine di consentire al medesimo Collegio di apporre il "visto di regolarità contabile" sui conti giudiziali resi dagli Agenti contabili delle Aziende Sanitarie è ora espressamente stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 (codice di giustizia contabile).

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

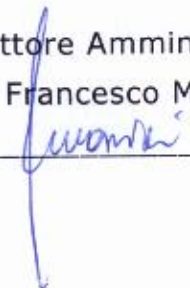
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

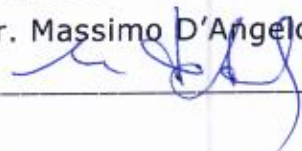
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

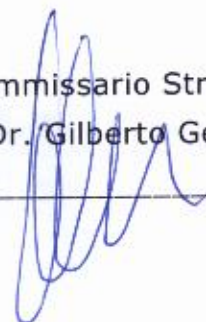
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario
Dr. Massimo D'Angelo



Il Commissario Straordinario
Dr. Gilberto Gentili



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 30 APR 2020 con protocollo n.

063

Il Responsabile del procedimento
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....COLL. AMM.VO. PROF.....
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano