



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

- 2670

23 DIC. 2019

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. _____ DEL _____

Oggetto: Concessione permesso retribuito per il DIRITTO ALLO STUDIO art. 48 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2016-2018 stipulato in data 21 maggio 2018 al personale dipendente relativamente all'Anno Scolastico e/o Accademico 2019/2020.

Il Direttore generale f.f. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Commissario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Romano Rocco

Rocco

Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria

Francesco Saverio Loria

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

Giuseppe Fico

PREMESSO che l'art. 48 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2016-2018 stipulato in data 21 maggio 2018, ha sancito il "diritto allo studio" per il personale dipendente, nella misura massima di 150 ore annue individuali e nel limite massimo del 3% del personale in servizio all'inizio di ciascun anno, con l'arrotondamento all'unità superiore;

CHE, a questa Azienda, e' pervenuta, fra le altre, per l'anno scolastico e accademico 2019/2020, la richiesta della dipendente Dr.ssa Di Francesco Valentina, interessata a fruire di tale diritto per la partecipare al Master di I° livello in Funzioni di Coordinamento delle professioni Sanitarie presso l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro";

CHE da un esame della predetta istanze, risulta, che lai richiedente, è in possesso dei requisiti previsti;

CONSIDERATO che la succitata richiesta rientra nel limite del 3% previsto dalla richiamata normativa;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile di competenza sulla domanda;

RITENUTO, pertanto, di dovere concedere alla Dr.ssa Di Francesco Valentina il permesso retribuito, per "diritto allo studio", riferito all'anno accademico 2019/2020, nella misura prevista dalla normativa;

VISTO l'art. 48 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2016-2018 stipulato in data 21 maggio 2018;

VISTE le leggi in materia,

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono ripetuti e confermati:

1. Autorizzare la dipendente Dr.ssa Di Francesco Valentina, a fruire del permesso retribuito per diritto allo studio, relativi all'anno accademico 2019/2020;
2. Precisare, che la suddetto ha diritto a turni di lavoro che agevolino la frequenza del Corso e la preparazione degli esami e non può essere obbligata a prestazioni di lavoro straordinario, né nei giorni festivi e né di riposo settimanale;
3. Stabilire che l' Ufficio di Rilevazione Presenze di competenza avrà cura di contabilizzare le assenze fruite dalla dipendente, fino al cumulo massimo di 150 ore;
4. Dare comunicazione alla interessata, al diretto Responsabile ed all' Ufficio Rilevazione Presenze competente.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

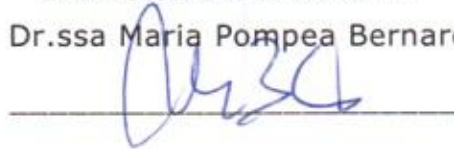
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 23 DIC. 2019 con protocollo n.

191

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

