



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1929 DEL 29 OTT. 2019

Oggetto: Acquisto test serie SIDAPA per l'Unità Operativa di Dermatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG Z002A1C21A.

Il Direttore Generale f.f. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, nominato con DPGR n. 06 del 08 maggio 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativo.

PROPONENTE: Strut. Compl. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

Il Direttore della Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Il Direttore della Struttura Complessa
Dott.ssa Paola Grandinetti

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

CHE l'Unità Operativa di Dermatologia ed Allergologia del Presidio Ospedaliero di Crotone ha richiesto, con urgenza, test (già preparati) SIDAPA, necessari ed indispensabili per lo svolgimento delle prove allergiche stagionali;

CHE la richiesta ha ottenuto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di AFO Servizi Sanitari di Supporto;

CHE è stata individuata la ditta F.I.R.M.A. S.p.A., con sede a Firenze in via Di Scandicci n. 37, quale fornitrice e che meglio risponde alle caratteristiche tecniche individuate dallo specialista dell'Unità Operativa richiedente, ed è inoltre disponibile alla consegna;

CHE tali prodotti, sono considerati "farmaci" e in virtù di tale classificazione, la ditta ha dovuto effettuare cambiamenti strutturali e produttivi diventando la "prima e unica Azienda operante in Italia nel settore dei patch test ed ha ottenuto dall'AIFA tale autorizzazione".;

CHE, pertanto, è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta menzionata, la quale, chiede, per tutta la fornitura, €. 1.570,00;

VISTA la dichiarazione allegata al preventivo (Firenze, 13 Settembre 2019), riprodotta in copia e a questa allegata, quanto richiesto non può essere sostituito, per motivi tecnici, con prodotti simili e con marchio diverso;

CONSIDERATO che il costo di detta fornitura permette l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36, c.2, let. a) del D.lgs. n. 50 del 29/04/2016;

VISTO il Decreto menzionato, che all'art. 63, comma 2, lett. b), al punto 2) recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative", e allo stesso art. e comma, alla lett. c), afferma: "nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette non possono essere rispettati.

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, per l'Unità Operativa di Dermatologia ed Allergologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, dalla ditta F.I.R.M.A. S.p.A., la serie SIDAPA ad un costo di €. 1.570,00, oltre Iva al 10%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 1.727,00, Iva 10% compresa, graverà sul Conto cod. 501.1.101 e sul Centro di Costo cod. CC 3c.2.2.1 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi ;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi del Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

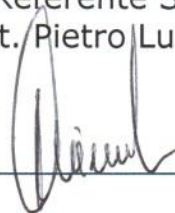
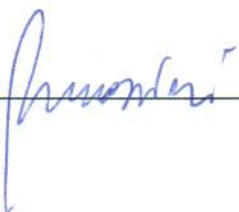
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

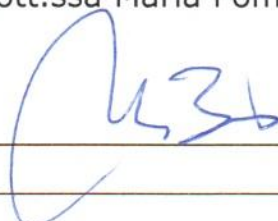
Di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Masciari

Il Referente Sanitario
Dott. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 29 OTT. 2019 con protocollo
n. 157.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

