

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff. N. 2717 DEL 24 DIC. 2019

Oggetto: Liquidazione costi evento formativo " *Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro- D.Lgl 81/08 e smi - Formazione di base + Specifica*" - IV° edizione

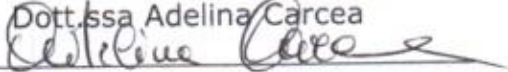
Il Direttore Generale FF Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE: Settore Formazione Aggiornamento Professionale Aziendale

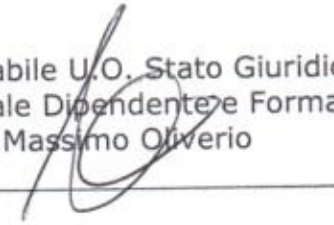
Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi propone al Direttore FF l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento

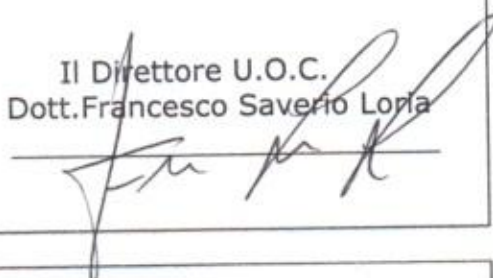
Dott.ssa Adelina Carcea



Il Responsabile U.O. Stato Giuridico
del Personale Dipendente e Formazione
Dott. Massimo Oliverio

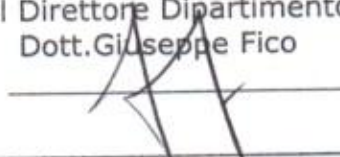


Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

PREMESSO che con deliberazione n.1816 del 17 ottobre 2019, è stata approvata la IV° edizione dell'evento formativo richiamato in oggetto avente la finalità di fornire la formazione e l'informazione necessarie per poter operare in sicurezza ed eventualmente prendere coscienza di un problema;

CHE con lo stesso atto deliberativo è stata impegnata, per lo scopo, una spesa forfettaria complessiva pari ad € 500,00 necessaria per garantire i seguenti costi:

- produzione del relativo materiale informativo e didattico;
- compenso docenti;

CHE l'evento è stato realizzato, così come da programmazione, in data 05, 09 e 11 dicembre 2019;

ACQUISITA la documentazione al riguardo, comprovante le spese ammissibili ed effettivamente sostenute;

RITENUTO, ad integrazione ed in conformità della deliberazione richiamata in premessa, di dover autorizzare la liquidazione delle spese sostenute;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, in conformità della deliberazione richiamata in premessa e nell'ambito del predetto preventivo di spesa, la liquidazione:

- fattura n.36/19/PA del 10/12/2019, dell'importo complessivo pari ad €110,00 escluso IVA, riguardante il materiale informativo e didattico, a favore di CONGI DOMENICO, con sede legale in Crotone, via I° Maggio n.73, da effettuarsi tramite bonifico bancario;

AUTORIZZARE, altresì, i compensi spettanti ai docenti interni, mediante accredito sullo stipendio, definiti sulla base del parametro orario di € 25,82 di cui all'art.29, comma 17 del CCNL 1998/2001 comparto sanità:

- € 154,92 in favore della dipendente Pedace Pantaleone Telemaco per n.6 (sei) ore di attività;

IMPUTARE l'importo delle spese pari a € 264,92 sul conto economico 502.2.3010 e sul centro di costo CC431;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alle strutture aziendali di seguito indicate: Ufficio Affari Generali, Ufficio Ragioneria, GRU, Settore Formazione e Aggiornamento Professionale.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

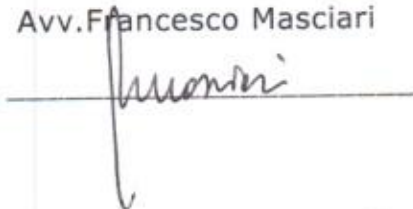
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

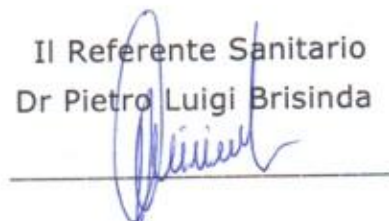
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale FF
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 24 DIC. 2019 con protocollo n. 192

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

