



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1581 DEL 02 OTT. 2019 -

OGGETTO: Interdizione dal lavoro di cui al capo II del Decreto Legislativo n. 151/2001 (ex art. 3 e 5 Legge 1204/71) della dipendente: Omissis. Periodo dal 20.09.2019 al 19.01.2020.

Il Direttore Generale f.f. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata a seguito della nota del Commissario ad acta per il piano di rientro prot. N. 172689 del 03.05.2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

Il Direttore dell'U.O.C. Ufficio Gestione Risorse Umane propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore U.O.C.
Dr. Francesco Saverio Loria

VISTO del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Dr. Giuseppe Fico

PREMESSO che la Sig.ra Omissis, dipendente a tempo indeterminato ha prodotto istanza intesa ad ottenere l'interdizione dal lavoro sino al compimento del 7° mese di età del bambino, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3 e 5 lett. c), L. 1204/71 e 6 comma 1, 7 comma 6, 17 comma 2, lett. c) del Decreto Legislativo n.151/2001, che prevedono misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio in caso di lavori pericolosi, faticosi ed insalubri, attraverso lo spostamento della lavoratrice ad altre mansioni compatibili, prevedendo, altresì, la possibilità, da parte del servizio ispettivo del Ministero del Lavoro, di disporre, sulla base di accertamento medico, avvalendosi dei competenti organi del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi degli artt. 2 e 7 del Decreto Lg.vo n. 502/92, l'interdizione dal lavoro, per tutto il periodo di cui al capo II del D.Lgs 151/2001, nel caso in cui, la stessa lavoratrice, non possa essere spostata ad altre mansioni, in attuazione di quanto previsto all'art. 17, comma 2 lett. c), del citato D.Lgs 151/2001;

LETTO l'art.22, del Decreto Lg.vo n. 151/2001, in merito al "Trattamento economico normativo":

Le lavoratrici hanno diritto ad una indennità giornaliera pari all'80% della retribuzione per tutto il periodo del congedo per maternità, anche in attuazione degli articoli 7, comma 6, e 12, comma 2, (cioè per tutto il periodo di interdizione dal lavoro);

VISTA l'autorizzazione del Responsabile del SITA Area Infermieristica, assunta al protocollo dell'Azienda al n. 0044178, del 11/09/2019, di cui agli atti d'ufficio;

VISTA, altresì, la comunicazione del Medico del Lavoro competente, del 11/09/2019, Prot. N. 0044132 dalla quale si evince che la stessa è temporaneamente inidonea alle Mansioni;

LETTO l'art. 26 del C.C.N.L. 1994-'97, che stabilisce di corrispondere al personale a tempo indeterminato l'intera retribuzione fissa mensile durante i periodi di interdizione dal lavoro e maternità;

RITENUTO di dover prendere atto dell'autorizzazione del Responsabile del SITA Area Infermieristica, con la quale attesta l'impossibilità di ricollocare la dipendente in ambienti lavorativi compatibili con lo stato della dipendente Omissis, e, di conseguenza, ne dispone l'interdizione dal lavoro dal 20.09.2019 al 19.01.2020;

VISTO il Decreto Lg.vo n. 151/2001;

VISTO l'art.17 dell'Accordo Integrativo del 20/09/2001;

VISTO l'art. 26 del CCNL 94/97 della Dirigenza Medica- Veterinaria

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto confermato:

Prendere atto dell'autorizzazione del Direttore del SITA Area Infermieristica, con la quale attesta l'impossibilità di ricollocare la dipendente in ambienti lavorativi compatibili con lo stato della dipendente Omissis, e, di conseguenza, ne dispone l'interdizione dal lavoro dal 20.09.2019 al 19.01.2020;

- 1) Corrispondere alla predetta dipendente il 100% della retribuzione;
- 2) Precisare che il periodo di cui sopra deve essere computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla 13^a mensilità e alle ferie;

- 3) Dare atto che il nome della dipendente coperto da Omissis è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal responsabile del Procedimento, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione, ai sensi e per gli effetti del Dg.vo n. 196/2003 e s.m.i.

- 4) Trasmettere copia della presente determina, per gli adempimenti consequenziali, alla Direzione Territoriale del Lavoro di Crotone, Via G. Di Vittorio, 23- 88900-Crotone;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

Di approvare la suddetta proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della Struttura Proponente.

Il Direttore Amministrativo

Il Referente Sanitario

Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il
02 OTT. 2019 con protocollo della U.O. Segreteria Generale
n. 142 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Dr.ssa Anna Giordano