

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Delibera n. 104

**OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZE DI MOBILITA' PER COMPENSAZIONE
DIPENDENTE SIG. LIGUORI PIETRO LUIGI, C.P.S. - INFERMIERE E SIG.RA PATA
LAURA, C.P.S. - INFERMIERE, DIPENDENTE DELL' AZIENDA SANITARIA
INTEGRATA DI UDINE.**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
E FORMAZIONE**

Data di presentazione della proposta _____

In data 25 OTT. 2017, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via
Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr. Sergio Arena, adotta la
seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi e dell' U.O.C.
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, Dr. Loria Francesco
Saverio, su conforme proposta nonché sulla base della espressa
dichiarazione di regolarità e legittimità e conformità dell'atto alla
normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO

Che il Sig. Liguori Pietro Luigi, dipendente a tempo indeterminato di questa
Asp in qualità di C.P.S. - Infermiere, con Nota Prot.n.32178 del 10.04.2017 ha
chiesto l'assenso alla mobilità a compensazione con la Sig.ra Pata Laura,

dipendete a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, con il medesimo profilo professionale, ai sensi dell'art.21 comma 5 del CCNL Comparto 2002/2005;

Vista la Nota trasmessa via e-mail in data 18.07.2017, con la quale l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine ha espresso parere favorevole alla mobilità a compensazione dei dipendenti suddetti a decorrere dal 01.11.2017;

Letto a tal proposito l'art. 21 del CCNL vigente che al comma 5 testualmente recita: "Nell'ambito della disciplina di cui all'art.19 del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001, è tutt'ora consentita la mobilità a compensazione – all'interno del comparto – fra i dipendente di corrispondente categoria , livello economico e profilo professionale, previo consenso dell'azienda o enti interessati";

Considerato che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun aggravio di spesa, né aumento di organico, in quanto trattasi di scambio di personale di eguale profilo professionale, livello economico e categoria;

Che il DCA n°107 del 20.10.2015 titolato "Disposizioni in materia di reclutamento del personale nelle Aziende del SSR. Programma Operativo 2013-2015" stabilisce che le mobilità c.d. compensative non sono soggette ad autorizzazione;

Ritenuto pertanto di accogliere l'istanza di mobilità del dipendente Sig. Liguori Pietro Luigi, C.P.S. - Infermiere, e della Sig.ra Pata Laura, C.P.S. - Infermiere proveniente dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, ed esprimere assenso alla mobilità a compensazione, ai sensi dell'art. 21 comma 5 del CCNL vigente, a far data dal 01.11.2017;

VISTI i CC.CC.NN.LL. Comparto vigenti;

VISTO il DCA n.107/2015;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato, che s'intende integralmente ripetuto e confermato:

ACCOGLIERE le istanze di mobilità del dipendente Sig. Liguori Pietro Luigi con il profilo di C.P.S. - Infermiere, e della Sig.ra Pata Laura, proveniente dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, con il medesimo profilo professionale

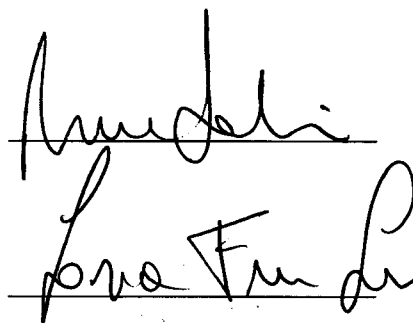
di C.P.S. - Infermiere (cat.D0), ed esprimere assenso alla mobilità a compensazione, ai sensi dell'art. 21 comma 5 del CCNL 2002/2005 Comparto, a far data dal 01.11.2017;

SPECIFICARE che dall'esecuzione del presente atto non deriva aumento di spesa nè aumento d'organico in quanto trattasi di scambio di personale di eguale profilo professionale, livello economico e categoria;

TRASMETTERE il presente provvedimento all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, per i provvedimenti consequenziali, agli interessati, al SITA e agli Uffici competenti.

Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossella SALVATICI

Il Direttore Dipartimento Servizi
Tecnico- Amministrativi
Dott. Francesco Saverio LORIA



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

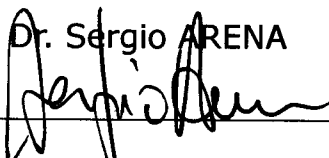
Dott. Giuseppe FICO

Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino TALERICO

Il Direttore Generale

Dr. Sergio ARENA



=====

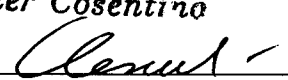
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 25 OTT. 2017 con protocollo n.
108.

Crotone lì, 25 OTT. 2017

Il Responsabile del procedimento

~~Valter Cosentino~~



Il Direttore U.O.C. Affari

~~Valter Cosentino~~
Generali, Legali e Assicurativi

