

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 111 DEL 18 FEB. 2020

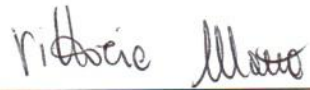
OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario e turni di pronta disponibilità dipendente Sig. Antonio Scordamaglia periodo Dicembre 2019, per temporaneo utilizzo ai sensi dell'art. 20 L. R. 8/2003, prorogato con Decreto del Dirigente Generale n. 13440 del 30.10.2019.

Il Commissario Straordinario, Dr. Gentili Gilberto, nominato con Decreto Ministeriale del 10.01.2020, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

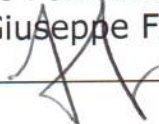
STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell' U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Commissario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Vittoria Mazza



Il Direttore ad interim U.O.C.
Gestione e Sviluppo Risorse
Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

PREMESSO che, con Delibera n° 203 del 16 novembre 2011, questa Azienda, ha preso atto del Decreto Giunta Regionale n. 8635 del 14.07.2011, avente ad oggetto " Temporaneo utilizzo ai sensi dell'art. 20 L.R. 8/2003 Sig. Antonio Scordamaglia";

Considerato che il Piano di Rientro, giusta Deliberazione n. 845/2009, prevede espressamente, ai fini dell'attuazione delle linee di intervento ivi contenute, il rafforzamento del Dipartimento Tutela della Salute;

VISTO l'art. 20 della L.R. 8/2003, dispone che il Dirigente Generale del Dipartimento Sanità può disporre l'utilizzazione temporanea di Personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere per lo svolgimento delle funzioni attribuite dalla legge al Dipartimento stesso. Il predetto personale mantiene il trattamento economico complessivo in godimento, con oneri a carico delle aziende di appartenenza;

CHE con Determina n. 139 del 06.02.2013, questa Azienda ha preso atto del Decreto n. 21 del 02.01.2013 con il quale il Dipartimento Tutela della Salute ha disposto la proroga del temporaneo utilizzo del Sig. Scordamaglia Antonio;

LETTO i Decreti n. 11823 del 30.09.2019 e successivo n. 13440 del 30.10.2019 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche sanitarie ha disposto ai sensi dell'art. 20 della L.R. 8/2003, la proroga temporaneo utilizzo del Sig. Antonio Scordamaglia presso il Settore Area Lea, nelle more della ristrutturazione organizzativa dipartimentale, fino 31.12.2019, data di scadenza dei Programmi Operativi;

CHE il Decreto di che trattasi, stabilisce che la corresponsione di eventuali oneri accessori derivanti dal predetto utilizzo, debba farsi gravare a carico dell'Azienda di appartenenza, fermo restando il relativo rimborso in sede di ripartizione del F.S.R.

VISTI i fogli riepilogativi delle presenze con relative rendicontazione delle ore di lavoro straordinario e i turni di pronta reperibilità effettuato nel mese di Dicembre 2019 debitamente vistati dal Coordinatore del Servizio Task Force Commissariale Sanità Pubblica Veterinaria e Igiene degli Alimenti;

RITENUTO pertanto, procedere alla liquidazione delle ore di lavoro straordinario e i turni di pronta reperibilità come di seguito specificato:

mese di Dicembre lavoro Str. n° ore 16,00 Turni Reperib. n° 28;
per il periodo precisato, la cui spesa troverà la copertura finanziaria sul Conto n. 505.2.108 del Bilancio di competenza;

VISTO l'art. 20 della L.R. 8/2003

VISTO il DDG n. 8635/2011

VISTO il DDG n. 12525/2012

VISTO il DDG n. 21/2013

VISTO il DDG n. 912/2014

VISTO il DDG n. 16641/2014

VISTO il DDG n. 2898/2015

VISTA la nota n.391243/2015

VISTA la nota n.23728/SIAR 2016

VISTA la nota n. 103365/2016

VISTA la nota n. 260865/SIAR/2016

VISTO il DDG n. 14984/2016
VISTA la nota n. 147352/2017
VISTO il DDG n. 14841/2018
VISTO il DDG n. 3702/2019
VISTO il DDG n. 7667/2019
VISTO il DDG n. 11823/2019
VISTO il DDG n. 13440/2019
VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto;
VISTE le leggi in materia;

PROPONE

1) Liquidare in favore del Dip. Sig. Antonio Scordamaglia a titolo di spettanze, per l'espletamento dell'attività lavorativa prestata, come utilizzo, presso il Dipartimento Tutela della Salute Settore Lea, come richieste acquisite agli atti d'ufficio, le ore di lavoro straordinario e i turni di pronta reperibilità come di seguito specificato:

 mese di Dicembre lavoro Str. n° ore 16,00 Turni Reperib. n° 28;

2) Imputare la relativa spesa sul corrispondente capitolo di bilancio di competenza;
per l'espletamento dell'attività lavorativa prestata, come utilizzo, presso il Dipartimento Tutela della Salute Settore Lea, come da richieste acquisite agli atti d'ufficio;

2) Trasmettere la presente delibera all'Unità Operativa Trattamento Economico e Previdenziale per i successivi adempimenti di competenza.

3) Dare mandato all'Ufficio Risorse Umane di richiedere il rimborso delle somme alla Regione Calabria, così come stabilito dal Decreto Giunta Regionale n. 8635 del 14.07.2011 e successiva proroga con Decreto n. 13440 del 30.10.2019;

Con il Parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

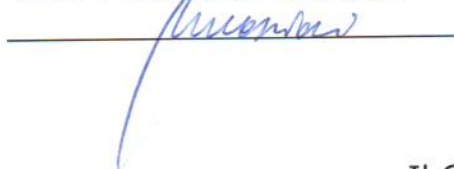
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario
Dr. Massimo D'Angelo



Il Commissario Straordinario
Dr. Gilberto Gentili



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 FEB. 2020 con protocollo n. 027

Il Responsabile del procedimento



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

