

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 013

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborso spese dipendente Ing. Solano Ivan per partecipazione al Master di I° livello in Ingegneria Clinica.

In data **15 GEN. 2015** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare attraverso attività da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997; CHE, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione e di partecipazione a tali attività, quest'Amministrazione, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 s.m.i., si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CHE, in applicazione, dette iniziative si devono attuare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nei successivi artt.16 e 17;

CHE in applicazione all'art.9, comma 1 lett. b, dei CC.NN.NN.LL. delle aree della dirigenza stipulati il 03 novembre 2005, approvate con deliberazione della Giunta Regionale 19 febbraio 2007, n.99, nell'ambito dei percorsi formativi esterni, ivi compresa la partecipazione a corsi di formazione manageriale certificata, è fatto salvo l'istituto del comando per l'acquisizione di aggiornamenti/competenze necessarie per le esigenze aziendali;

CHE tale istituto è regolamentato anche dall'art.6 del richiamato Regolamento Interno in materia;

CHE l'Ing. Solano Ivan, Responsabile dell'unità operativa Funzione Lavori Manutenzione Sicurezza aziendale, in correlazione delle competenze necessarie per garantire e migliorare le buone pratiche occorrenti per il management delle innovazioni tecnologiche, ha inoltrato richiesta di comando per essere autorizzato a partecipare, nel corrente anno accademico, al Master di I° livello

in "Ingegneria Clinica", presso l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro, con il riconoscimento delle spese da parte dell'Azienda, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale;

CONSIDERATO che il Direttore Generale pro tempore ha autorizzato tale richiesta con la copertura esclusivamente della spesa relativa alla tassa di iscrizione al corso, pari ad €.2.700,00;

CHE la stessa rientra tra le fattispecie dei costi rimborsabili di cui all'art.17 del richiamato Regolamento Interno;

ATTESO che a conclusione dell'attività formativa in parola, con nota prot. n.66390 del 16 dicembre u.s., il predetto dipendente ha richiesto la liquidazione della predetta spesa, producendo la certificazione di partecipazione al Master, nonché copia dei versamenti effettuati, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, pari complessivamente al suddetto importo;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Referente Sanitario e del Referente Amministrativo Aziendali;

RITENUTO, pertanto, in coerenza e ad integrazione dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo ed in congruenza con il predetto tetto massimo di rimborso, di poter autorizzare la liquidazione della spesa autorizzata ed effettivamente sostenuta dal dipendente per la circostanza;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

DARE ATTO che, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione e di partecipazione a tali attività, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 s.m.i., si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

DARE ATTO che, in applicazione, dette iniziative si devono attuare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nei successivi artt.16 e 17;

DARE ATTO che in applicazione all'art.9, comma 1 lett. b, dei CC.NN.NN.LL. delle aree della dirigenza stipulati il 03 novembre 2005, approvate con deliberazione della Giunta Regionale 19 febbraio 2007, n.99, nell'ambito dei percorsi formativi esterni, ivi compresa la partecipazione a corsi di formazione manageriale certificata, è fatto salvo l'istituto del comando per l'acquisizione di aggiornamenti/competenze necessarie per le esigenze aziendali;

DARE ATTO che tale istituto è regolamentato anche dall'art.6 del richiamato Regolamento Interno in materia;

DARE ATTO l'Ing. Solano Ivan, Responsabile dell'unità operativa Funzione Lavori Manutenzione Sicurezza aziendale, in correlazione delle competenze

necessarie per garantire e migliorare le buone pratiche occorrenti per il management delle innovazioni tecnologiche, ha inoltrato richiesta di comando per essere autorizzato a partecipare, nel corrente anno accademico, al Master di I° livello in "Ingegneria Clinica", presso l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro, con il riconoscimento delle spese da parte dell'Azienda, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale;

DARE ATTO che il Direttore Generale pro tempore ha autorizzato tale richiesta con la copertura esclusivamente della spesa relativa alla tassa di iscrizione al corso, pari ad €.2.700,00;

DARE ATTO che la stessa rientra tra le fattispecie di spese rimborsabili di cui all'art.17 del richiamato Regolamento Interno;

DARE ATTO che a conclusione dell'attività formativa in parola, con nota prot. n.66390 del 16 dicembre u.s., il predetto dipendente ha richiesto la liquidazione della predetta spesa;

DARE ATTO che lo stesso ha prodotto la certificazione di partecipazione al Master, nonché copia dei versamenti effettuati, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, pari complessivamente al suddetto importo;

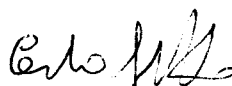
AUTORIZZARE, in coerenza e ad integrazione dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo ed in conformità al Regolamento Interno, il rimborso della spesa autorizzata, ammissibile ed effettivamente sostenuta dal dipendente interessato, riguardante nello specifico il costo della sola tassa di iscrizione al Master di I° livello in Ingegneria Clinica, pari complessivamente ad €.2.700,00, da effettuarsi mediante accreditamento sullo stipendio;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza esercizio corrente e sul centro di costo 4.1.1.9 titolato "Sviluppo Organizzativo Politiche del Personale";

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile del Settore Form. e Agg. Prof.: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Referente Sanitario Aziendale: D.ssa Angela Caligiuri



Il Referente Amministrativo Aziendale: Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Generale: Dr. Giuseppe Fratto

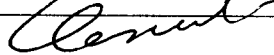


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data **15 GEN. 2015** con prot. Segr. Gen. n. **005** del **15 GEN. 2015** e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

