



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE FF N. 2388 DEL 04 DIC. 2019

Oggetto: Liquidazione competenze spettanti al personale infermieristico per l'attività svolta nel mese di Maggio 2019 presso l'ambulatorio pediatrico territoriale/ Progetto aziendale approvato con delibera n 222 /2018.

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi , nominata a seguito della nota del Commissario ad acta per il piano di rientro prot. n 172689 del 03/05/2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Distretto Unico Aziendale

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Distretto Unico Aziendale

Il Direttore dell'U.O.C Distretto Unico Aziendale propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Concetta Spina

Il Direttore FF U.O.C.
Dott. Pietro Luigi Brisinda

PREMESSO

Che con delibera n° 222 del 14 Maggio 2018 è stato approvato il progetto aziendale, della durata di mesi dodici, promosso dalla Federazione Italiana Medici Pediatri della provincia di Crotone per l'attivazione dell'ambulatorio per la continuità assistenziale pediatrica territoriale, onde consentire ai genitori o tutors dei minori di rivolgersi al PLS , per visite non differibili, anche nelle giornate di sabato e domenica ;

Posto che detto progetto, accanto al pediatra prevedeva per ogni turno (tre ore), la figura di un operatore sanitario scelto tra il personale dell'ASP di Crotone, i cui compiti sono espressamente richiamati nel citato progetto ;

Visto il prospetto inoltrato dal Responsabile SITA , acquisito al protocollo generale di questa ASP n 29969 del 11/06/2019, con il quale lo stesso ha comunicato i

nominativi del personale infermieristico che ha prestato la propria attività presso detto ambulatorio pediatrico nelle giornate di sabato e domenica, al di fuori degli orari di servizio, nel mese di Maggio 2019;

Che, per mera dimenticanza, non venivano erogate le spettanze dovute ;

Ritenuto dover corrispondere agli stessi per come indicato nel prospetto allegato, la somma complessiva di € 809,62, .calcolata secondo le tariffe indicate per i singoli soggetti dal personale competente dell'Ufficio Risorse Umane, di cui € 595,31 per competenze ed € 214,31 per oneri sociali a carico dell'Ente;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

Liquidare al personale infermieristico di cui all'elenco allegato la somma di € 809,62 ,.calcolata secondo le tariffe indicate per i singoli soggetti dal personale competente dell'Ufficio Risorse Umane, di cui €595,31 per competenze ed € 214,31 per oneri sociali a carico dell'Ente, per l'attività svolta dagli stessi , al di fuori dell'orario di servizio nelle giornate di sabato e domenica nel mese di Maggio 2019 presso l'ambulatorio pediatrico istituito, su proposta della Federazione Italiana Medici Pediatri della provincia di Crotone , giusto progetto approvato con delibera n 222 del 14 Maggio 2018 per la validità di mesi dodici;

Ripartire detti compensi ad ogni singolo operatore per come espressamente indicato nel prospetto allegato.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF

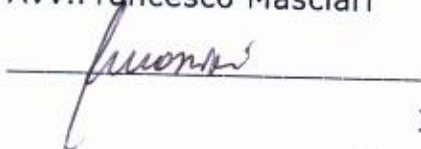
Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

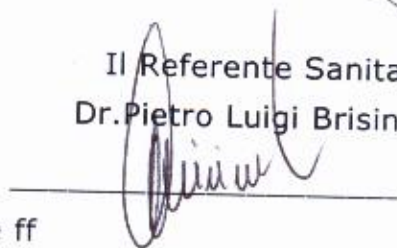
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

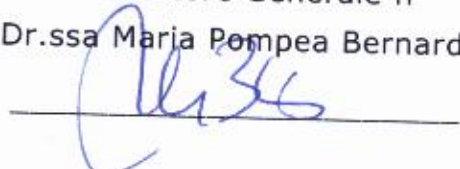
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale ff
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

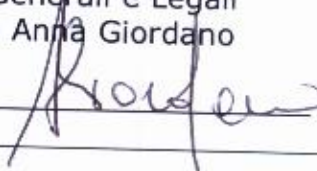
Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 04 DIC. 2019 con protocollo n.

178

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



PROSPETTO RELATIVO ALLA LIQUIDAZIONE DELLE ORE EFFETTUATE DAL PERSONALE INFERMIERISTICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO CURE PRIMARIE
MESE DI MAGGIO

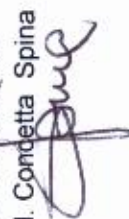
COGNOME E NOME	maggio	ORE TOTALI	QUOTA ORARIA	COMPETENZE	ONERI SOCIALI 36%	SPESA COMPLESSIVA
CORAPI NATALINA	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
FACCIOLO DANIELA	5,3	5,3	15,92	84,38	30,38	114,75
GARA' MARIA GRAZIA	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
OLIVERIO SALVATORE	6	6	17,45	104,70	37,69	142,39
MERCURIO GIAMPIERO	3	3	15,35	46,05	16,58	62,63
PRATO DOMENICO	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
PRESTINICE DONATELLA	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
ROCCA ARMANDO	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
TUDISCO DANIELA	3	3	15,36	46,08	16,59	62,67
VRENNIA STEFANIA	3	3	17,45	52,35	18,85	71,20
TOTALE		35,3		595,31	214,31	809,62

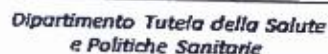
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Giuliana Zizza



Resp. Ufficio Convenzioni
Settore Medicina Generale
Dott.ssa M. Condetta Spina





★ 0 0 0 0 9 6 2 1 0 3 ★

Il Responsabile SITA-Area Infermieristica
(Dott. Pietro Virena)