



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff N. 249 DEL 09 NOV. 2020

Oggetto: Conferimento incarico, a titolo gratuito , al Sig. Gaetano Manico

Il Direttore Generale ff, Avv. Francesco Masciari, individuato con nota del Commissario ad acta PdR avente prot. n. 222875 del 07.07.2020, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE FORMAZIONE

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e di legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Gestione E Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Salvatici

Il Direttore ad interim U.O.C.
Dott. Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
(Dr. Giuseppe Fico)

PREMESSO CHE l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 135/2012, così come modificato dall'art. 6 comma 1, del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014, consente alle Pubbliche Amministrazioni *"il conferimento, al personale collocato in quiescenza, di incarichi e collaborazioni, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione"*;

VISTA la Circolare n. 6 del 04.12.2014 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione riguardante *"Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014"* con la quale si forniscono le interpretazioni e corrette applicazioni del summenzionato articolo 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012 ;

VISTA, altresì, la Circolare n. 4/2015 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione riguardante *"Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 13, della legge 7 agosto 2015, n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014"*.

CONSIDERATO che il Sig. Gaetano Manico, già dipendente dell'ASP di Crotone, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale presso il Distretto unico Aziendale, giusta determina n. 0772 del 04.09.2020, è stato posto in quiescenza dal 01.11.2020;

PRESO ATTO CHE con nota avente prot. n. 43865 il Direttore ff del Distretto Unico Aziendale, nel segnalare l'insufficienza di professionalità determinatasi presso l'anzidetta struttura a seguito del collocamento in quiescenza del predetto Sig. Manico, ha chiesto alla Direzione Generale di valutare l'opportunità di instaurare con lo Stesso un rapporto di collaborazione, a titolo gratuito, al fine di poter supportare e consentire la continuità di tutte le attività espletate dalla struttura. suddetta;

CONSIDERATO CHE, all'interno dell'Azienda si registra una oggettiva carenza di organico dovuta agli stringenti vincoli sul personale introdotti negli ultimi anni dal blocco del turn over e dal vigente Piano del debito sanitario regionale;

CONSTATATA l'opportunità di garantire il trasferimento delle competenze e delle conoscenze acquisite dal Sig. Gaetano Manico nel corso della propria attività lavorativa al personale in servizio presso il Distretto Unico Aziendale;

DATO ATTO CHE la Direzione Generale di questa ASP, valutata positivamente la richiesta avanzata dal Direttore ff del Distretto Unico Aziendale in conseguenza delle ragioni rappresentate con la summenzionata nota prot. n. 43865 ha proposto, con nota prot. n. 44215 al Sig. Gaetano Manico un incarico a titolo gratuito della durata di 12 mesi;

PRESO ATTO che con nota acquisita agli atti con prot. n. 44249 il Sig. Gaetano Manico ha manifestato la propria disponibilità all'accettazione del predetto incarico;

DATO ATTO CHE il conferimento avverrà attraverso la sottoscrizione di specifico contratto di collaborazione a titolo gratuito all'uopo stipulato con la parte incaricata;

VISTA la dichiarazione rilasciata dall'incaricato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità, nonché la lettera di accettazione dell'incarico, a titolo gratuito, agli atti di Ufficio;

PRECISATO che il predetto incarico avrà una durata di 12 mesi e potrà essere risolto da entrambe le parti senza alcun preavviso;

PRECISATO, altresì, che l'incarico di collaborazione a titolo gratuito di che trattasi non può comportare lo svolgimento di compiti di amministrazione attiva propria dell'Ente, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Azienda verso l'esterno e di rappresentarlo;

CHE la parte incaricata, nello svolgimento dell'incarico, è tenuta ad operare in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy" e al rispetto del Codice di Comportamento dell'Ente, nonché del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;

CHE la parte incaricata è tenuta altresì alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo incarico, quanto da ciò possa derivare un danno per l'ASP di Crotone ovvero un ingiusto vantaggio o danno a terzi;

CHE l'incarico conferito non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa;

CHE il conferimento avverrà attraverso la sottoscrizione di specifico contratto all'uopo stipulato;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. Conferire, in conformità alla vigente normativa richiamata in premessa, al Sig. Gaetano Manico - dipendente di questa Azienda in quiescenza - un incarico di collaborazione a titolo gratuito finalizzato a consentire il progressivo trasferimento delle proprie conoscenze e competenze, per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio per come indicato nel relativo contratto di prestazione d'opera;
2. Dare atto che la parte incaricata, nello svolgimento dell'incarico, è tenuta ad operare in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy" e al rispetto del Codice di Comportamento dell'Ente, nonché del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;
3. Dare atto che la parte incaricata è tenuta alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo incarico, quanto da ciò possa derivare un danno per l'ASP di Crotone ovvero un ingiusto vantaggio o danno a terzi;
4. Dare atto l'incarico conferito non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa;
5. Dare atto che eventuali oneri scaturenti dall'incarico in parola resteranno a carico dell'interessato;
6. Rinviare la determinazione della decorrenza dell'incarico di collaborazione in parola, nonché la definizione degli ulteriori aspetti di dettaglio, ivi comprese le relative tutele assicurative, alla stipulazione e sottoscrizione di contratto individuale di conferimento, da predisporre ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D. L. n. 114/2014;
7. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

8. Dare Mandato all'Ufficio Affari Generali di trasmettere il presente provvedimento a tutti gli Uffici aziendali interessati, nonché al Sig. Manico Gaetano.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL Direttore Generale ff

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

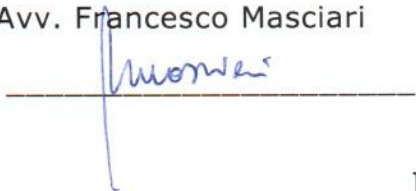
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

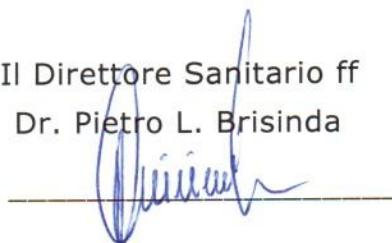
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

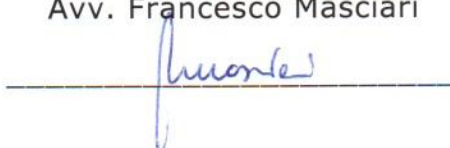
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario ff
Dr. Pietro L. Brisinda



Il Direttore Generale ff
Avv. Francesco Masciari



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 09 NOV. 2020 con protocollo n.

157

Il Responsabile del procedimento

~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~

.....COLL. AMM. VO PROF.....

Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano