

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 61

del 06 FEB. 2018

OGGETTO: Autorizzazione partecipazione alla riunione riguardante l'Export di prodotti alimentari- nei giorni 8 e 9 Febbraio presso il Ministero della Salute - Dr. Michele Borrelli

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi - Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale .

Data di presentazione della proposta 31/01/2018

In data 06 FEB. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE, al fine di uniformare i contenuti, i criteri ed i metodi di partecipazione a tali attività, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i. l'ASP di Crotone si è dotata di un Regolamento Interno;

CHE, per l'attuazione dei programmi di formazione, aggiornamento obbligatorio e facoltativo, nonché di riqualificazione del personale, l'Azienda utilizza il Fondo finalizzato di cui all'art.15;

COSIDERATO CHE il Ministero della Salute - Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli alimenti e della nutrizione - ha convocato la riunione riguardante l'Export di prodotti alimentari, nei giorni 8 e 9 Febbraio;

VISTA l'importanza dell'incontro si rende indispensabile che il gruppo AUDIT Regionale appositamente individuato per le attività sugli stabilimenti riconosciuti che esportano o ne fanno richiesta e costituito dal Dr. Michele

Borrelli (ASP di Crotone)- Auditor in addestramento;

CHE lo stesso è stato autorizzato dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione Dr. Domenico Tedesco;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare la partecipazione all'incontro in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

AUTORIZZARE, ai sensi del Regolamento Interno la partecipazione alla riunione di che trattasi;

AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al pagamento delle spese di partecipazione (viaggio, soggiorno);

FAR GRAVARE le eventuali spese di cui sopra sul numero di conto di bilancio di competenza;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

La Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
Dr. Francesco Saverio Loria

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario
Dr. Agostino Talerico

Il Direttore Generale
Dr. Sergio Arena

**UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 06 FEB. 2018 con protocollo n.

017
Crotone lì, 06 FEB. 2018

il Responsabile del procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna GIORDANO