



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff N. 2192 DEL 18 NOV. 2019

Oggetto: __Rientro aspettativa non retribuita con decorrenza
18/11/2019 - dipendente Londino Annibale

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominato con D.L. n. 35 del 30 Aprile 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore Amministrativo Dr. Francesco Masciari e Referente Sanitario Dr. Pietro Luigi Brisinda

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Ufficio gestioni Risorse Umane

Il Direttore dell'U.O.C Ufficio gestioni Risorse Umane propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. ssa Maria Giovanna Squillace

Il Direttore U.O.C.
Dr. Francesco Saverio Loria

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento

Dr. Giuseppe Fico

PREMESSO

che al Signor Londino Annibale nato il 03/01/1959, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di Coadiutore Amministrativo - Magazziniere presso l'Area Sub Distrettuale di Mesoraca, è stato concesso un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali dal 01/11/2019 fino al 30/11/2019 per 1 mesi, giusta delibera n. 1920 del 29/10/2019;

VISTA l'istanza prot. n. 52660 dell'08/11/2019 con la quale il dipendente Londino Annibale ha chiesto il rientro in servizio anticipato con decorrenza 18/11/2019, in quanto sono venuti meno i motivi che ne avevano determinato la richiesta;

CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento della richiesta

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato

1. il rientro in servizio anticipato del Dipendente Londino Annibale con decorrenza 18/11/2019;
2. Dare comunicazione all'interessato, trasmettere copia della presente delibera, al Resp.le Area Sub Distretto di Mesoraca, all'Ufficio Rilevazioni presenze di Mesoraca e al Resp.le dell'Ufficio Contabilità del Personale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL Direttore Generale ff

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

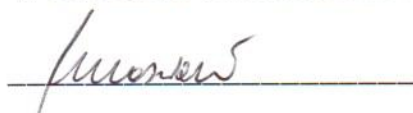
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo



Il Referente Sanitario



Il Direttore Generale ff
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 18 NOV. 2019 con protocollo n.

168

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

