

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE FF**

Deliberazione n. 015

29 NOV. 2018  
del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Autorizzazione espletamento progetto tirocinio formativo Operatore Socio Sanitario, proposto dall'Associazione Promoteo.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi - Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale. Data di presentazione della proposta: 22/11/2018

In data 29 NOV. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale ff, Dr Giuseppe Fico adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa da dal Direttore del Dipartimento Area Amministrativa

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 Marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione delle attività rientranti nel tirocinio professionalizzante non danno diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio di

idoneità specifica rilasciato dal medico competente;

CONSIDERATO CHE quest'Amministrazione, con deliberazione n. 99 del 06/03/2018, ha approvato e sottoscritto la convenzione con l'Associazione Promoteo, per l'espletamento del tirocinio pratico, presso i servizi dell'Azienda, previa verifica dell'oggettiva possibilità di inserimento, degli allievi iscritti e frequentanti il Corso di Operatore Socio Sanitario, tanto al fine di favorire l'acquisizione di competenze specifiche mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

CHE tale atto è coerente con la richiamata normativa, nonché con le prescrizioni di cui al citato Regolamento Interno;

ATTESO che, in applicazione alla convenzione de quo, il predetto Soggetto Promotore ha inoltrato il progetto formativo di Bonaccio Salvatore - agli atti del settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale - da realizzarsi presso le UU.OO del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CHE la durata del tirocinio è di 450 ore;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, il nulla osta dei Responsabili delle Strutture aziendali sede del tirocinio nonché l'indicazione dei tutors, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

CHE, l'allievo durante il periodo di permanenza in Azienda sarà coperto dalle seguenti polizze assicurative: INAIL polizza n. 902017-P - Responsabilità Civile: polizza n. 2017/30/6174885 Italiana Assicurazioni;

CHE lo stesso nella circostanza:

- partecipa alle attività del servizio interessato durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza dei tutors Aziendali;
- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- sarà tenuto a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- dovrà, inoltre, mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente ai sensi e agli effetti della richiamata convenzione ed in conformità al Regolamento Interno la realizzazione del progetto formativo di cui trattasi;

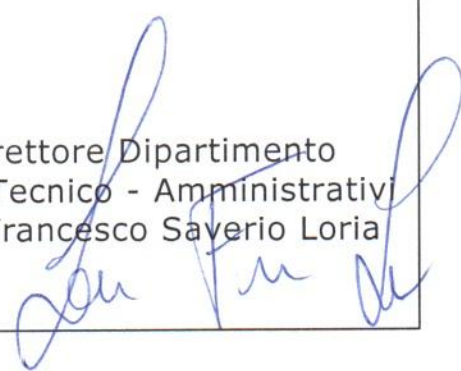
DARE ATTO che, il tirocinante partecipa alle attività dell'Unità Operativa interessata durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutors Aziendali, osservando scrupolosamente le direttive impartite dagli stessi;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea



Il Direttore Dipartimento  
Servizi Tecnico - Amministrativi  
Dr. Francesco Saverio Loria



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### IL DIRETTORE GENERALE FF

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

### DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario  
Dr. Agostino Talerico

Il Direttore Generale ff  
Dr. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 29 NOV. 2018 con protocollo n.

152.

Crotone lì, 29 NOV. 2018

Il Responsabile del procedimento

Direttore U.O. Affari Generali