

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 021

ORIGINALE

OGGETTO: Proroga frequenza volontaria del Dott. Cusato Pasquale Raffaele – Tecnico della Prevenzione Ambientale e Luoghi di Lavoro presso le unità operative aziendali di Igiene Pubblica, Igiene Ambientale e Spisal.

In data **15 GEN. 2015**, presso la Direzione Generale dell' Azienda Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale il "Granaio", via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della Legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo Decreto Interministeriale attuativo, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di training on the job a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione; **CHE** quest'Azienda, con deliberazione n.163 del 19 aprile 2012, ha ordinato l'intera disciplina uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CONSIDERATO che, il Dott. Cusato Pasquale Raffaele, nato a Crotone il 09/07/1990, abilitato alla professione di Tecnico della Prevenzione Ambientale e Luoghi di Lavoro, con deliberazione n.223 dell'08 maggio 2014, a seguito di specifica richiesta, è stato autorizzato alla frequenza volontaria per un periodo di mesi tre presso le unità operative aziendali di Igiene Pubblica, Igiene Ambientale e Spisal;

CHE lo stesso con istanza prot. n.58626 del 03 novembre u.s., agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, allo scopo di acquisire ulteriore esperienza professionale, ha chiesto di poter prorogare per un aggiuntivo periodo di tre mesi la predetta frequenza volontaria;

ATTESO che il Responsabile del predetto Settore aziendale ha verificato l'ammissibilità della stessa rispetto ai criteri e modalità posti dal richiamato Decreto Interministeriale 142/98 recante: "Regolamento attuativo della Legge 196/97", nonché dal citato Regolamento Interno;

ACQUISITI, in congruenza a quest'ultimo, con note prott. nn.716 e 718 del 26/11/2014, nonché n.727 del 03/12/2014, i nulla osta dei Responsabili delle unità operative sede del training in parola, nonché l'indicazione dei Tutors aziendali;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Referente Sanitario e del Referente Amministrativo Aziendale;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del medesimo;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia ed in particolare Legge 196/1997, il Decreto Interministeriale 142/1998 ed il D.Lgs 81/2008;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

DARE ATTO che con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 è stato ordinato il Regolamento interno, in materia di training on the job a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione, disciplinato dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia;

DARE ATTO che, in applicazione, il Dott. Cusato Pasquale Raffaele, nato a Crotone il 09/071990, abilitato alla professione di Tecnico della Prevenzione Ambientale e Luoghi di Lavoro, con deliberazione n.223 dell'08 maggio 2014, a seguito di specifica richiesta, è stato autorizzato alla frequenza volontaria per un periodo di mesi tre presso le unità operative aziendali di Igiene Pubblica, Igiene Ambientale e Spisal;

DARE ATTO che lo stesso con istanza prot. n.58626 del 03 novembre u.s., agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, allo scopo di acquisire ulteriore esperienza professionale, ha chiesto di poter prorogare per un aggiuntivo periodo di tre mesi la predetta frequenza volontaria;

PRENDERE ATTO dell'ammissibilità dell'istanza rispetto ai criteri e modalità posti dal Decreto Interministeriale 142/98 recante: "Regolamento attuativo della Legge 196/97" ", nonché dal richiamato Regolamento Interno;

PRENDERE ATTO dei nulla osta dei Responsabili delle unità operative sede del training in parola, nonché l'indicazione dei Tutors aziendali, espressi, in congruenza a quest'ultimo, con note prott. nn.716 e 718 del 26/11/2014, nonché n.727 del 03/12/2014, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale;

AUTORIZZARE, conseguentemente, il periodo di frequenza volontaria di cui trattasi, così come da richiesta dell'interessato;

DARE ATTO che l'effettivo inizio della stessa rimane subordinato al giudizio di idoneità alla mansione specifica che sarà rilasciato dal Medico Competente aziendale;

DARE ATTO che la medesima non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non configura alcun rapporto di lavoro;

DARE ATTO che, il frequentatore durante il periodo di permanenza in Azienda:

- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuto a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- dovrà mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;
- potrà accedere alle unità operative sedi della frequenza esclusivamente durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutors aziendali, osservando scrupolosamente le direttive impartite dagli stessi, individuati per la circostanza nelle persone dei Sigg. Mancuso Francesco, Menzano Fabio ed Olivo Nicola, dipendenti di quest'Azienda operanti presso le indicate unità operativa in qualità di Tecnici della Prevenzione Ambientale e Luoghi di Lavoro;

DARE ATTO che, ai fini della relativa tracciabilità e di ogni altro eventuale correlato risvolto, gli stessi dovranno sottoscrivere congiuntamente ai Direttori/Responsabili delle unità operative e far pervenire al Settore Formazione e Aggiornamento Professionale la documentazione attestante la realizzazione della frequenza in parola;

DARE ATTO che l'autorizzazione de quo non comporta il rilascio di alcuna certificazione e/o attestato finale volta ad accertarne l'avvenuta frequenza;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile del Settore Form. e Agg. Prof.: Dott. Alfonso Rizzuto



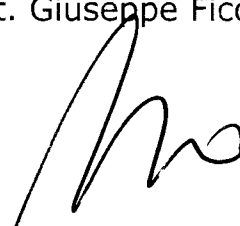
Il Referente Sanitario Aziendale: D.ssa Angela Caligiuri



Il Referente Amministrativo Aziendale: Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Generale: Dr. Giuseppe Fratto



Ufficio Affari Generali
Unità Operativa Segreteria Generale
Certificato di Pubblicazione

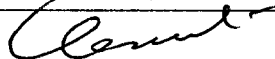
La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il 15 GEN. 2015, con Protocollo della U.O. Segreteria Generale

n. 005 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

