

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA N. 012

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborso spese ai dipendenti Drr. Gaspare Muraca, Alessio Salvatore e Martucci Nicola Salvatore, per partecipazione al corso di formazione sul tema "Le grandi migrazioni: affrontare le maxi emergenze".

In data 15 GEN. 2015 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di aggiornamento da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i., ha approvato il Regolamento Interno attuativo di partecipazione all'offerta;

CONSIDERATO che il Corpo Militare "Ordine di Malta", per sensibilizzare gli operatori interessati sui risvolti sanitari correlati ai flussi migratori, ha organizzato per i giorni 3 e 4 ottobre 2014 un corso di formazione teorico pratico sul tema "Le grandi migrazioni: affrontare le maxi emergenze";

CHE il Dirigente del SUEM 118 aziendale, con nota prot. n.49092 del 17/09/2014 parte integrante e sostanziale del presente atto, ha richiesto l'autorizzazione per far partecipare al predetto evento n.5 Infermieri e n.5 Medici operanti presso l'unità operativa, con oneri relativi alla sola tassa di iscrizione, pari ad €.70,00, a carico dell'Azienda;

CHE il Direttore Generale in carica ha autorizzato la copertura dei costi di cui

sopra;

CHE l'evento è stato regolarmente realizzato così come da programma presso l'aula magna del Campus Universitario – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro;

CHE allo stesso hanno partecipato i dipendenti Drr. Gaspare Muraca, Alessio Salvatore e Martucci Nicola Salvatore, Dirigenti Medici della predetta unità operativa aziendale;

ACQUISITA la documentazione comprovante la partecipazione alla formazione in argomento e le correlate spese della sola tassa di iscrizione all'evento di cui trattasi;

ATTESO che, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno, agli stessi spetta il rimborso delle spese autorizzate, in quanto disciplinate dall'art.17 del medesimo Regolamento;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la liquidazione delle spese ammissibili effettivamente sostenute nell'occasione dai predetti dipendenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Referente Sanitario e del Referente Amministrativo Aziendali;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

DARE ATTO che tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di aggiornamento da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

DARE ATTO che al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i., ha approvato il Regolamento Interno attuativo di partecipazione all'offerta;

DARE ATTO che il Corpo Militare "Ordine di Malta", per sensibilizzare gli operatori interessati sui risvolti sanitari correlati ai flussi migratori, ha organizzato un corso di formazione teorico pratico sul tema "Le grandi migrazioni: affrontare le maxi emergenze";

DARE ATTO che il Dirigente del SUEM 118 aziendale, con nota prot. n.49092 del 17/09/2014 parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ha

richiesto l'autorizzazione per far partecipare all'evento n.5 Infermieri e n.5 Medici operanti presso l'unità operativa, con oneri relativi alla sola tassa di iscrizione, pari ad €.70,00, a carico dell'Azienda;

DARE ATTO che il Direttore Generale in carica ha accolto favorevolmente tale istanza;

DARE ATTO che l'evento è stato regolarmente realizzato così come da programma presso l'aula magna del Campus Universitario – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro nei giorni 3 e 4 ottobre c.a.;

DARE ATTO, così come risulta dalla documentazione agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale, che allo stesso hanno partecipato i dipendenti Drr. Gaspare Muraca, Alessio Salvatore e Martucci Nicola Salvatore, Dirigenti Medici operanti presso la predetta unità operativa aziendale;

DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno, agli stessi spetta il rimborso delle spese autorizzate, in quanto disciplinate dall'art.17 del medesimo Regolamento;

AUTORIZZARE il rimborso di cui sopra, mediante accredito sullo stipendio dei predetti dipendenti, corrispondente nello specifico alla sola tassa di iscrizione all'evento in argomento, pari ad €.70,00 cadauno;

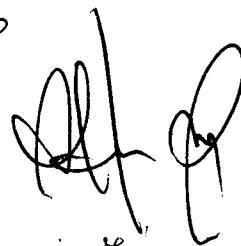
IMPUTARE l'intero importo pari complessivamente ad €.210,00 sul conto economico di competenza e centro di costo 4.1.1.9 titolato "Sviluppo Organizzativo Politiche del Personale" esercizio corrente;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile del Settore Form. e Agg. Prof.: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Referente Sanitario Aziendale: D.ssa Angela Caligiuri



Il Referente Amministrativo Aziendale: Dott. Giuseppe Fico



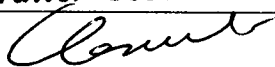
Il Direttore Generale: Dr. Giuseppe Fratto



UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 15 GEN. 2015 con prot. Segr. Gen. n. 005 del 15 GEN. 2015 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

