

SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f. N. 1939 DEL 29 OTT. 2019

Oggetto: Liquidazione rimborso chilometrico per attività ispettiva, di verifica e controllo, svolta sul territorio di competenza, dal personale della dirigenza medica e veterinaria, dipendente del Dipartimento di Prevenzione nel periodo indicato nell'allegato "A"..

Il Direttore Generale f.f. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata a seguito della nota del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro, prot. n. 172689 del 03/05/2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione dr. Domenico Tedesco.

STRUTTURA PROPONENTE : Dipartimento di Prevenzione

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(Gaetano Castagnino)

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione
(Dr. Domenico Tedesco)

PREMESSO che Le UU.OO. afferenti al Dipartimento di Prevenzione svolgono una prevalente attività esterna sul territorio di competenza; in particolare, per i servizi erogati, il personale medico e veterinario ivi assegnato esplica la propria funzione in attività ambulatoriale e domiciliare di prevenzione, di verifica e controllo;

CONSIDERATO Che per l'espletamento di tali attività, pur calendarizzando ed organizzando le uscite, occorrerebbero un numero adeguato di mezzi di proprietà dell'Azienda, con notevole impiego di risorse finanziarie in termini di acquisto degli stessi mezzi e del loro mantenimento (tagliandi, gomme, assicurazioni, bolli, riparazioni, ecc);

VERIFICATA, quindi, la carenza di automezzi di proprietà dell'Azienda, nonché l'impossibilità di ricorrere all'uso di mezzi pubblici, inadeguati per numero, carenti per copertura sul nostro territorio ed incompatibili con gli orari per lo svolgimento del servizio;

ACCERTATA La disponibilità del personale medico e veterinario ad effettuare l'attività domiciliare servendosi del proprio automezzo, qualora non vi fosse la disponibilità di quello dell'Azienda;
ACCLARATA la preventiva regolare autorizzazione all'uso del mezzo proprio del personale impegnato in attività esterne;
VISTE le richieste di rimborso chilometrico, riferite al periodo indicato nell'allegato "A", del personale medico e veterinario ivi autorizzato;
ACCERTATA la regolarità dei fogli di rimborso chilometrico e le relative tabelle riassuntive, conformi alla Legge 836/73 e s.m.i. e regolarmente controfirmate da vari Responsabili delle UU.OO. interessate;
ACCERTATA, altresì, la rispondenza delle richieste alla circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché alla deliberazione Aziendale n. 211, del 18 novembre 2011 - Atto regolamentare circa indennità uso mezzo proprio di trasporto;
RAVVISATA la necessità di procedere alla liquidazione di tali rimborsi, la cui spesa complessiva di € 12.685,53 sarà attribuita al conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza;
VISTA la Legge 836/73 e s.m.i.;
VISTA la circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTA la propria deliberazione n. 211, del 18 novembre 2011 e s.m.i.;

PROPONE

Per quanto sopra specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

1. LIQUIDARE i rimborsi chilometrici ai medici e veterinari riportati nella tabella "allegato A" che fa parte integrante e sostanziale della presente proposta, per complessivi € 12.685,53 da imputare sul conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza e con allocazione ai centri di costo a fianco di ciascuno indicati;
1. TRASMETTERE copia della presente proposta, deliberata dalla Direzione Strategica, all'Ufficio Gestione Risorse Umane U.O. Trattamento Economico per gli adempimenti conseguenziali;

=====

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

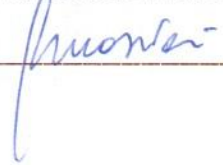
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

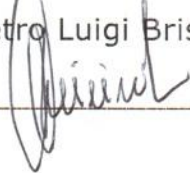
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.
Dr. ssa Maria Pompea Bernardi



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

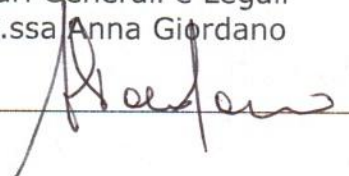
Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 29 OTT. 2019 con protocollo n.

157

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

ALLEGATO "A"

Direttore del Dipartimento: Dr. Domenico Tedesco

delibera n. _____

del _____

Prospetto nominativo rimborso chilometrico personale dirigenza medica e veterinaria del Dipartimento Prevenzione.

CONTO N. 5.05.01.01.09

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	PERIODO MISSIONE	CENTRO DI COSTO	KM TOTALI	IND. KM 1/5 BENZINA
AFFLITTO	FRANCESCO	27/06/1952	MAR-APR-MAG-GIU-LUG-AGO-SET 2019	1.1.1.2	10.018	3.305,94
BONOFILIO	FRANCESCO	01/11/1955	APR-MAG-GIU 2019	1.1.1.1	5.320	1.755,60
GRANDE	SAVERIO FRANCESCO	15/03/1956	APR-MAG-GIU-LUG-SET 2019	1.1.3.1	3.100	1.023,00
GRECO	VINCENZO	01/05/1954	APR-MAG-GIU-LUG-AGO-SET 2019	1.1.3.1	5.402	1.782,66
IANNONE	LUCIA ANNA	06/03/1958	APR-GIU 2019	1.1.6.1	625	206,25
MANTILLA	FERNANDO	20/07/1958	MAG-GIU-LUG-AGO 2019	1.1.3.1	1.396	460,68
MORELLO	MATILDE	04/03/1956	APR-MAG 2019	1.1.6.1	540	178,20
RIGANELLO	FRANCESCO	22/07/1955	MAR-APR-MAG-GIU-LUG-AGO-SET 2019	1.1.3.1	4.331	1.429,23
RIZZA	RINO	07/09/1954	APR-MAG-GIU-LUG 2019	1.1.1.2	1.920	633,60
SPADAFORA	SAVERIO ITALO	13/03/1954	APR-MAG-GIU 2019	1.6.1	2.547	840,51
VOLPICELLI	CARMELA	17/04/1961	MAR-MAG-GIU 2019	1.6.1	3.242	1.069,86
TOTALE TABELLA "A"					38.441	12.685,53

Il Responsabile del Procedimento
Gaetano Castagnino

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione
Dott. Domenico Tedesco

