

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
C R O T O N E

Delibera n° / 002

ORIGINALE

OGGETTO: Individuazione Soggetti autorizzati alla firma di titoli di spesa e di entrata.

In data 04 NOV. 2014, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, via Mario Nicoletta angolo via G. Di Vittorio;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE in data 24.09.2014 è stata diramata a mezzo PEC la nota prot. n. 299265 del 24.09.2014 a firma congiunta del Dott. Andrea Urbani e del Gen. Dott. Luciano Pezzi, rispettivamente Sub Commissario e Commissario per l'attuazione del Piano di Rientro, avente ad oggetto "Attribuzione funzioni direzionali provvisorie delle Aziende Sanitarie Provinciali e delle Aziende Ospedaliere";

CHE con determina del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa n. 985 del 25.09.2014 avente ad oggetto "Presa atto nota Commissario per l'attuazione del Piano di Rientro n. 299265 del 24.09.2014" è stato individuato il Dott. Giovanni Cozza, quale Direttore più anziano per età, ad assumere, fino a nuove determinazioni, le funzioni direzionali provvisorie dell'ASP di Crotone; VISTA la nota n. 319555 del 10.10.2014 con la quale il Commissario ad acta ha riconosciuto, in coerenza con il proprio provvedimento n. 299265 del 24.09.2014, al Dott. Giovanni Cozza le funzioni direzionali provvisorie dell'ASP di Crotone;

CONSIDERATO CHE il Dott. Giovanni Cozza in data 22.10.2014 ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico di Direttore Generale ff dell'ASP di Crotone a far data dall'1.11.2014;

DATO ATTO CHE, la Regione Calabria, nelle more della nomina al vertice dell'ASP di Crotone da parte della nuova Giunta Regionale, al fine di garantire continuità funzionale nella gestione della stessa ASP, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del decreto legge n. 159/2007, convertito con modificazioni dalla legge n. 222 del 2007, con Decreto CA n. 75 del 24.10.2014, ha ritenuto necessario procedere alla nomina di un soggetto attuatore per lo svolgimento delle funzioni di Direttore Generale dell'ASP di Crotone;

CHE, in particolare, con il richiamato atto è stato designato all'incarico predetto il Dott. Giuseppe Fratto;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 410 e dell'art. 734 delle Istituzioni Generali sui servizi del Tesoro, di dover inviare le firme dei soggetti autorizzati a firmare i titoli di spesa e di entrata da inviare alla BNL Tesoreria dell'Ente;

RITENUTO, altresì, l'adozione dell'atto indifferibile ed urgente;

VISTE le leggi in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Referente e del Direttore Sanitario Referente;

Tutto ciò premesso,

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

1. Inviare alla Banca Nazionale del Lavoro di Crotone, Tesoreria dell'Ente, il prospetto delle firme autografe dei soggetti autorizzati a firmare i titoli di spesa e di entrata da inviare alla BNL, Tesoreria dell'Ente, così per come indicato nel prospetto allegato per farne parte integrante e sostanziale;
2. Inviare copia del presente atto alla Banca Nazionale del Lavoro di Crotone, Tesoreria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento:

Rag. Patrizia Sellaro *Patrizia Sellaro*

Il Direttore Amministrativo Referente:

Dott. Giuseppe Fico *Giuseppe Fico*

Il Direttore Sanitario Referente:

Dr.ssa Angela Caligiuri *Angela Caligiuri*

Il Direttore Generale:

Dott. Giuseppe Fratto *Giuseppe Fratto*

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 04 NOV. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 109, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 04 NOV. 2014

*Il Responsabile del procedimento*

*Valter Cosentino*

*Valter Cosentino*

*Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.*  
*Il Dirigente Amministrativo Responsabile*  
*(Dr.ssa Anna GIORDANO)*

*Anna Giordano*

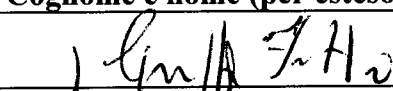
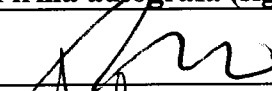
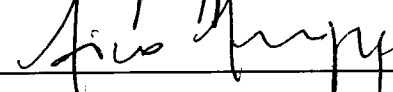
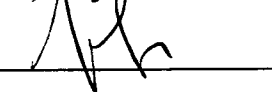
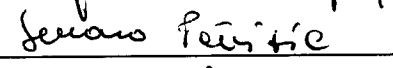
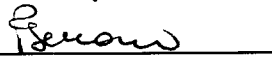
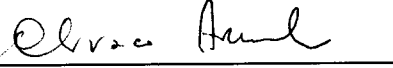
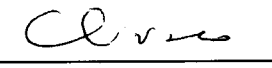


## II DIRETTORE GENERALE

**Alla RAGIONERIA GENERALE  
Presso Ministero del Tesoro  
ROMA**

**Alla Banca azionale del Lavoro  
Tesoreria dell'ASP di Crotone  
CROTONE**

Ai sensi dell'art. 410 e dell'art. 734 delle Istituzioni Generali sui servizi del Tesoro, si comunicano, qui di seguito, le firme dei soggetti autorizzati a firmare i titoli di spesa e di entrata da inviare alla BNL Tesoreria dell'Ente

| QUALIFICA                                                   | Cognome e nome (per esteso)                                                          | Firma autografa (sigle)                                                               |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Direttore Generale<br>Dr. Giuseppe Fratto                   |  |  |
| Direttore di Ragioneria<br>Dr. Giuseppe Fico                |  |  |
| Posizione organizzativa Ragioneria<br>Rag. Patrizia Sellarò |  |  |
| Posizione organizzativa Bilancio<br>Rag. Armando Chiriaco   |  |  |

Direttore Generale  
Dr. Giuseppe Fratto

