



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff N. 1600 DEL
03 OTT. 2019

Oggetto: Trasferimento O.S.S. Sinopoli Ilaria in applicazione art. 30, comma
2 bis D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominato con D.L. n. 35 del 30
Aprile 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in
oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E
FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al
Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità
tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore U.O.C.
Dr. Francesco Saverio Loria

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dr. Giuseppe Fico

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 529 del 12/11/2018 questa Azienda ha indetto Avviso Pubblico di mobilità, regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 20 posti di O.S.S. – Categoria "BS";

CHE il relativo bando è stato pubblicato integralmente sul BURC n. 2 – parte III del 07/01/2019 e, per estratto, sulla G.U. n. 9 – 4' Serie Speciale del 01/02/2019;

CHE il summenzionato bando prevede che il numero di 20 posti di cui sopra potrà essere inferiore in quanto sono in itinere vari procedimenti ad istanza di parte concernenti trasferimenti definitivi in applicazione dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

LETTO l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che testualmente recita: "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento e' disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento puo' essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralita' finanziaria.";

VISTA l'istanza di cui alla nota prot n. 43509 del 09/09/2019, con la quale la sig.ra Sinopoli Ilaria, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Operatore Socio Sanitario presso l'A.O. "Pugliese Ciaccio" di Catanzaro, attualmente assegnata temporaneamente presso questa Azienda ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 e s.m.i, ha chiesto di essere trasferita in via definitiva con immissione in ruolo presso l'ASP di Crotone ai sensi della citata normativa;

CONSIDERATO che dall'adozione del presente atto deliberativo non scaturisce aumento di spesa per il Servizio Sanitario Regionale in quanto la dipendente de qua presta servizio a tempo indeterminato presso ente del citato S.S.R.;

RITENUTO pertanto di dover disporre il trasferimento di che trattasi, con la decorrenza indicata dall'ente di appartenenza;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

- Di disporre, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., il trasferimento in via definitiva con immissione in ruolo presso l'ASP di Crotone della sig.ra Sinopoli Ilaria - dipendente a tempo indeterminato in qualità di Operatore Socio Sanitario presso l'A.O. di Catanzaro - attualmente assegnata temporaneamente presso questa Azienda ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 e s.m.i.
- Di disciplinare il contenuto e gli elementi della prestazione lavorativa di che trattasi in formale contratto di lavoro individuale di natura privatistica, a tempo pieno e indeterminato, da stipulare tra l'ASP e la dipendente interessata, con la decorrenza indicata dall'ente di provenienza.
- Di far gravare la relativa spesa sul corrispondente centro di costo del bilancio di competenza.
- Di dare comunicazione della presente deliberazione all'interessata, all'ente di provenienza nonché agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenziali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL Direttore Generale ff.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

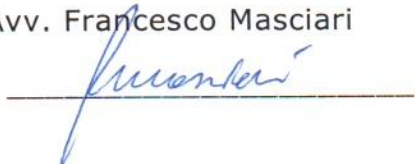
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

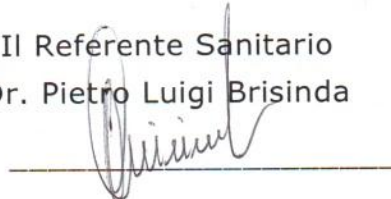
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

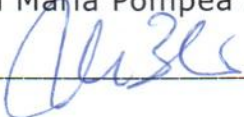
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale ff.
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 03 OTT. 2019 con protocollo n.

143

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

