



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1811 DEL 16 OTT. 2019

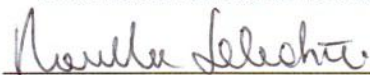
Oggetto: Presa atto dimissioni incarico a tempo indeterminato Dr.ssa GIOFRE' Laura - Dirigente Medico.

Il Direttore Generale f.f., Dr.ssa Maria Pompea BERNARDI, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

CHE, la Dr.ssa GIOFRE' Laura è dipendente presso questa ASP a tempo pieno ed interminato in qualità di Dirigente Medico presso l'U.O.C. di Neurologia;

PRESO ATTO, della nota Prot.n. 0042509 del 02.09.2019, con la quale la Dr.ssa GIOFRE' Laura ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico in parola con decorrenza 01.09.2019 (ultimo giorno lavorativo il 31.08.2019);

CONSIDERATO che la Dr.ssa GIOFRE' Laura, ha sottoscritto contratto di conferimento incarico autorizzando, ai sensi dell'art. 8, l'Azienda a trattenere una somma pari all'importo corrispondente ad una mensilità a titolo di risarcimento danni, per recesso anticipato dallo stesso;

RITENUTO, di prendere atto delle dimissioni della Dr.ssa GIOFRE' Laura dall'incarico a tempo indeterminato di Dirigente Medico a far data dal 01.09.2019 (ultimo giorno lavorativo 31.08.2019), trattenendo una somma pari all'importo corrispondente ad una mensilità per recesso anticipato dal contratto;

VISTE le leggi in materia;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1) PRENDERE ATTO della nota Prot.n. 0042509 del 02.09.2019, con la quale la Dr.ssa GIOFRE' Laura, ha comunicato le dimissioni dall'incarico a tempo indeterminato di Dirigente Medico presso questa ASP a far data dal 01.09.2019 (ultimo giorno lavorativo 31.08.2019), ;

3) TRATTENERE, alla Dr.ssa GIOFRE' Laura, una somma pari all'importo corrispondente ad una mensilità a titolo di risarcimento danni, per recesso anticipato dal contratto;

2) DARE comunicazione alle UU.OO. competenti per i provvedimenti consequenziali;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

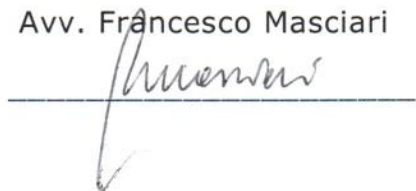
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e

trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

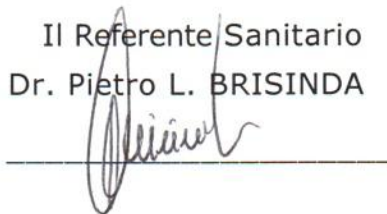
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari



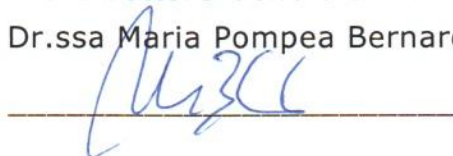
Il Referente Sanitario

Dr. Pietro L. BRISINDA



Il Direttore Generale f.f.

Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

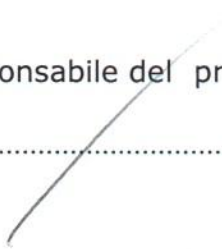
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 16 OTT. 2019 con protocollo n.

150

Il Responsabile del procedimento

.....



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

