

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 046

ORIGINALE

OGGETTO: Autorizzazione espletamento del progetto formativo di orientamento proposto dall' Istituto Tecnico "Guido Donegani" di Crotone in favore degli studenti frequentanti il triennio dell' indirizzo Biotechnologie Sanitarie

In data **27 FEB. 2015**, presso la Direzione Generale dell' Azienda Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale il "Granaio", via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio; su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

IL DELEGATO DEL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti dell'art 2 del D.Lgs 15 aprile 2005, n.77, nell'ambito del sistema dei licei e del sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare agli studenti, oltre alle conoscenze di base l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, e' prevista la modalità di apprendimento denominata "alternanza" quale opzione formativa rispondente ai bisogni individuali di istruzione e formazione degli stessi;

CHE quest'Amministrazione, con deliberazione n.22 del 05 dicembre 2014 ha approvato e sottoscritto la convenzione proposta dall' Istituto Tecnico "Guido Donegani" di Crotone per consentire agli studenti del triennio dell'indirizzo Biotechnologie Sanitarie l'espletamento, presso le strutture aziendali idonee dell'esperienza professionale in "alternanza" di cui sopra;

CONSIDERATO che in applicazione il predetto soggetto promotore ha inoltrato il correlato progetto formativo, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, da realizzare presso il servizio Immuno Trasfusionale dell' Azienda;

CHE in conformità al regolamento interno in materia, con nota protocollo 24 di giorno 23 c.m. il Responsabile della Struttura Aziendale sede del tirocinio ha espresso il proprio nulla osta, nonché l'indicazione dei tutors per lo scopo;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti della convenzione richiamata in premessa, il soggetto promotore ha inoltrato il correlato progetto formativo, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, riguardante nello specifico l'esperienza professionale in "alternanza" in premessa in favore degli studenti frequentanti il triennio dell'indirizzo Biotechnologie Sanitarie da realizzare presso il servizio Immuno Trasfusionale dell' Azienda;

DARE ATTO che, la realizzazione delle relative attività non danno diritto ad alcuna retribuzione in quanto non configurano alcun rapporto di lavoro;

DARE ATTO che, in conformità al regolamento interno in materia con nota prot.24 di giorno 23 c.m., il responsabile della predetta struttura aziendale ha espresso il proprio nulla osta, nonché l'indicazione dei tutors per lo scopo, ricadente nelle D.sse Leonardo Patrizia e Liguori Angela operanti presso l'unità operativa in parola;

DARE ATTO che, gli studenti richiamati nel progetto formativo de quo parteciperanno alle attività di orientamento di cui trattasi sotto la diretta sorveglianza dei tutors, osservando le direttive impartite dagli stessi;

DARE ATTO che, gli stessi nell'occasione dovranno garantire il rispetto delle norme in materia d'igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

AUTORIZZARE l'espletamento del progetto formativo in argomento;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza .

===== Roberto Speziale =====
Responsabile del Procedimento: .Sig. Roberto Speziale

Pos. Organizzativa S.F.A.P. : Dott.ssa Teresa Fazio Teresa Fazio

Il Delegato del Direttore Generale: Dott. Giuseppe Fico Giuseppe Fico

Ufficio Affari Generali
Unità Operativa Segreteria Generale
Certificato di Pubblicazione

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il 27 FEB. 2015, con Protocollo della U.O. Segreteria Generale

n. 018 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Valter Cosentino

Il Dirigente dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

Anna Giordano