

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 011

ORIGINALE

OGGETTO: Autorizzazione espletamento progetto formativo di tirocinio pratico valutativo proposto dall'Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro, in favore della D.ssa Caputo Fiorella candidata agli esami di stato di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo.

In data **15 GEN. 2015**, presso la Direzione Generale dell' Azienda Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale il "Granaio", via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della Legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE, in particolare, ai sensi e per gli effetti del Decreto del MIUR n.445 del 29 ottobre 2001, recante: "Regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo", per l'ammissione alla prova scritta di tale esame occorre il superamento di una prova pratica a carattere continuativo consistente in un tirocinio clinico della durata di tre mesi da realizzare dopo il conseguimento della laurea;

CHE tale esperienza pratica deve essere svolta per due mesi presso le unità operative di Medicina Interna e di Chirurgia Generale dei policlinici universitari, delle aziende ospedaliere, nonché dei presidi ospedalieri di aziende sanitarie;

CHE la stessa, ove si svolga al di fuori delle strutture universitarie, deve essere realizzata attraverso specifiche convenzioni stipulate, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, con le strutture interessate nonché con gli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri Provinciali;

CHE la certificazione della frequenza e la valutazione di ciascuno periodo deve avvenire sotto la diretta responsabilità e cura del dirigente medico responsabile della struttura frequentata dal candidato che ne dà formale attestazione sul libretto-diario fornendo un motivato giudizio espresso con punteggio numerico sulle capacità e le attitudini del candidato;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CONSIDERATO che quest'Amministrazione con deliberazione n.514 del 14 novembre 2013 ha ratificato la convenzione proposta per lo scopo dall'Università "Magna Grecia" di Catanzaro";

CHE tale atto è coerente con le prescrizioni di cui alla richiamata normativa e del citato Regolamento Interno;

ATTESO che, in applicazione, il predetto Soggetto Promotore, con nota n.11556 del 24/10/2014, ha inoltrato il progetto formativo, agli atti del Settore Formazione Aggiornamento Professionale aziendale, della D.ssa Caputo Fiorella, nata a Crotone il 12/09/1987, candidata alla II sessione degli esami di stato di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo dell'anno 2014;

CHE il Responsabile del predetto Settore aziendale ha verificato l'ammissibilità dello stesso rispetto ai criteri e modalità posti dal Decreto Interministeriale 142/98 recante: "Regolamento attuativo della Legge 196/97";

ACQUISITO, in conformità al Regolamento interno, con note prot. nn.686 e 687 del 06 novembre 2014, il nulla osta dei Responsabili delle unità operative aziendali sedi del tirocinio, nonché l'indicazione dei Tutors;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Referente Sanitario e del Referente Amministrativo Aziendali;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della Legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

DARE ATTO CHE, in particolare, ai sensi e per gli effetti del Decreto del MIUR n.445 del 29 ottobre 2001, recante: "Regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo", per l'ammissione alla prova scritta di tale esame occorre il superamento di una prova pratica a carattere continuativo consistente in un tirocinio clinico della durata di tre mesi da realizzare dopo il conseguimento della laurea;

DARE ATTO che tale esperienza pratica deve essere svolta per due mesi presso le unità operative di Medicina Interna e di Chirurgia Generale dei policlinici universitari, delle aziende ospedaliere, nonché dei presidi ospedalieri di aziende sanitarie;

CHE la stessa, ove si svolga al di fuori delle strutture universitarie, deve essere realizzata attraverso specifiche convenzioni stipulate, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, con le strutture interessate nonché con gli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri Provinciali;

CHE la certificazione della frequenza e la valutazione di ciascuno periodo deve avvenire sotto la diretta responsabilità e cura del dirigente medico responsabile della struttura frequentata dal candidato che ne dà formale attestazione sul libretto-diario fornendo un motivato giudizio espresso con punteggio numerico sulle capacità e le attitudini del candidato;

DARE ATTO che quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

DARE ATTO che quest'Amministrazione con deliberazione n.514 del 14 novembre 2013 ha ratificato la convenzione proposta per lo scopo dall'Università "Magna Grecia" di Catanzaro";

DARE ATTO tale deliberazione e coerente con le prescrizioni di cui alla richiamata normativa e del citato Regolamento Interno;

DARE ATTO che, in conformità, il predetto Soggetto Promotore, con nota prot. n.11556 del 24/10/2014, ha inoltrato il progetto formativo, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, della D.ssa Caputo Fiorella, nata a Crotone il 12/09/1987, candidata alla II sessione degli esami di stato di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo dell'anno 2014;

DARE ATTO dell'ammissibilità del tirocinio in parola rispetto ai criteri e modalità posti dal Decreto Interministeriale 142/98 recante: "Regolamento attuativo della Legge 196/97", nonché del Decreto del MIUR n.445 del 29 ottobre 2001;

DARE ATTO che, in conformità al richiamato Regolamento Interno, con note prot. nn.686 e 687 del 06 novembre 2014, i Responsabili delle strutture aziendali sedi del tirocinio hanno espresso il correlato nulla osta, nonché l'indicazione dei Tutors;

AUTORIZZARE, conseguentemente, l'effettuazione del percorso formativo di cui trattasi, da realizzarsi, così come prospettato dal Soggetto Promotore, per un periodo complessivo di due mesi presso le prescritte unità operative aziendali;

DARE ATTO che l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio di idoneità specifica rilasciato dal Medico Competente;

DARE ATTO che la realizzazione di tali attività non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non configurano alcun rapporto di lavoro;

DARE ATTO che la Tirocinante partecipa alle attività svolte nell'unità operativa interessata durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutors aziendali, individuati per la circostanza nelle persone dei Drr. Galdieri Antonio e Cannatelli Pasquale, dipendenti di quest'Azienda in qualità di Dirigenti Medici operanti, rispettivamente, presso l'unità operativa Medicina Interna e di Chirurgia Generale, osservando scrupolosamente le direttive impartite dagli stessi;

DARE ATTO che, la Tirocinante durante il periodo di permanenza in Azienda:

- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- dovrà, inoltre, mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;

DARE ATTO che i Tutors hanno l'obbligo di fornire alla Tirocinante, dopo due settimane di frequenza, un resoconto verbale sul suo operato, al fine di colmare in itinere eventuali carenze riscontrate negli adempimenti professionali, nonché quello di sottoscrivere e far pervenire al Settore Formazione e Aggiornamento Professionale la documentazione attestante la realizzazione del progetto in parola;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

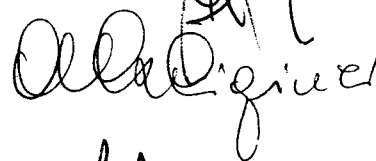
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile del Settore Form. e Agg. Prof.: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Referente Sanitario Aziendale: D.ssa Angela Caligiuri



Il Referente Amministrativo Aziendale: Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Generale: Dr. Giuseppe Fratto

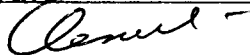


Ufficio Affari Generali
Unità Operativa Segreteria Generale
Certificato di Pubblicazione

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il **15 GEN. 2015**, con Protocollo della U.O. Segreteria Generale
n. **005** ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

